

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETIVia del Terminillo, 42 - 02100 - Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781- PEC:asl.rieti@pec.it - www.asl.rieti.it**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D'Innocenzo**
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017
Deliberazione n. 1/D.G. del 06/12/2017DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 740 del 16 AGO. 2019**STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**OGGETTO: Pagamento sostitutivo delle ferie non godute Sig.ra D.M.B. (matr. 68242) in seguito alla risoluzione del rapporto di lavoro per decesso.
Impegno di spesa €. 12.509,61 bilancio 2019.

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Sig.ra Rossella Onorini

Data 12/8/2019Firma Rossella Onorini

Il Dirigente U.O.C.: Dr.ssa Ornella Serva

Data 12/08/2019Firma Ornella Serva

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 206110202 - 90201021

Autorizzazione: _____

Data 12/08/2019Firma AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Anna Petti)

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) Data 13-08-2019Firma Anna Petti

Parere del Direttore Sanitario f.f.

Dott. Gennaro D'Agostino

favorevole non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) Data 14-08-2019Firma Gennaro D'Agostino

OGGETTO: Pagamento sostitutivo delle ferie non godute Sig.ra D.M.B. (matr. 68242) in seguito alla risoluzione del rapporto di lavoro per decesso.
Impegno di spesa €. 12.509,61 bilancio 2019.

Pag. 2 di 5

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. AMM.NE PERSONALE DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che la Sig.ra D.M.B.(matr. 68242) nata a Rieti il 7/2/1961, Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato, è deceduta in attività di servizio il 7/8/2018;

VISTA l'istanza presentata in data 28/11/2018, con la quale il coniuge, erede della dipendente, chiede il pagamento delle ferie;

VISTO l'art. 5 comma 8 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni dalla l. 7 agosto 2012, n.135, ove si stabilisce che le ferie, i riposi e i permessi spettanti al personale, anche di qualifica dirigenziale, delle Amministrazioni pubbliche, devono essere obbligatoriamente fruiti nel rispetto della disciplina dettata dai rispettivi ordinamenti e *“non danno luogo, in nessun caso, alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi”*;

VISTO l'art.19 del CCNL Comparto Sanità 1994/1997 il quale stabilisce, tra l'altro, che all'atto della cessazione del rapporto di lavoro, qualora le ferie spettanti a tale data non siano state fruito per esigenze di servizio o per cause indipendenti dalla volontà del lavoratore, l'Azienda o l'ente provvede al pagamento sostitutivo delle stesse

VISTA in particolare la circolare della Funzione Pubblica n. 40033 P-4.17.1.7.5 del 08/10/2012, che ha precisato la valenza della normativa, chiarendo che le ferie possono essere monetizzate soltanto quando vi siano vicende estintive del rapporto di lavoro dovute a eventi indipendenti dalla volontà del lavoratore, quali *“cessazioni a seguito di periodo di malattia”, “dispensa dal servizio” o “decesso del dipendente”*;

VISTA, altresì, la nota del MEF n. 94806 del 9.10.2012 che ha condiviso l'interpretazione della Funzione Pubblica e ha ritenuto di escludere dall'ambito di applicazione della disposizione in esame *“le situazioni in cui il rapporto di lavoro si conclude in modo anomalo e non prevedibile (decesso, dispensa per inidoneità permanente e assoluta) o in quelle in cui la mancata fruizione delle ferie non dipenda dalla volontà del dipendente o dalla negligente vigilanza dell'Amministrazione (malattia, infortunio, congedo di maternità, aspettative a vario titolo previste dalle vigenti disposizioni)”*;

PRESO ATTO che la modalità con cui si è determinata la cessazione del rapporto di lavoro con l'ex dipendente in questione riguarda situazioni in cui il dipendente non ha potuto fruire delle ferie maturate a causa dell'assenza dal servizio nel periodo antecedente la cessazione del rapporto di lavoro per un prolungato periodo di malattia in maniera continuativa;

RILEVATO dagli atti dell'Ufficio Personale che, alla data di cessazione dal servizio, la dipendente interessata aveva un residuo ferie totale di 137 gg. + 2 festività (di cui n. 19 giorni + n.2 festività soppresse maturati nell'anno 2018, n. 30 maturate nell'anno 2017, n. 30 maturate nell'anno 2016, n. 30 maturate nell'anno 2015 e 28 giorni maturati antecedentemente la data inizio malattia (dal 15/10/2015);

RITENUTO, sulla base delle considerazioni riportate, di dover procedere in favore degli eredi della Sig.ra D.M.B. al pagamento di n.137 giorni di ferie maturate e non godute dal 15/10/2015 inizio malattia fino al 7/8/2018 e n. 2 festività soppresse;

OGGETTO: Pagamento sostitutivo delle ferie non godute Sig.ra D.M.B. (matr. 68242) in seguito alla risoluzione del rapporto di lavoro per decesso.
Impegno di spesa €. 12.509,61 bilancio 2019.

Pag. 3 di 5

CONSIDERATO che l'art.8 del CCNL integrativo del Comparto Sanità, biennio economico 2000-2001, stabilisce che, il compenso sostitutivo delle ferie non fruito è determinato con riferimento all'anno di mancata fruizione;

ACCERTATO che:

- il trattamento economico in godimento è il seguente:
 - anno 2018 importo mensile €.1.791,98, importo giornaliero €. 68,92
 - anno 2017 importo mensile €. 1.751,08, importo giornaliero €. 67,35
 - anno 2016 importo mensile €. 1.736,08, importo giornaliero €. 66,77
 - anno 2015 importo mensile €. 1.728,68, importo giornaliero €. 66,49
 - anno 2014 importo mensile €. 1.728,68, importo giornaliero €. 66,49
- le festività soppresse se non godute devono essere retribuite con un importo pari a € 4,39 giornaliere, così come previsto ai sensi dell'art. 1 della Legge 23 dicembre 1977, n. 93;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

per le motivazioni espresse in narrativa,

1. **DI LIQUIDARE** la somma di € 9.198,24 (di cui € 9.189,46 titolo di pagamento sostitutivo delle ferie maturate e non godute, e € 8,78 per festività soppresse) in favore dei eredi dell'ex dipendente D.M.B. (matr. 68242), deceduta in data 7/8/2018;
2. **DI INCLUDERE** l'onere del presente provvedimento pari ad €. 12.509,61 come segue:
 - €. 11.727,76 al codice di conto 204110202 "debiti verso personale retribuzioni esercizi precedenti", di cui. €. 9.189,46 per ferie non godute anni precedenti e €.8,78 festività soppresse e €. 2.529,52 per oneri sociali;
 - €. 781,85 al codice di conto 901010101 "Irap relativa al personale dipendente" del bilancio 2019;
3. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R: 45/96.
4. **DI DISPORRE** l'invio del presente atto alla U.O.C. Economo Finanziaria per i provvedimenti di competenza ;
5. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

OGGETTO: Pagamento sostitutivo delle ferie non godute Sig.ra D.M.B. (matr. 68242) in seguito alla risoluzione del rapporto di lavoro per decesso.
Impegno di spesa €. 12.509,61 bilancio 2019.

Pag. 4 di 5

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario f.f. hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.


Il Direttore Generale
Dott.ssa Marinella D'Innocenzo



La presente Deliberazione è inviata al Collegio Sindacale

in data 19 AGO, 2019

La presente Deliberazione è esecutiva ai sensi di legge

dal 19 AGO, 2019

La presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line aziendale
ai sensi dell'art.32, comma 1, L.18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

in data 19 AGO, 2019

Rieti li 19 AGO, 2019

IL FUNZIONARIO

