

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017
Deliberazione n. 1/D.G. del 06/12/2017

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE <i>UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI</i>	
<p>Oggetto: Proroga convenzione per attività di supporto alla UOSD Sistema Informatico finalizzata alla revisione ed adeguamento del sito internet aziendale alle prescrizioni di cui al DCA Lazio U00342/2014 avente ad oggetto: “Linee guida siti web Sistema Sanitario Regionale” Assunzione impegno di spesa presunto 2.582.00 euro (IVA compresa).</p> <p>Estensore: Sig./Dott. Scardaoni Laura</p>	
<p>Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.</p> <p>Responsabile del Procedimento: Dott. Scardaoni Laura</p> <p>Data 17/08/2020 Firmato elettronicamente da Scardaoni Laura</p> <p>Il Dirigente: Dott. Sebastiani Francesca</p> <p>Data 17/08/2020 Firmato elettronicamente da Sebastiani Francesca</p>	
<p>Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.</p> <p>Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502020201</p> <p style="text-align: center;">Autorizzazione: PROV. 573 - AUT. 22.34/2020</p> <p>Data 17/08/2020 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Petti Anna</p>	
<p>Parere del Direttore Amministrativo</p>	<p>Dott.ssa Anna Petti</p>
<p>favorevole <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/></p>
<p>Data 17/08/2020 Firmato elettronicamente da Petti Anna</p>	
<p>Parere del Direttore Sanitario</p>	<p>Dott.ssa Assunta De Luca</p>
<p>favorevole <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/></p>
<p>Data 18/08/2020 Firmato elettronicamente da De Luca Assunta</p>	

Oggetto: Proroga convenzione per attività di supporto alla UOSD Sistema Informatico finalizzata alla revisione ed adeguamento del sito internet aziendale alle prescrizioni di cui al DCA Lazio U00342/2014 avente ad oggetto: "Linee guida siti web Sistema Sanitario Regionale" Assunzione impegno di spesa presunto 2.582.00 euro (IVA compresa).

IL DIRIGENTE DELLA
UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

PREMESSO che l'Azienda Asl Rieti con Deliberazione 546/DG del 19/06/2019 disponeva la stipula di una convenzione annuale con scadenza 11/06/2020 con la Asl Roma 6 per l'attività di supporto per la revisione del sito aziendale in conformità alle linee guida siti web Sistema Sanitario Regionale contenute nel DCA n. U00342 del 21/10/2014;

CONSIDERATO che le attività conclusive della progettualità del sito web della ASL di Rieti non sono state portate a termine a causa dell'emergenza epidemiologica COVID-19 nei tempi stabiliti, come comunicato dal Direttore Generale con nota Prot. n. 30443 del 27.05.2020;

PRECISATO che con nota Prot. n. 30443 del 27.05.2020 questa ASL ha richiesto alla ASL Roma 6 la disponibilità alla proroga della Convenzione in scadenza prevista per l'11 giugno per ulteriori sei mesi, allo scopo di definire le attività conclusive della progettualità non portate a termine;

ACQUISTA la Deliberazione della ASL Roma 6 n.733 del 19/06/2020 con la quale è stata disposta la proroga della convenzione per ulteriori due mesi alle medesime condizioni;

PRESO ATTO che con la succitata Deliberazione viene, tra l'altro, indicata la disponibilità della Dott.ssa Maria Buttinelli, incaricata dalla ASL Roma 6 per lo svolgimento delle attività oggetto di convenzione, al proseguo delle attività stesse per ulteriori due mesi;

RITENUTO, pertanto, opportuno:

- di prendere atto della proroga bimestrale della convenzione in oggetto disposta dalla ASL Roma 6 con validità dal 12.06.2020 al 12.08.2020
- di prorogare conseguentemente la convenzione tra la ASL di Rieti e la ASL Roma 6 per le attività conclusive del sito web della ASL Rieti;

VISTO lo schema di convenzione regolante il rapporto che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale (all.1)

PRECISATO che la convenzione ha durata di mesi due con decorrenza dal 12.06.2020 e fino al 12.08.2020;

DATO ATTO che:

- La ASL Roma 6, per il tramite di proprio personale dirigenziale, renderà l'attività oggetto di convenzione con un impegno di n.2 accessi mensili della durata di n.8 ore cadauno;
- La ASL di Rieti corrisponderà alla ASL Roma 6 un compenso orario pari ad € 60,00, oltre al rimborso delle spese di viaggio debitamente documentate; in caso di utilizzo del mezzo proprio corrisponderà il rimborso del costo del carburante di trazione della propria automobile per ogni chilometro; sarà cura della U.O.C. Amministrazione del Personale dipendente, a convezione e collaborazione della ASL di Rieti calcolare le distanze chilometriche A/R e darne comunicazione alla U.O.S.D. Affari Generali e Legali della Asl di Rieti per i successivi provvedimenti di liquidazione, unitamente ai compensi previsti per l'attività di consulenza;

DATO ATTO che l'onere del presente provvedimento, pari ad € 2.582,00 (IVA compresa) trova imputazione al conto 502020201 *consulenze non sanitarie da aziende sanitarie pubbliche della Regione* e che la convenzione medesima è compresa nel Piano annuale delle consulenze 2020 inviato alla Regione Lazio;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Proroga convenzione per attività di supporto alla UOSD Sistema Informatico finalizzata alla revisione ed adeguamento del sito internet aziendale alle prescrizioni di cui al DCA Lazio U00342/2014 avente ad oggetto: "Linee guida siti web Sistema Sanitario Regionale" Assunzione impegno di spesa presunto 2.582.00 euro (IVA compresa).

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

1. DI PROROGARE per le motivazioni espresse in narrativa, ai medesimi patti e condizioni, la convenzione con la ASL Roma 6, approvata con deliberazione del Direttore Generale n. 546/DG del 19/06/2019, finalizzata all'espletamento di attività di supporto per la revisione del sito aziendale in conformità alle linee guida siti web Sistema Sanitario Regionale contenute nel DCA n. U00342 del 21/10/2014;
2. DI PRECISARE che la proroga ha durata bimestrale, con decorrenza dal 12.06.2020 al 12.08.2020;
3. DI DARE ATTO che:
 - La ASL Roma 6, per il tramite di proprio personale dirigenziale, renderà l'attività oggetto di convenzione con un impegno di n.2 accessi mensili della durata di n.8 ore cadauno;
 - La ASL di Rieti corrisponderà alla ASL Roma 6 un compenso orario pari ad € 60,00, oltre al rimborso delle spese di viaggio debitamente documentate; in caso di utilizzo del mezzo proprio corrisponderà il rimborso del costo del carburante di trazione della propria automobile per ogni chilometro; sarà cura della U.O.C. Amministrazione del Personale dipendente, a convezione e collaborazione della ASL di Rieti calcolare le distanze chilometriche A/R e darne comunicazione alla U.O.S.D. Affari Generali e Legali della Asl di Rieti per i successivi provvedimenti di liquidazione, unitamente ai compensi previsti per l'attività di consulenza;
4. DI DARE ATTO che l'onere del presente provvedimento, pari ad € 2.582,00 (IVA compresa) trova imputazione al conto 502020201 *consulenze non sanitarie da aziende sanitarie pubbliche della Regione*;
5. DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile U.O.S.D. Sistema Informatico ed alla U.O.C. Amministrazione del personale dipendente, a convenzione e collaborazione, per gli adempimenti di calcolo delle distanze chilometriche A/R e la successiva comunicazione dello stesso alla U.O.S.D. Affari Generali e Legali per i conseguenti provvedimenti di liquidazione, Unitamente ai compensi previsti per l'attività di consulenza;
6. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Proroga convenzione per attività di supporto alla UOSD Sistema Informatico finalizzata alla revisione ed adeguamento del sito internet aziendale alle prescrizioni di cui al DCA Lazio U00342/2014 avente ad oggetto: "Linee guida siti web Sistema Sanitario Regionale" Assunzione impegno di spesa presunto 2.582.00 euro (IVA compresa).

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Marinella D'Innocenzo