

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D'Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017
Deliberazione n. 1/D.G. del 06/12/2017

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 541 del 19-06-2019

STRUTTURA PROPONENTE U.O.C. ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI

Oggetto: procedura di gara negoziata da espletarsi ai sensi dell'art.36 del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento della fornitura di stampati e moduli utilizzati presso i servizi e le strutture dell'ASL di Rieti, per la durata di 12 mesi, rinnovabili per un ulteriore periodo di 12 mesi, o per il minor tempo necessario per l'espletamento della nuova procedura di gara in forma aggregata autorizzata con il DCA 497 del 21/11/2017, riservando la partecipazione alle cooperative sociali di tipo B di cui alla legge 381/199. Presa d'atto ed approvazione dei verbali di gara. Dichiarazione gara deserta.

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii..

Responsabile dell'istruttoria: Sig.ra Pasquina Rinaldi

Firma _____

Data 10.06.2019

Il Dirigente: Dott. Luciano Quattrini

Data 13.06.2019

Firma _____

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: _____

Autorizzazione: _____

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Anna Petti)

Handwritten notes and stamps:
"VERBALES INPSA"
"ASL RIETI"
"AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI"
"IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO"
"Dott.ssa Anna Petti"

Data _____

Firma _____

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 18.06.2019

Firma _____

Parere del Direttore Sanitario f.f.

Dott.ssa Rita Le Donne

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 19/06/19

Firma _____

Oggetto: procedura di gara negoziata da espletarsi ai sensi dell'art.36 del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento della fornitura di stampati e modulistica utilizzati presso i servizi e le strutture dell'ASL di Rieti, per la durata di 12 mesi, rinnovabili per un ulteriore periodo di 12 mesi, o per il minor tempo necessario per l'espletamento della nuova procedura di gara in forma aggregata autorizzata con il DCA 497 del 21/11/2017, riservando la partecipazione alle cooperative sociali di tipo B di cui alla legge 381/199. Presa d'atto ed approvazione dei verbali di gara. Dichiarazione gara deserta.

Pag. 2 di 5

PREMESSO CHE:

- con atto deliberativo n. 757/D.G. del 12/10/2018 è stata indetta procedura di gara negoziata da espletarsi ai sensi dell'art.36 del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento della fornitura di stampati e modulistica utilizzati presso i servizi e le strutture dell'ASL di Rieti, per la durata di 12 mesi, rinnovabili per un ulteriore periodo di 12 mesi, o per il minor tempo necessario per l'espletamento della nuova procedura di gara in forma aggregata autorizzata con il DCA 497 del 21/11/2017, riservando la partecipazione alle cooperative sociali di tipo B di cui alla legge 381/1991;
- con nota prot. n. 30360 del 18/06/2018 è stato pubblicato sul sito dell'ASL di Rieti un avviso di indagine di mercato riservato alle cooperative sociali di tipo B per l'affidamento della fornitura di modulistica per le esigenze della ASL di Rieti;
- alla data di scadenza del suddetto avviso, prevista per le ore 13:00 del giorno 04/07/2018, sono pervenute n.3 manifestazioni di interesse;
- sono state invitate a produrre offerta le società che, a seguito di indagine di mercato di cui alla nota prot. n. 30360 del 18/06/2018 hanno prodotto manifestazione di interesse alla partecipazione alla procedura di gara de qua;
- alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, avvenuta alle ore 13:00 del giorno 27/11/2018, risulta pervenuto n. 1 plico presentato dalla soc. Oltre soc. cooperativa sociale a r.l.;
- con atto deliberativo n.997 del 27/12/2018, sono stati nominati un Seggio di Gara per l'esame della documentazione amministrativa ed una Commissione Tecnica per la valutazione delle offerte tecniche e della successiva apertura delle offerte economiche ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs n.50/2016, come di seguito riportato:

Seggio di Gara

Dott.Luciano Quattrini	Presidente
Sig.ra Pasquia Rinaldi	Testimone
Dott. Matteo Palmieri	Testimone/Verbalizzante

Commissione Tecnica

Dott. Luciano Quattrini – Direttore UOC ALBS	Presidente
Dr.ssa Monica Prati – Responsabile UOS Sviluppo Competenze e Formazione	Commissario
Dr. Roberto Longari – Dirigente UOSD AAGG	Commissario
Dr. Matteo Palmieri – Funzionario UOC ALBS	Segretario verbalizzante
Sig.ra Pasquia Rinaldi – Funzionario UOC ALBS	Segretario sostituto

- con atto deliberativo n.341 del 18/04/2019, si è provveduto alla sostituzione, causa cessazione dal servizio, di un componente della Commissione Tecnica, come di seguito riportato:

Commissione Tecnica

Dott. Luciano Quattrini – Direttore UOC ALBS	Presidente
Dr.ssa Loredana Casciani – Funzionario UOC ALBS	Commissario
Dr. Roberto Longari – Dirigente UOSD AAGG	Commissario
Dr. Matteo Palmieri – Funzionario UOC ALBS	Segretario verbalizzante
Sig.ra Pasquia Rinaldi – Funzionario UOC ALBS	Segretario sostituto



Oggetto: procedura di gara negoziata da espletarsi ai sensi dell'art.36 del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento della fornitura di stampati e modulistica utilizzati presso i servizi e le strutture dell'ASL di Rieti, per la durata di 12 mesi, rinnovabili per un ulteriore periodo di 12 mesi, o per il minor tempo necessario per l'espletamento della nuova procedura di gara in forma aggregata autorizzata con il DCA 497 del 21/11/2017, riservando la partecipazione alle cooperative sociali di tipo B di cui alla legge 381/199. Presa d'atto ed approvazione dei verbali di gara. Dichiarazione gara deserta.

Pag. 3 di 5

- con determina n.350 del 18/02/2019 sono stati approvati i lavori del seggio di gara;

VISTO il verbale della Commissione Tecnica che, allegato in copia, forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (All. 1);

PRESO ATTO che la Commissione Tecnica nella seduta del 29/04/2019, giusto verbale n.1, ha proceduto:

- all'apertura dell'unica offerta tecnica, prodotta dalla soc. Oltre soc. cooperativa sociale a r.l., ed all'attribuzione del relativo punteggio tecnico;
- all'apertura dell'offerta economica e, constatato che la stessa risulta incompleta, alla esclusione della soc. cooperativa sociale a r.l. dalla gara;

RILEVATO che, pertanto, non sussistono offerte appropriate relative alla procedura di gara per l'affidamento della fornitura di stampati e modulistica utilizzati presso i servizi e le strutture dell'ASL di Rieti;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

P R O P O N E

Per le motivazioni espresse in premessa:

- DI PRENDERE ATTO ed APPROVARE il verbale della Commissione Tecnica;
- DI DICHIARARE deserta la procedura di gara per l'affidamento della fornitura di stampati e modulistica, utilizzati presso i servizi e le strutture dell'ASL di Rieti, per mancanza di offerte appropriate;
- DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

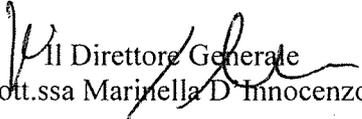
Oggetto: procedura di gara negoziata da espletarsi ai sensi dell'art.36 del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento della fornitura di stampati e modulistica utilizzati presso i servizi e le strutture dell'ASL di Rieti, per la durata di 12 mesi, rinnovabili per un ulteriore periodo di 12 mesi, o per il minor tempo necessario per l'espletamento della nuova procedura di gara in forma aggregata autorizzata con il DCA 497 del 21/11/2017, riservando la partecipazione alle cooperative sociali di tipo B di cui alla legge 381/199. Presa d'atto ed approvazione dei verbali di gara. Dichiarazione gara deserta.

Pag. 4 di 5

- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario f.f. hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.


Il Direttore Generale
Dott.ssa Mariella D'Innocenzo



La presente Deliberazione è inviata al Collegio Sindacale

in data 19 GIU. 2019

La presente Deliberazione è esecutiva ai sensi di legge

dal 19 GIU. 2019

La presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line aziendale
ai sensi dell'art.32, comma 1, L.18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

in data 19 GIU. 2019

Rieti li 19 GIU. 2019

IL FUNZIONARIO



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI RIETI

VERBALE COMMISSIONE TECNICA N.1

Il giorno 29 aprile 2019 alle ore 10:00 presso la sala riunioni della U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi dell'ASL di Rieti, sita in Via del Terminillo n. 42 – Rieti

PREMESSO CHE

- con atto deliberativo n. 757/D.G. del 12/10/2018 è stata indetta procedura di gara negoziata da espletarsi ai sensi dell'art.36 del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento della fornitura di stampati e modulistica utilizzati presso i servizi e le strutture dell'ASL di Rieti, per la durata di 12 mesi, rinnovabili per un ulteriore periodo di 12 mesi, o per il minor tempo necessario per l'espletamento della nuova procedura di gara in forma aggregata autorizzata con il DCA 497 del 21/11/2017, riservando la partecipazione alle cooperative sociali di tipo B di cui alla legge 381/1991;
- con nota prot. n. 30360 del 18/06/2018 è stato pubblicato sul sito dell'ASL di Rieti un avviso di indagine di mercato riservato alle cooperative sociali di tipo B per l'affidamento della fornitura di modulistica per le esigenze della ASL di Rieti;
- alla data di scadenza del suddetto avviso, prevista per le ore 13:00 del giorno 04/07/2018, sono pervenute n.3 manifestazioni di interesse;
- sono state invitate a produrre offerta le società che, a seguito di indagine di mercato di cui alla nota prot. n. 30360 del 18/06/2018, hanno prodotto manifestazione di interesse alla partecipazione alla procedura di gara de qua;
- alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, avvenuta alle ore 13:00 del giorno 27/11/2018, risulta pervenuto n. 1 plico presentato dalla soc. Oltre soc. cooperativa sociale a r.l. ;
- con atto deliberativo n.997 del 27/12/2018, sono stati nominati un Seggio di Gara per l'esame della documentazione amministrativa ed una Commissione tecnica per la valutazione delle offerte tecniche e della successiva apertura delle offerte economiche ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs n.50/2016;
- con atto deliberativo n.341 del 18/01/2019 si è proceduto alla sostituzione di un componente della commissione Tecnica in quanto non più in servizio, in base al quale la Commissione tecnica risulta costituita come di seguito:

Commissione Tecnica



Dott. Luciano Quattrini – Direttore UOC ALBS	Presidente
Dr. Roberto Longari – Dirigente UOSD AAGG	Commissario
Dr.ssa Loredana Casciani – Funzionario UOC ALBS	Commissario
Dr. Matteo Palmieri – Funzionario UOC ALBS	Segretario verbalizzante

- con atto determinativo n.350 del 18/02/2019, si sono approvati i lavori del Seggio di gara, in base ai quali la soc. Oltre soc. cooperativa sociale a r.l. è stata ammessa alla fase successiva di gara;

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE TECNICA

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente verbale, nel giorno e nell'ora predetti, constatata la presenza di tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente ed i componenti, preso atto dell'oggetto dell'appalto di cui trattasi e dell'unico operatore economico partecipante alla procedura di gara, in sede di accettazione dell'incarico dichiarano, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, l'inesistenza delle cause di inconferibilità (art. 35 bis del Dlgs.n. 165/2001), di conflitto di interesse (art. 42 Cod. dei Contratti) e di astensione (art. 51 Cod. Proc. Civ.), come risulta dalle dichiarazioni (All. 1), che unite al presente verbale ne formano parte integrante e sostanziale.

Atteso quanto sopra, il Presidente alle ore 10,15 dichiara aperta la seduta per procedere all'apertura del plico della soc. Oltre soc. cooperativa sociale a r.l. contenente l'offerta tecnica.

LA COMMISSIONE TECNICA

dà inizio ai lavori e procede come segue:

Aperta la busta contenente l'offerta tecnica della Oltre soc. cooperativa sociale a r.l. procede alla timbratura e siglatura dei documenti in essa contenuti. Procede quindi alla verifica della presenza della documentazione richiesta all'art. 3.2 del disciplinare di gara. In esito a tali accertamenti, riscontra la presenza di quanto richiesto.

Si procede pertanto ad una analitica lettura di ogni elaborato e documento presentato al fine dell'attribuzione dei punteggi previsti nell'art.4 del disciplinare di gara.

Conclusa tale disamina la Commissione, procede all'attribuzione dei relativi punteggi. Le risultanze di tali operazioni vengono riportate nell'allegato prospetto riepilogativo che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale (All. 2)

Dal prospetto si rileva che il punteggio ottenuto dalla soc. Oltre soc. cooperativa sociale a r.l. risulta pari a 53/70, pertanto superiore ai 42/70 del punteggio relativo al parametro qualità prima della riparametrazione.

Il concorrente Oltre soc. cooperativa sociale a r.l. viene pertanto ammesso alla fase successiva della gara. In seguito a riparametrazione il punteggio attribuito assegnato al concorrente risulta pari a 70/70.

La Commissione procede successivamente all'apertura della busta contenente l'offerta economica ed alla timbratura e siglatura dei documenti in essa contenuti.

Procede quindi alla verifica della presenza della documentazione richiesta all'art. 33 del disciplinare di gara. In esito a tali accertamenti la Commissione riscontra che il concorrente non ha utilizzato il prospetto-offerta messo a disposizione ma ha prodotto offerta su un proprio prospetto. Da una attenta analisi si riscontra che il suddetto prospetto risulta incompleto, in quanto mancante delle voci del prospetto-offerta che vanno dalla n.1 alla n.25.

La Commissione in base a quanto prescritto nell'art. 3.3 del disciplinare ("qualora il concorrente non intenda avvalersi del prospetto-offerta predisposto da questa Amministrazione, dovrà, a pena di esclusione, riportare e compilare tutte le voci indicate nel suddetto fac-simile") procede all'esclusione della soc. Oltre soc. cooperativa sociale a r.l..

Alle ore 12,00 il Presidente, completati i lavori, dichiara chiusa la seduta.

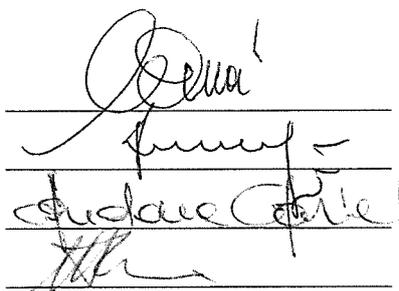
Di quanto precede è redatto il presente verbale sottoscritto dalla Commissione di Gara come segue:

Il Presidente

Il Commissario

Il Commissario

Il Segretario verbalizzante



The image shows four horizontal lines representing signature lines. The first line has a large, stylized signature. The second line has a signature that appears to be 'F. M. P.'. The third line has a signature that appears to be 'G. M. P.'. The fourth line has a signature that appears to be 'M. P.'.

COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA
DELL'ASSENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA', DI INCOMPATIBILITA',
ASTENSIONE E DEI CONFLITTI DI INTERESSI

Il/la sottoscritto/a LOHICARI ROBERTO nato/a a
..... TERRACINA il 18/05/1966 cod. fiscale
L.4.4.22.66.8.8.1.7.7 residente in TERRACINA
Città TERRACINA Prov. TR
nominato con atto deliberativo n. 341 del 19/11/2014 , componente della
commissione
giudicatrice
relativa
alla
procedura
FORMAZIONE STAMPATE MODU , ai sensi dell'art.77 del D.
Lgs. n. 50/2016 s.m.i., per l'affidamento del

avvalendomi

Della facoltà di cui alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

consapevole

delle sanzioni previste dall'art. 76 della richiamata normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art.75 - comma 1 - del medesimo D.P.R., sotto la mia personale responsabilità ai fini di quanto previsto dagli artt. 6 e 13 del D.P.R. 62/2013, nonché dagli artt. 6 e 14 del Codice di Comportamento Aziendale (adottato con deliberazione n.101 del 28.01.2014)

dichiaro

l'assenza delle seguenti cause di inconferibilità (art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001), di conflitto di interesse (art.42 del Codice dei contratti) e di astensione (art. 51 codice di procedura civile):

1. Cause di inconferibilità

- di **non** essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, riepilogati nella nota 1.
- di **essere** stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per il seguente reato previsto nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (nota 1):

.....
.....
.....

2. Conflitto di interessi (art. 42 D.LGS. 50/2016)

Di non trovarmi in condizioni di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del Dlgs n.50/2016, commi 1 e 2, come di seguito riportati:

“Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici”;

“Si ha conflitto di interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne in qualsiasi modo il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'art. 7 del D.P.R. 16 Aprile 2013, n.62.”

3. Cause di astensione

di non incorrere in una delle cause di astensione di cui all'art. 51 del codice di procedura civile (nota 3).

Con riferimento alla comunicazione degli interessi finanziari e dei conflitti d'interesse

dichiaro

di non avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con soggetti privati che hanno presentato offerta alla presente procedura di gara (art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e codice aziendale di comportamento)

di avere avuto negli ultimi tre anni i seguenti rapporti di collaborazione retribuiti con i soggetti privati di seguito indicati (art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e codice aziendale di comportamento):

1.

2.

E che, in quest'ultimo caso (art.6 D.P.R. n. 62/2013 e Codice aziendale di comportamento):

né il/la sottoscritto/a né un parente né un affine entro il secondo grado né il proprio coniuge o il convivente ha tuttora – per quanto a conoscenza del sottoscritto – rapporti finanziari con uno o più dei soggetti privati sopra indicati.



il/la sottoscritto/a (o un parente o un affine entro il secondo grado o il proprio coniuge o il convivente).

(specificare:)

ha tutt'ora rapporti con uno o più soggetti privati sopra indicati e precisamente con:

(riportare denominazione e ragione sociale)

1.

2.

che i soggetti privati sopra menzionati, per quanto a conoscenza del/la sottoscritto/a:

non hanno

hanno i seguenti interessi in attività o decisioni inerenti alla presente procedura di gara:

di non incorrere, all'atto dell'insediamento, in una delle ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L. 7.8.1990, n. 241, agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 ed agli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento aziendale adottato con deliberazione 89/ D.G. f.f. del 31.01.2014.

di incorrere, all'atto dell'insediamento, nelle seguenti ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L.7.8.1990, n.241, agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n.62/2013 ed agli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento aziendale adottato con deliberazione 89/D.G. f.f. del 31.01.2014.

1.

2.

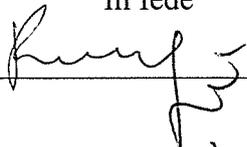
3.

4. Dichiaro altresì, di non trovarmi in alcuna ipotesi di incompatibilità di cui all' art. 77, comma 4, del Dlgs. n. 50/2016.

Il/La sottoscritto/a, dichiara infine di essere consapevole del fatto che la sottoscrizione della presente dichiarazione non sostituisce in alcun modo gli obblighi e gli adempimenti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di incompatibilità ed autorizzazioni per lo svolgimento di attività extra istituzionali nel corso del rapporto di lavoro (art.53 d.lgs. n. 165/2001).

Luogo e data 21/1/2018

In fede



SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ, IN CORSO DI VALIDITÀ, DEL SOTTOSCRITTORE.



NOTA 1

Art.314	Peculato
Art.316	Peculato mediante profitto dell'errore altrui
Art.316 bis	Malversazione a danno dello stato
Art.316 ter	Indebita percezione di erogazioni a danno dello stato
Art.317	Concussione
Art.318	Corruzione per l'esercizio della funzione
Art.319	Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio
Art.319 ter	Corruzione in atti giudiziari
Art.319 quater	Induzione indebita a dare o promettere utilità
Art.320	Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio
Art.322	Istigazione alla corruzione
Art.322 bis	Peculato, concussione, induzione indebita a dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione di membri degli organi delle Comunità Europee e di funzionari delle Comunità Europee e degli Stati Esteri.
Art.323	Abuso d'ufficio
Art.325	Utilizzazioni di invenzioni o scoperte conosciute per ragioni di ufficio
Art.326	Rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio
Art.328	Rifiuto di atti d'ufficio - Omissione
Art.329	Rifiuti o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica
Art.331	Interruzione di un servizio o di pubblica necessità
Art.334	Sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa
Art.335	Violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa

NOTA 2

Art. 7. Decreto Presidente della Repubblica, 16 aprile 2016, n.62 - Obbligo di astensione-

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

NOTA 3

ARTICOLO N.51 C.P.C.

Astensione del giudice.

Il giudice ha l'obbligo di astenersi (c.p.c.73):

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado (c.c.74,76) o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore (c.c.346,392), amministratore di sostegno (c.c 404), procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa (c.c.39,2247)

In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.(1)

(1) testo vigente al 30.12.2015

Scadenza: 08/12/2012

AS 1412266



IP.Z.S. S.p.A. - OFFICINA C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI
TERNI

CARTA D'IDENTITÀ

N° AS 1412266

DI

LONGARI

ROBERTO

Cognome..... LONGARI

Nome..... ROBERTO

nato il..... 18/05/1988

(atto n. 710 A)

a..... P S..... TERNI (TR)

Cittadinanza..... ITALIANA

Residenza..... TERNI (TR)

Via.....

Stato civile..... DIRIGENTE

Professione.....

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura..... 1,80

Capelli..... Castani

Occhi..... Verdi

Segni particolari.....



Firma del titolare (.....)

Roberto Longari

Impronta del dito
indice sinistro



IL SINDACO
DELEGATO
Roberto Longari



sep

**COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA
DELL'ASSENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA', DI INCOMPATIBILITA',
ASTENSIONE E DEI CONFLITTI DI INTERESSI**

Il/la sottoscritto/a ... CASCIANI LORENA nato/a a
..... RIETI il 11/05/1968 cod. fiscale
CSE. LONGBRESI ALBUIR residente in RIETI
Città RIETI Prov. RI
nominato con atto deliberativo n. 341 del 18/01/2019, componente della
commissione giudicatrice relativa alla procedura
PER L'AFFIDAMENTO FORMULA STATATI E M.C.O., ai sensi dell'art.77 del D.
Lgs. n. 50/2016 s.m.i., per l'affidamento del

avvalendomi

Della facoltà di cui alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

consapevole

delle sanzioni previste dall'art. 76 della richiamata normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art.75 - comma 1 - del medesimo D.P.R., sotto la mia personale responsabilità ai fini di quanto previsto dagli artt. 6 e 13 del D.P.R. 62/2013, nonché dagli artt. 6 e 14 del Codice di Comportamento Aziendale (adottato con deliberazione n.101 del 28.01.2014)

dichiaro

l'assenza delle seguenti cause di inconferibilità (art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001), di conflitto di interesse (art.42 del Codice dei contratti) e di astensione (art. 51 codice di procedura civile):

1. Cause di inconferibilità

- di **non** essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, riepilogati nella nota 1.
- di **essere** stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per il seguente reato previsto nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (nota 1):

.....
.....
.....



2. Conflitto di interessi (art. 42 D.LGS. 50/2016)

Di non trovarmi in condizioni di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del Dlgs n.50/2016, commi 1 e 2, come di seguito riportati:

“Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici”;

“Si ha conflitto di interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne in qualsiasi modo il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'art. 7 del D.P.R. 16 Aprile 2013, n.62.”

3. Cause di astensione

di non incorrere in una delle cause di astensione di cui all'art. 51 del codice di procedura civile (nota 3).

Con riferimento alla comunicazione degli interessi finanziari e dei conflitti d'interesse

dichiaro

di non avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con soggetti privati che hanno presentato offerta alla presente procedura di gara (art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e codice aziendale di comportamento)

di avere avuto negli ultimi tre anni i seguenti rapporti di collaborazione retribuiti con i soggetti privati di seguito indicati (art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e codice aziendale di comportamento):

1.

2.

E che, in quest'ultimo caso (art.6 D.P.R. n. 62/2013 e Codice aziendale di comportamento):

né il/la sottoscritto/a né un parente né un affine entro il secondo grado né il proprio coniuge o il convivente ha tuttora – per quanto a conoscenza del sottoscritto – rapporti finanziari con uno o più dei soggetti privati sopra indicati.



il/la sottoscritto/a (o un parente o un affine entro il secondo grado o il proprio coniuge o il convivente).

(specificare:)

ha tutt'ora rapporti con uno o più soggetti privati sopra indicati e precisamente con:

(riportare denominazione e ragione sociale)

1.

2.

che i soggetti privati sopra menzionati, per quanto a conoscenza del/la sottoscritto/a:

non hanno

hanno i seguenti interessi in attività o decisioni inerenti alla presente procedura di gara:

di non incorrere, all'atto dell'insediamento, in una delle ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L. 7.8.1990, n. 241, agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 ed agli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento aziendale adottato con deliberazione 89/D.G. f.f. del 31.01.2014.

di incorrere, all'atto dell'insediamento, nelle seguenti ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L.7.8.1990, n.241, agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n.62/2013 ed agli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento aziendale adottato con deliberazione 89/D.G. f.f. del 31.01.2014.

1.

2.

3.

4. Dichiaro altresì, di non trovarmi in alcuna ipotesi di incompatibilità di cui all' art. 77, comma 4, del Dlgs. n. 50/2016.

Il/La sottoscritto/a, dichiara infine di essere consapevole del fatto che la sottoscrizione della presente dichiarazione non sostituisce in alcun modo gli obblighi e gli adempimenti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di incompatibilità ed autorizzazioni per lo svolgimento di attività extra istituzionali nel corso del rapporto di lavoro (art.53 d.lgs. n. 165/2001).

Luogo e data 29/4/2019

In fede

Stefano Capria

SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ, IN CORSO DI VALIDITÀ, DEL SOTTOSCRITTORE.

leg

NOTA 1

Art.314	Peculato
Art.316	Peculato mediante profitto dell'errore altrui
Art.316 bis	Malversazione a danno dello stato
Art.316 ter	Indebita percezione di erogazioni a danno dello stato
Art.317	Concussione
Art.318	Corruzione per l'esercizio della funzione
Art.319	Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio
Art.319 ter	Corruzione in atti giudiziari
Art.319 quater	Induzione indebita a dare o promettere utilità
Art.320	Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio
Art.322	Istigazione alla corruzione
Art.322 bis	Peculato, concussione, induzione indebita a dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione di membri degli organi delle Comunità Europee e di funzionari delle Comunità Europee e degli Stati Esteri.
Art.323	Abuso d'ufficio
Art.325	Utilizzazioni di invenzioni o scoperte conosciute per ragioni di ufficio
Art.326	Rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio
Art.328	Rifiuto di atti d'ufficio - Omissione
Art.329	Rifiuti o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica
Art.331	Interruzione di un servizio o di pubblica necessità
Art.334	Sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa
Art.335	Violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa

**COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA
DELL'ASSENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA', DI INCOMPATIBILITA',
ASTENSIONE E DEI CONFLITTI DI INTERESSI**

Il/la sottoscritto/a MARCO PARNIOMI nato/a a ROMA
ROMA il 12-11-1972 cod. fiscale
residente in ROMA
Città (RM) Prov. (RM)
nominato con atto deliberativo n. 361 del 18/01/2019, componente della
commissione giudicatrice relativa alla procedura
PER L'AFFIDAMENTO FORNITURA REDUSSIONE, ai sensi dell'art.77 del D.
Lgs. n. 50/2016 s.m.i., per l'affidamento del

avvalendomi

Della facoltà di cui alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

consapevole

delle sanzioni previste dall'art. 76 della richiamata normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art.75 - comma 1 - del medesimo D.P.R., sotto la mia personale responsabilità ai fini di quanto previsto dagli artt. 6 e 13 del D.P.R. 62/2013, nonché dagli artt. 6 e 14 del Codice di Comportamento Aziendale (adottato con deliberazione n.101 del 28.01.2014)

dichiaro

l'assenza delle seguenti cause di inconferibilità (art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001), di conflitto di interesse (art.42 del Codice dei contratti) e di astensione (art. 51 codice di procedura civile):

1. Cause di inconferibilità

- di **non** essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, riepilogati nella nota 1.
- di **essere** stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per il seguente reato previsto nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (nota 1):

.....
.....
.....



2. Conflitto di interessi (art. 42 D.LGS. 50/2016)

Di non trovarmi in condizioni di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del Dlgs n.50/2016, commi 1 e 2, come di seguito riportati:

“Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici”;

“Si ha conflitto di interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne in qualsiasi modo il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'art. 7 del D.P.R. 16 Aprile 2013, n.62.”

3. Cause di astensione

di non incorrere in una delle cause di astensione di cui all'art. 51 del codice di procedura civile (nota 3).

Con riferimento alla comunicazione degli interessi finanziari e dei conflitti d'interesse

dichiaro

di non avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con soggetti privati che hanno presentato offerta alla presente procedura di gara (art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e codice aziendale di comportamento)

di avere avuto negli ultimi tre anni i seguenti rapporti di collaborazione retribuiti con i soggetti privati di seguito indicati (art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e codice aziendale di comportamento):

1.

2.

E che, in quest'ultimo caso (art.6 D.P.R. n. 62/2013 e Codice aziendale di comportamento):

né il/la sottoscritto/a né un parente né un affine entro il secondo grado né il proprio coniuge o il convivente ha tuttora – per quanto a conoscenza del sottoscritto – rapporti finanziari con uno o più dei soggetti privati sopra indicati.



il/la sottoscritto/a (o un parente o un affine entro il secondo grado o il proprio coniuge o il convivente).

(specificare:)

ha tutt'ora rapporti con uno o più soggetti privati sopra indicati e precisamente con:

(riportare denominazione e ragione sociale)

1.

2.

che i soggetti privati sopra menzionati, per quanto a conoscenza del/la sottoscritto/a:

non hanno

hanno i seguenti interessi in attività o decisioni inerenti alla presente procedura di gara:

di non incorrere, all'atto dell'insediamento, in una delle ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L. 7.8.1990, n. 241, agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 ed agli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento aziendale adottato con deliberazione 89/ D.G. f.f. del 31.01.2014.

di incorrere, all'atto dell'insediamento, nelle seguenti ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L.7.8.1990, n.241, agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n.62/2013 ed agli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento aziendale adottato con deliberazione 89/D.G. f.f. del 31.01.2014.

1.

2.

3.

4. Dichiaro altresì, di non trovarmi in alcuna ipotesi di incompatibilità di cui all' art. 77, comma 4, del Dlgs. n. 50/2016.

Il/La sottoscritto/a, dichiara infine di essere consapevole del fatto che la sottoscrizione della presente dichiarazione non sostituisce in alcun modo gli obblighi e gli adempimenti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di incompatibilità ed autorizzazioni per lo svolgimento di attività extra istituzionali nel corso del rapporto di lavoro (art.53 d.lgs. n. 165/2001).

Luogo e data 29/04/2010

In fede



SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ, IN CORSO DI VALIDITÀ, DEL SOTTOSCRITTORE.



NOTA 1

Art.314	Peculato
Art.316	Peculato mediante profitto dell'errore altrui
Art.316 bis	Malversazione a danno dello stato
Art.316 ter	Indebita percezione di erogazioni a danno dello stato
Art.317	Concussione
Art.318	Corruzione per l'esercizio della funzione
Art.319	Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio
Art.319 ter	Corruzione in atti giudiziari
Art.319 quater	Induzione indebita a dare o promettere utilità
Art.320	Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio
Art.322	Istigazione alla corruzione
Art.322 bis	Peculato, concussione, induzione indebita a dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione di membri degli organi delle Comunità Europee e di funzionari delle Comunità Europee e degli Stati Esteri.
Art.323	Abuso d'ufficio
Art.325	Utilizzazioni di invenzioni o scoperte conosciute per ragioni di ufficio
Art.326	Rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio
Art.328	Rifiuto di atti d'ufficio - Omissione
Art.329	Rifiuti o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica
Art.331	Interruzione di un servizio o di pubblica necessità
Art.334	Sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa
Art.335	Violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa

NOTA 2

Art. 7. Decreto Presidente della Repubblica, 16 aprile 2016, n.62 - Obbligo di astensione-

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

NOTA 3

ARTICOLO N.51 C.P.C. Astensione del giudice.

Il giudice ha l'obbligo di astenersi (c.p.c.73):

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado (c.c.74,76) o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore (c.c.346,392), amministratore di sostegno (c.c 404), procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa (c.c.39,2247)

In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.(1)

(1) testo vigente al 30.12.2015

