

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 - Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC:asl.rieti@pec.it - www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D'Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017
Deliberazione n. 1/D.G. del 06/12/2017

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 195 del 27 FEB. 2020

STRUTTURA PROPONENTE U.O.S. SVILUPPO COMPETENZE E FORMAZIONE

Oggetto: Affidamento per il proseguimento dei Progetti formativi aziendali denominati: Kaizen e Follow Up 2019/2020, realizzati da Telos Management Consulting Srl, presso la ASL Rieti.
Impegno di spesa complessivo € 39.500 (iva esente).

Estensore: Dott.ssa Michela Beccarini

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii..

Responsabile del Procedimento: Dott. Marino Formichetti

Data 20/02/2020

Firma [Firma]

Il Dirigente: Dott. Gabriele Coppa

Data 20/02/2020

Firma [Firma]

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: S02020302 - PROV. 97

Autorizzazione: AUT. 30.6/2020

Data 20/02/2020 Dott.ssa Antonella Rossetti Firma [Firma]

Parere del Direttore Amministrativo

Dott. ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 20.02.2020

Firma [Firma]

Parere del Direttore Sanitario f.f.

Dott. Gennaro D'Agostino

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 25.07.2020

Firma [Firma]

Oggetto: Affidamento per il proseguimento dei Progetti formativi aziendali denominati: Kaizen e Follow Up 2019/2020, realizzati da Telos Management Consulting Srl, presso la ASL Rieti.
Impegno di spesa complessivo € 39.500 (iva esente).

Pag. 2 di 4

IL DIRIGENTE DELLA U.O.S. SVILUPPO COMPETENZE E FORMAZIONE

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 98 del 04/02/2020 è stato approvato il Piano Aziendale delle attività di formazione ed aggiornamento per l'anno 2020;
- con il parere favorevole presente agli atti, espresso in data 11/02/2020 dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, a procedere con la realizzazione del corso di che trattasi affidandone la realizzazione alla Telos Management S.r.l. di Siena;
- i Progetti Kaizen affidati alla Telos Srl di Siena, rientrano nelle iniziative formative di tipo generale e strategico promosse dalla Direzione Generale per l'anno 2020;

VISTI i positivi risultati ottenuti nell'anno 2019 in termini di efficientamento delle strutture interessate;

RITENUTO utile per l'Azienda proseguire la formazione Kaizen proposta per la riorganizzazione in ottica lean dei processi critici aziendali e la realizzazione dei Follow up con l'obiettivo di rendere autonomi i membri della team;

RITENUTO fondamentale proseguire l'attività formativa, ai fini dell'erogazione di un migliore servizio all'utenza e di un risparmio economico in funzione dell'efficientamento delle attività sanitarie nei servizi interessati;

RITENUTO utile procedere con la formazione avviata nell'anno 2019 e con l'attivazione di nuovi progetti, come di seguito riportato:

- n.1 formazione Kaizen per la UOC Medicina e Chirurgia di Accettazione e di Urgenza
- n.2 formazione Kaizen per la Casa della Salute di Magliano Sabina
- n.1 formazione Kaizen per la Struttura Riabilitativa Residenziale di Poggio Mirteto

CONSIDERATO pertanto opportuno affidare per quanto dichiarato in premessa, l'attività di formazione Kaizen e follow up, alla Telos Management Consulting Srl di Siena;

RILEVATO che i progetti prevedono un totale di 32 giornate formative con impegno di spesa complessivo di € 39.500 e la modalità di pagamento è la seguente:

- 30% alla sottoscrizione dell'incarico
- 70% fatture bimestrali in relazione all'avanzamento dell'attività formativa

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Oggetto: Affidamento per il proseguimento dei Progetti formativi aziendali denominati: Kaizen e Follow Up 2019/2020, realizzati da Telos Management Consulting Srl, presso la ASL Rieti.
Impegno di spesa complessivo € 39.500 (iva esente).

Pag. 2 di 4

PROPONE

1. DI AFFIDARE per le motivazioni espresse in premessa, alla Telos Management Consulting Srl, la formazione Kaizen on the job su 4 progetti individuati dalla Direzione Generale e l'attività di Follow up 2019/2020, per un importo complessivo di € 39.500 (iva esente);
2. DI DARE ATTO che gli oneri di cui al presente provvedimento, pari ad € 39.500 (iva esente), sono da imputare al conto economico 502020302 - formazione (esternalizzata e non) da privato, bilancio d'esercizio 2020 - e non eccedono il limite previsto determinazione n° 2640 del 24/12/2019 relativa all'attribuzione budget settoriali ai Responsabili dell'acquisizione beni e servizi per il primo trimestre 2020 e successive modificazioni e integrazioni;
3. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

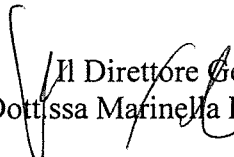
IL DIRETTORE GENERALE

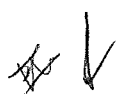
Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.


Il Direttore Generale
Dott.ssa Marinella D'Innocenzo



La presente Deliberazione è inviata al Collegio Sindacale

in data 27 FEB. 2020

La presente Deliberazione è esecutiva ai sensi di legge

dal 27 FEB. 2020

La presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line aziendale
ai sensi dell'art.32, comma 1, L.18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

in data 27 FEB. 2020

Rieti li 27 FEB. 2020

IL FUNZIONARIO

Pietro Ferlino