

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017

Deliberazione n. 1/D.G. del 06/12/2017

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

Oggetto: Convenzione finalizzata all’espletamento di attività di supporto nell’ambito del progetto “Accorciamo le distanze tra la ASL di Latina e la Asl Rieti” Presa d’atto della proroga dal 01.11.2019 al 30.04.2020. Assunzione impegno di spesa € 13.046,40 (IVA inclusa)

Estensore: Sig./Dott. Scardaoni Laura

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Scardaoni Laura

Data 09/09/2020 Firmato elettronicamente da Scardaoni Laura

Il Dirigente: Dott. Longari Roberto

Data 09/09/2020 Firmato elettronicamente da Longari Roberto

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502020201, 802020302

Autorizzazione: PROV. 615 - AUT. 22.36/2020 E AUT. 55.41/2020

Data 10/09/2020 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 10/09/2020 Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 10/09/2020 Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

Oggetto: Convenzione finalizzata all'espletamento di attività di supporto nell'ambito del progetto "Accorciamo le distanze tra la ASL di Latina e la Asl Rieti" Presa d'atto della proroga dal 01.11.2019 al 30.04.2020. Assunzione impegno di spesa € 13.046,40 (IVA inclusa)

IL DIRIGENTE DELLA
UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

PREMESSO che:

- Il DCA Lazio n.U00159 del 05/05/2017 di " *Recepimento Intesa sancita dalla Conferenza Stato-Regione e Province Autonome nella seduta del 30 luglio 2015 (Rep. Atti n. 146/CSR) sulla proposta del Ministro della Salute di deliberazione del CIPE, relativa all'assegnazione alle Regioni della quota accantonata sulle somme vincolate delle disponibilità per il Servizio Sanitario Nazionale, per la realizzazione di progetti in tema di ottimizzazione dell'assistenza sanitaria nelle isole minori e nelle località caratterizzate da eccezionali difficoltà di accesso.* Approvazione progetto denominato "accorciamo le distanze" con cui, tra l'altro, è stata approvata la ripartizione delle risorse statali assegnate a supporto dell'attività progettuale di interesse;
- Il progetto "Accorciamo le distanze" prevede, il sottoprogetto, di concerto con la ASL di Latina e la ASL Rieti, "Accorciamo le distanze tra i servizi di emergenza-urgenza e l'esigenza di salute della popolazione residente nelle zone disagiate dell'area del Salto Cicolano";
- Con Deliberazione n. 335/DG del 18/04/2019 si è proceduto alla stipula della Convenzione con la ASL di Latina per attività di supporto nell'ambito del progetto "accorciamo le distanze" con validità semestrale con scadenza il 1 novembre 2019;

RICHIAMATO il Piano Annuale consulenze per l'anno 2020 trasmesso con nota Prot. n.12759 del 28.02.2020 dall'Azienda alla Regione Lazio- Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali- Area Risorse Umane e del Potenziale di sviluppo delle professioni e della Dirigenza, che ha previsto, tra l'altro, la proroga di detta convenzione per il 2020;

CONSIDERATO che con note Prot.n. 58903 del 18/10/ 2019 e Prot.n. 67860 del 03/12/2019 la Asl Rieti ha richiesto alla ASL di Latina proroga semestrale della Convenzione stessa e che, nelle more della formalizzazione del relativo atto deliberativo, la convenzione è comunque proseguita ed è stata regolarmente espletata nel semestre successivo, d'intesa tra i dirigenti attuatori del progetto nelle ASL di Rieti e di Latina;

PRESO ATTO che la Asl Latina ha adottato un provvedimento, giusta deliberazione n. 635/DG del 04/06/2020, di proroga, ora per allora, della Convenzione stipulata con la ASL Rieti finalizzata all'espletamento di attività di supporto nell'ambito del progetto "Accorciamo le distanze tra ASL di Latina e ASL Rieti";

CONSIDERATO che l'espletamento dell'attività sono proseguite nel semestre dal 1 novembre 2019 sino al 30 aprile 2020 agli stessi patti e condizioni; (agli atti)

PRESO ATTO che

- la ASL di Latina ha proseguito l'attività oggetto di convenzione per il tramite di due unità di personale all'uopo individuati dalla direzione aziendale di detta ASL, di cui:
 - una qualifica di Dirigente Medico con accesso mensile della durata di n.8 ore;
 - una di Collaboratore Amministrativo con esperienza di project management con impegno di un accesso settimanale della durata di n.6 ore ciascuno;
- la ASL Rieti si impegna a corrispondere, in favore del Dirigente Medico un compenso orario lordo di € 60,00 ed in favore del Collaboratore amministrativo un compenso orario di € 40,00, oltre il rimborso delle spese di viaggio debitamente documentate. In caso di uso del mezzo proprio spetta, altresì, il rimborso del costo del carburante di trazione della propria automobile per ogni chilometro. Sarà cura dell'UOC Amministrazione del Personale dipendente a convenzione e collaborazione della ASL Rieti calcolare le distanze chilometriche A/R e darne

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Convenzione finalizzata all'espletamento di attività di supporto nell'ambito del progetto "Accorciamo le distanze tra la ASL di Latina e la Asl Rieti" Presa d'atto della proroga dal 01.11.2019 al 30.04.2020. Assunzione impegno di spesa € 13.046,40 (IVA inclusa)

comunicazione alla UOSD Affari Generali e Legali della ASL Rieti per i provvedimenti di liquidazione, unitamente ai compensi previsti per l'attività di consulenza;

CONSIDERATO, altresì, necessario assumere un impegno di spesa pari a complessivi € 13.046,40 (IVA inclusa) - come di seguito specificato:

- € 4.113.60 per esercizio 2019 con imputazione al conto 802020302 – *altre sopravvenienze passive verso aziende sanitarie pubbliche della Regione;*

- € 8.932.80 per esercizio 2020 con imputazione al conto 502020201 *consulenze non sanitarie da aziende sanitarie pubbliche della Regione;*

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

1. DI PRENDERE ATTO per le motivazioni espresse in narrativa, della proroga, ora per allora, della Convenzione con la ASL di Rieti relativa al progetto "Accorciamo le distanze", approvata dalla ASL di Latina con atto n. n. 635/DG del 04/06/2020;
2. DI PRENDERE ATTO DELLA PROROGA della Convenzione medesima per il periodo dal 01/11/2019 al 30/04/2020 intervenuta alle medesime condizioni;
3. DI DARE ATTO che
 - la ASL di Latina ha proseguito l'attività oggetto di convenzione per il tramite di due unità di personale all'uopo individuati dalla direzione aziendale di cui:
 - una qualifica di Dirigente Medico con un accesso mensile della durata di n.8 ore;
 - una di Collaboratore Amministrativo con esperienza di project management con impegno di un accesso settimanale della durata di n.6 ore ciascuno;
 - la ASL Rieti si impegna a corrispondere in favore del Dirigente Medico un compenso orario lordo di € 60,00 ed in favore del Collaboratore amministrativo un compenso orario di € 40,00, oltre il rimborso delle spese di viaggi debitamente documentate. In caso di uso del mezzo proprio spetta, altresì, il rimborso del costo del carburante di trazione della propria automobile per ogni chilometro. Sarà cura dell'UOC Amministrazione del Personale dipendente a convenzione e collaborazione della ASL Rieti calcolare le distanze chilometriche A/R e darne comunicazione alla UOSD Affari Generali e Legali della ASL Rieti per i provvedimenti di liquidazione, unitamente ai compensi previsti per l'attività di consulenza;
4. DI DARE ATTO dell'avvenuto espletamento delle attività per il periodo di proroga dal 01/11/2019 al 30/04/2020;
5. DI assumere un impegno di spesa pari a complessivi € 13.046,40 (IVA inclusa) - come di seguito specificato:
 - € 4.113.60 per esercizio 2019 con imputazione al conto 802020302 – *altre sopravvenienze passive verso aziende sanitarie pubbliche della Regione;*
 - € 8.932.80 per esercizio 2020 con imputazione al conto 502020201 *consulenze non sanitarie da aziende sanitarie pubbliche della Regione;*
6. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013

7. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Marinella D'Innocenzo