

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 - 02100 - Rieti - C.F. e P.I. 00821180577  
Tel. 0746-2781 - PEC: asl.rieti@pec.it - www.asl.rieti.it

**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D'Innocenzo**

**Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017**

**Deliberazione n. 1/D.G. del 06/12/2017**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 352 del 07 APR. 2020**

**STRUTTURA PROPONENTE U.O.C. ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI**

Oggetto: Accettazione della donazione di n. 4 monitor spot check, marca Gima, modello pc300 destinati alle esigenze dell'Ospedale San Camillo De' Lellis per fronteggiare l'emergenza in corso, legata alla diffusione del Covid-19, da parte dell'Associazione Culturale Sabina Ludovico Petri 1243 di Labro (RI). Valore pari ad € 425,00, esclusa IVA, cadauno.

L'estensore : Dott.ssa Eleonora Franceschini

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii..

Responsabile dell'Istruttoria: Dott.ssa Eleonora Franceschini

Data 06/04/2020

Firma 

Il Dirigente: Dott. Andrea Martellucci

Data 06/04/2020

Firma 

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: \_\_\_\_\_

Autorizzazione: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Dott.ssa Antonella Rossetti

Firma \_\_\_\_\_

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 06.04.2020

Firma 

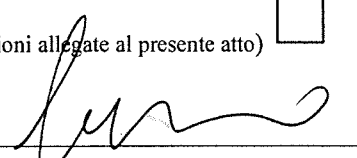
Parere del Direttore Sanitario f.f.

Dott. Gennaro D'Agostino

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 06.04.2020

Firma 

## **IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI**

### **PREMESSO CHE**

-come da proposta del 24/03/2020, l'Associazione Culturale Sabina Ludovico Petrini 1243 di Labro (RI) ha manifestato all'Azienda Sanitaria Locale di Rieti la volontà di donare n. 3 monitor spot check, marca Gima, modello pc300, i cui manuali d'uso risultano acquisiti agli atti, destinati alle esigenze dell'Ospedale San Camillo De' Lellis per fronteggiare l'emergenza in corso, legata alla diffusione del Covid-19 (all. 1);

-con successiva comunicazione, l'Associazione ha comunicato la possibilità di donare un monitor aggiuntivo;

**VISTO** il parere positivo espresso dall'Ing. Clinica e dal Direttore della UOC Anestesia e Rianimazione, agli atti, ognuno per le parti di competenza;

**VISTO** il regolamento aziendale in tema di donazioni approvato con deliberazione n. 1225 del 27 ottobre 2016 e modificato, da ultimo con atto deliberativo n. 596/DG del 03/07/2019;

**PRESO ATTO** della procedura in urgenza, comunicata con mail del 20/03/2020, agli atti, relativa all'accettazione di beni sanitari durante l'emergenza legata alla diffusione del COVID-19

**TENUTO CONTO** che la proposta formulata dall'Associazione Culturale Sabina Ludovico Petrini 1243 di Labro (RI), contiene tutte le informazioni necessarie per poter procedere all'accettazione della donazione;

**DATO ATTO** che la donazione non comporta alcun obbligo da parte dell'Azienda nei confronti del donante;

**RITENUTO**, pertanto, di poter accettare la donazione sopracitata nell'interesse dell'Azienda, con particolare riferimento alle esigenze dell'Ospedale San Camillo De' Lellis di Rieti, per fronteggiare l'emergenza in corso, legata alla diffusione del Covid.19;

**ATTESTATO CHE** il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art., 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

**VISTO** il D. L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

### **PROPONE**

1. **DI ACCETTARE** per le motivazioni espresse in premessa, la donazione di n. 4 monitor spot check, marca Gima, modello pc300;

2. **DI DESTINARE** i beni oggetto della presente donazione alle esigenze dell'Ospedale San Camillo De' Lellis di Rieti, per fronteggiare l'emergenza in corso, legata alla diffusione del COVID-19;
3. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

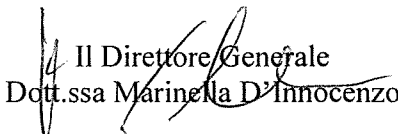
### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario f.f. hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

### DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

  
Il Direttore Generale  
Dott.ssa Marinella D'Innocenzo



La presente Deliberazione è inviata al Collegio Sindacale

in data 07 APR. 2020

La presente Deliberazione è esecutiva ai sensi di legge

dal 07 APR. 2020

La presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line aziendale  
ai sensi dell'art.32, comma 1, L.18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

in data 07 APR. 2020

Rieti li 07 APR. 2020

IL FUNZIONARIO



**Allegato "C"**

**Al Direttore Generale  
ASL Rieti  
Via del Terminillo n. 42  
02100 Rieti (RI)**

**PROPOSTA DI DONAZIONE DI BENI STRUMENTALI (non medicali)**

La sotto indicata Ditta Associazione culturale Sabina Ludovico Petri 1243 Persona Fisica \_\_\_\_\_, intende inoltrare proposta di donazione del bene descritto di seguito, a codesta Spett.le Azienda, a norma di quanto stabilito e regolamentato dalla legislazione regionale vigente.

<b>DATI DEL DONANTE</b>		
Ditta o Rag. Sociale: Associazione culturale Sabina Ludovico Petri 1243		
Domicilio Fiscale - Via: Via Santa Maria Maggiore 8		CAP: 02010
Città: Labro (RI)		
Recapito Telefonico e fax:		
Cod. Fisc: 90076920579		
P.Iva: //		
CCIAA n. iscrizione: Città:		
Per le persone fisiche (nome cognome):		
Luogo di nascita Città o Provincia		
Data di nascita		
<b>DATI DEL BENE</b>		
Tipo: Monitor spot check	n. 3 pezzi	Marca: Gima
Mod.: pc 300	per un valore di euro: € 425,00 + iva cadauno	
<b>DATI DELL'UNITA' OPERATIVA DI DESTINAZIONE</b>		
Sede: ASL Rieti		Via:
Città: Rieti	U.O.: Direzione UOC Sviluppo Strategico e Organizzativo	Stanza:

A tale scopo dichiara che:

- 1) la donazione del bene non comporta alcun obbligo da parte dell'Azienda nei confronti del donante;
- 2) l'eventuale materiale di consumo necessario al funzionamento del bene è comunemente reperibile sul mercato a livello concorrenziale;
- 3) l'accettazione della donazione richiede l'acquisto, per il proprio funzionamento, di ulteriori apparecchiature quali: \_\_\_\_\_.

Dichiara inoltre che:

- insieme al bene saranno consegnati tutti i manuali operativi necessari per l'uso ed i manuali di service, completi di schemi elettrici e/o meccanici, necessari per l'esecuzione della manutenzione correttiva e preventiva.

Allega inoltre:

- DICHIARAZIONE DI RISPONDENZA del bene, sottoscritta dal Produttore, alle competenti norme di sicurezza ed alle leggi vigenti in materia.

Data, 24/03/2020

La Ditta  
Associazione Culturale Sabino Ludovico Petrucci 1243  
*J. S. G. Amali*

Il bene risponde alle necessità del Dipartimento:

- si
- no

Con l'utilizzo dello stesso è ottenibile la seguente metodica diagnostica o terapeutica (cancellare la voce che non interessa)..... monitor parametri vitali .....

.....  
congrua alle necessità del Dipartimento.

Per il funzionamento del bene sono necessarie risorse umane aggiuntive:

- si
- no

Il responsabile Dipartimento

.....

*R*