

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017
Deliberazione n. 1/D.G. del 06/12/2017

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: Regolamento in tema di valutazione del personale del Comparto “Valutazione incarichi di funzione, valutazione ai fini delle progressioni economiche orizzontali” – Presa d’atto

Estensore: Sig./Dott. Colavita Francesco

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Colavita Francesco Firmato da Colavita Francesco

Data 17/07/2020

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella *Firmato da Serva Ornella*

Data 17/07/2020

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 20/07/2020

Firmato da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 20/07/2020

Firmato da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che con Decreto del Presidente della Regione Lazio n.T00215 del 21.11.2017 è stata nominata quale Direttore Generale della ASL Rieti la Dottoressa Marinella D’Innocenzo;

RICHIAMATO il DCA n.U00004 del 15.01.2019, pubblicato sul BUR Lazio n. 9 del 29.01.2019 con cui è stato approvato il nuovo Atto di Autonomia Aziendale della ASL Rieti;

CONSIDERATO che la valutazione delle risorse umane rappresenta un tema di assoluta rilevanza nel contesto organizzativo dell’ASL Rieti e che costituisce un momento di prezioso coinvolgimento e trasparente responsabilizzazione dei dipendenti in relazione anche all’incarico e/o alle funzioni svolte;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale dell’ASL Rieti n. 289 del 18.03.2020 rubricata “Presa d’atto degli accordi sottoscritti con le Organizzazioni Sindacali e la Rappresentanza Sindacale Unitaria concernente il “Regolamento per l’affidamento e la Revoca degli Incarichi di Organizzazione”;

CONSIDERATO che, il Regolamento in tema di valutazione del personale del Comparto “Valutazione incarichi di funzione, valutazione ai fini delle progressioni economiche orizzontali”, parte integrante e sostanziale del presente Atto deliberativo (All. 1), è concepito quale strumento di governance delle politiche del personale e rappresenta, fra l’altro, l’occasione per analizzare caratteristiche professionali di ciascun collaboratore, valorizzandone il potenziale ed esaminando i punti di forza, le eventuali criticità e i relativi percorsi di miglioramento al fine della crescita professionale;

RICHIAMATO il Capo II - Incarichi funzionali del CCNL del personale Comparto Sanità sottoscritto in data 21/05/2018 ed in particolare agli artt. 14 - 20, il Regolamento disciplina sia l’istituto della valutazione degli incarichi di funzione per la conferma degli stessi che la valutazione di tutto il personale del Comparto ai fini delle progressioni orizzontali nelle fasce economiche;

PRESO ATTO che, avviate le trattative sindacali nelle materie demandate, le parti nella riunione del 01.07.2020 hanno condiviso e siglato il testo del Regolamento in tema di valutazione del personale del Comparto “Valutazione incarichi di funzione, valutazione ai fini delle progressioni economiche orizzontali” (All. 1), quale parte integrante e sostanziale del presente Atto deliberativo;

RITENUTO NECESSARIO dunque prendere atto del Regolamento in tema di valutazione del personale del Comparto “Valutazione incarichi di funzione, valutazione ai fini delle progressioni economiche orizzontali” (All.1), quale parte integrante e sostanziale del presente Atto deliberativo, sottoscritto dalle Organizzazioni Sindacali rappresentative del Comparto in data 01.07.2020;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. DI PRENDERE ATTO del Regolamento in tema di valutazione del personale del Comparto “Valutazione incarichi di funzione, valutazione ai fini delle progressioni economiche orizzontali” (All.1), quale parte integrante e sostanziale del presente Atto deliberativo, sottoscritto dalle Organizzazioni Sindacali rappresentative del Comparto in data 01.07.2020;
2. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell’albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell’art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33;
3. DI DISPORRE la pubblicazione del Regolamento in tema di valutazione del personale del Comparto “Valutazione incarichi di funzione, valutazione ai fini delle progressioni economiche orizzontali” (All.1) sull’apposita sezione del portale aziendale Regolamenti Aziendali.

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell’art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Marinella D’Innocenzo