

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**  
Via del Terminillo, 42 - 02100 - RIETI  
TEL. 0746-2781 - PEC: [asl.rieti@pec.it](mailto:asl.rieti@pec.it) - [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it)

*Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D'Innocenzo*  
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017  
Deliberazione n. 1/D.G. del 06.12.2017

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 939 del 04 MAR. 2020

**STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**

Oggetto: prosecuzione incarichi di coordinamento nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, giusta Deliberazione n. 256/2019.  
Impegno di spesa esercizio anno 2020: € 10.535,36.

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il Dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Sig.ra Cinzia Antenucci

Data 02/03/2020 Firma Cinzia Antenucci

Il Dirigente: dott.ssa Ornella Serva

Data 02/03/2020 Firma Ornella Serva

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 505020101, 505020105,

Autorizzazione: 901010101

Data 03/03/2020 Dott.ssa Antonella Rossetti Firma Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 04.03.2020

Firma Anna Petti

Parere del Direttore Sanitario f.f.

Dr. Gennaro D'Agostino

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 06.03.2020

Firma Gennaro D'Agostino

Oggetto: presa d'atto degli incarichi di coordinamento nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere. Proroga incarichi.  
Impegno di spesa esercizio anno 2020: € 10.535,36.

Pagina 2 di 5

## IL DIRETTORE UOC AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

**PREMESSO** che con Deliberazione del Direttore Generale n. 256 del 19.03.2019 è stata disposta la prosecuzione degli incarichi di coordinamento nel profilo di C.P.S. Infermieri dal 22.02.2019 fino al 31.12.2019 in favore delle seguenti dipendenti:

- Dott.ssa Cinzia Carletti;
- Dott.ssa Patrizia Ibba;
- Dott.ssa Alessandra Martellucci;
- Dott.ssa Anna Mareri;
- Dott.ssa Cinzia Formichetti;
- Dott.ssa Maria Grazia Pipitone.

**PRESO ATTO** della nota prot. n. 11382 del 21 Febbraio 2020 con la quale il Dott. Falchetti Ballerani chiede, nelle more delle determinazioni aziendali in merito alla regolamentazione dei nuovi incarichi funzionali previsti nel CCNL 2016/2018, la prosecuzione delle funzioni svolte dalle predette dipendenti, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività assistenziali e dei servizi aziendali.

**PRESO ATTO** altresì delle indicazioni del Direttore Amministrativo in calce alla predetta nota che prevedono la proroga degli incarichi di che trattasi fino al 31.12.2020, ovvero per il minor tempo necessario per la realizzazione delle nuove procedure per l'affidamento degli incarichi di funzione, nonché del nulla osta apposto in calce alla stessa nota dal Direttore Sanitario aziendale, Dr. Gennaro D'Agostino.

**VISTO** l'art. 22 del CCNL 2016/2018 concernente *“Gli incarichi di posizione e coordinamento attribuiti alla data di sottoscrizione del presente CCNL ovvero quelli che saranno conferiti in virtù di una procedura già avviata alla medesima data, restano in vigore fino al completamento del processo di istituzione ed assegnazione degli incarichi di funzione”*.

**VISTA** la Deliberazione n. 137 del 22.02.2019 avente ad oggetto: *“Piano Attuazione dell'Atto Aziendale approvato con Decreto del Commissario ad Acta 15 gennaio 2019, n. U00004 pubblicato nel BURL n. 9 del 29 gennaio 2019”*.

**DATO ATTO** che le esigenze organizzative e funzionali che hanno determinato l'attribuzione dei predetti incarichi continuano a sussistere e che le predette dipendenti hanno continuato a svolgere senza soluzione di continuità le funzioni di coordinamento attribuite.

**RITENUTO** pertanto di procedere, nelle more dell'applicazione del CCNL 2016/2018 e previa predisposizione del Regolamento per l'affidamento e revoca degli incarichi di funzione, alla proroga degli incarichi di coordinamento nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermieri ai seguenti dipendenti fino al 31 dicembre 2020, ovvero per il minor tempo necessario per la realizzazione delle nuove procedure per l'affidamento degli incarichi di funzione ex CCNL 2016/2018, così come di seguito indicato:

- Dott.ssa Cinzia Carletti dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2020;
- Dott.ssa Patrizia Ibba dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2020;
- Dott.ssa Alessandra Martellucci dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2020;
- Dott.ssa Anna Mareri dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2020;
- Dott.ssa Cinzia Formichetti dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2020;
- Dott.ssa Maria Grazia Pipitone dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2020.

**VISTO** il D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni.

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.

## **PROPONE**

Per le motivazioni di cui in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

**1)DI PROCEDERE**, nelle more dell'applicazione del CCNL 2016/2018 e previa predisposizione del Regolamento per l'affidamento e revoca degli incarichi di funzione, alla proroga degli incarichi di coordinamento nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermieri ai seguenti dipendenti fino al 31 dicembre 2020, ovvero per il minor tempo necessario per la realizzazione della procedura per l'affidamento degli incarichi di funzione ex CCNL 2016/2018, così come di seguito indicato:

- Dott.ssa Cinzia Carletti dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2020;
- Dott.ssa Patrizia Ibba dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2020;
- Dott.ssa Alessandra Martellucci dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2020;
- Dott.ssa Anna Mareri dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2020;
- Dott.ssa Cinzia Formichetti dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2020;
- Dott.ssa Maria Grazia Pipitone dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2020.

**2)DI PRECISARE** che alle stesse verrà corrisposta dell'indennità prevista dall'art. 10, comma 2, del CCNL del Comparto Sanità - biennio economico 2000/2001;

**3)DI STIPULARE**, con le sopracitate dipendenti, il relativo accordo di proroga;

Oggetto: presa d'atto degli incarichi di coordinamento nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere. Proroga incarichi.  
Impegno di spesa esercizio anno 2020: € 10.535,36.

Pagina 4 di 5

**4)DI INCLUDERE** l'onere del presente provvedimento di € 10.535,36 (diecimilacinquecentotrentacinque/36) nel bilancio economico anno 2020 nel modo che segue:

- € 7.746,60 (settemilasettecentoquarantasei/60 Euro) al conto 505020101 "Costo del personale comparto tempo indeterminato - Competenze fisse";
- € 2.130,30 (duemilacentotrenta/30 Euro) al conto 505020105 "Costo del personale comparto tempo indeterminato - Oneri Sociali";
- € 658,40 (seicentocinquantaotto/40 Euro) al conto 901010101 "IRAP dell'esercizio su personale dipendente";

**5)DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33

In oggetto

per esteso

### IL DIRETTORE GENERALE

- Preso atto che il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il Dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- Che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario f.f. hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

### DELIBERA

- Di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.

  
Il Direttore Generale  
Dott.ssa Marinella D'Innocenzo



La presente Deliberazione è inviata al Collegio Sindacale

in data 05 MAR. 2020

La presente Deliberazione è esecutiva ai sensi di legge

dal 05 MAR. 2020

La presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line aziendale  
ai sensi dell'art. 32, comma 1, L. 18.09.2009, n. 69 e del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33

in oggetto

per esteso

in data 05 MAR. 2020

Rieti li 05 MAR. 2020

IL FUNZIONARIO

*Pete Gaudio*