

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 - 02100 Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781 - PEC: [asl.rieti@pec.it](mailto:asl.rieti@pec.it) - [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it)**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D'Innocenzo**

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017

Deliberazione n. 1/D.G. del 06/12/2017

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 361 del 30-04-2019**STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE  
DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**

Oggetto: utilizzo prestazioni occasionali da parte di n. 1 Dirigente Medico di comprovata esperienza con chiamata a gettone presso la U.O.C. Oftalmologia, per il periodo dal 23.04.2019 al 22.10.2019. Impegno di spesa: € 39.000,00.

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il Dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii..

Responsabile del Procedimento: Sig.ra Cinzia Antenucci

Data 16/04/2019Firma Anna Antenucci

Il Dirigente: Dott.ssa Ornella Serva

Data 16/04/2019Firma Ornella Serva

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502011504 - PROV. 186Autorizzazione: AUT. 13.27/2019Data 23/04/2019

Dott.ssa Barbara Proietti

Firma Barbara Proietti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) Data 24.04.2019Firma Anna Petti

Parere del Direttore Sanitario

Dr. Vincenzo Rea

favorevole non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) Data 29.04.2019Firma Vincenzo Rea

Oggetto: utilizzo prestazioni occasionali da parte di n. 1 Dirigente Medico di comprovata esperienza con chiamata a gettone presso la U.O.C. Oftalmologia, per il periodo dal 23.04.2019 al 22.10.2019. Impegno di spesa: € 39.000,00.

Pag. 2 di 5

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE  
DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**

**PREMESSO** che:

- in data 14 settembre 2018, è stato pubblicato sul Portale Aziendale, alla Sezione Concorsi, Avviso pubblico per la formulazione di un elenco di professionisti disponibili a rendere prestazioni occasionali tramite chiamata a gettone disciplina Oftalmologia, per attività da svolgere presso la U.O.C. Oftalmologia, sede Distretto 1;

- la scadenza del termine per la presentazione delle domande è stata fissata per il 24 settembre 2018;  
- entro tale termine, hanno presentato domanda di partecipazione all'Avviso in argomento, n. 3 (tre) candidati, come di seguito indicato:

- Dr.ssa Maria Giulia MUTOLO, nata a Roma il 9 marzo 1983 - *Prot. n. 48028 del 17.09.2018*;

- Dr.ssa Valeria PENDINO, nata a Reggio Calabria il 9 marzo 1978 - *Prot. n. 48199 del 18.09.2018*;

- Dr.ssa Anna BARTOLINI, nata a Terni il 17.06.1983 - *Prot. n. 48384 del 19.09.2018*.

- con Determinazione Dirigenziale n. 1827 del 28 Settembre 2018, si è proceduto all'ammissione dei predetti candidati e, contestualmente, alla nomina della Commissione esaminatrice incaricata dell'espletamento dell'Avviso di che trattasi.

- a seguito dell'espletamento della sopracitata procedura di selezione, con Deliberazione n. 751/D.G. del 12.10.2018, si è proceduto all'approvazione della graduatoria finale di merito nel modo che segue:

1) Dr.ssa Maria Giulia MUTOLO	71,037/100
2) Dr.ssa Valeria PENDINO	69,051/100

- con il predetto Atto deliberativo n. 751/2018, si è proceduto al conferimento dell'incarico in argomento, alla Dr.ssa Maria Giulia MUTOLO, per un periodo di mesi 6 (sei) e, più precisamente, dal 23.10.2018 al 22.04.2019, per un impegno orario medio settimanale di n. 30 ore, pari ad un massimo di circa n. 130 ore mese.

**VISTA** la richiesta trasmessa a mezzo e-mail il 12.04.2019 dal Responsabile della U.O.C. Oftalmologia, Dr. Fabio Fiormonte, agli atti, con la quale chiede la prosecuzione dell'utilizzo delle prestazioni rese dalla predetta professionista per un ulteriore periodo, in ragione delle urgenti necessità ivi rappresentate, nelle more dell'espletamento delle procedure di selezione in corso di svolgimento.

**VISTO** altresì il parere favorevole espresso a mezzo e-mail in pari data dal Direttore Sanitario Aziendale, agli atti, con il quale si autorizza la prosecuzione dell'utilizzo delle prestazioni di che trattasi.

Oggetto: utilizzo prestazioni occasionali da parte di n. 1 Dirigente Medico di comprovata esperienza con chiamata a gettone presso la U.O.C. Oftalmologia, per il periodo dal 23.04.2019 al 22.10.2019. Impegno di spesa: € 39.000,00.

Pag. 3 di 5

**RITENUTO** pertanto, per le motivazioni sopra espresse, proseguire con l'utilizzo delle prestazioni rese dalla Dr.ssa Maria Giulia MUTOLO, in qualità di professionista per lo svolgimento delle prestazioni occasionali tramite chiamata a gettone presso la sopracitata U.O.C., per un impegno orario medio settimanale di n. 30 ore, pari ad un massimo di circa n. 130 ore/mese, per un periodo di mesi 6 (sei) e, più precisamente, dal 23.04.2019 al 22.10.2019, nelle more dell'espletamento delle procedure di selezione in corso di svolgimento.

**PRESO ATTO** che dal 25 novembre 2015 è stata disposta l'applicazione di Direttive Europee che limitano l'orario complessivo settimanale entro il range di 48/h e che, nonostante gli sforzi organizzativi posti in essere fino ad oggi, si è constatato che non è praticabile una contrazione delle attività ed è risultato evidente che sussiste il rischio concreto che venga pregiudicata l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza.

**VISTO** il D. L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.

### **PROPONE**

Per le motivazioni di cui in premessa:

**1) DI UTILIZZARE** le prestazioni occasionali da medici di comprovata esperienza con chiamata a gettone rese dalla Dr.ssa Maria Giulia MUTOLO presso la U.O.C. Oftalmologia, per un impegno orario medio settimanale di n. 30 ore, pari ad un massimo di circa n. 130 ore/mese, per un periodo di mesi 6 (sei) e, più precisamente, dal 23.04.2019 al 22.10.2019, nelle more dell'espletamento delle procedure di selezione in corso di svolgimento;

**2) DI AUTORIZZARE** lo svolgimento delle prestazioni a gettone che il Responsabile della U.O.C. Oftalmologia riterrà necessario e, comunque, nel limite massimo previsto;

**3) DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 39.000,00 (Euro trentanovemila/00) nel Bilancio economico anno 2019, al conto n. 502011504 "*Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato*", così come di seguito indicato:

**4) DI PROVVEDERE** alla liquidazione delle somme dovute per le prestazioni effettivamente rese con successiva Determinazione Dirigenziale;

**5) DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.09.2009, n. 69 e del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33,

in oggetto

per esteso

Oggetto: utilizzo prestazioni occasionali da parte di n. 1 Dirigente Medico di comprovata esperienza con chiamata a gettone presso la U.O.C. Oftalmologia, per il periodo dal 23.04.2019 al 22.10.2019. Impegno di spesa: € 39.000,00.

Pag. 4 di 5

## IL DIRETTORE GENERALE

**PRESO ATTO** che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il Dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

## DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.

  
Il Direttore Generale  
Dott.ssa Marinella D'Innocenzo



La presente Deliberazione è inviata al Collegio Sindacale

in data 30 APR. 2019

La presente Deliberazione è esecutiva ai sensi di legge

dal 30 APR. 2019

La presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line aziendale  
ai sensi dell'art. 32, comma 1, L. 18.09.2009, n. 69 e del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33

in oggetto

per esteso

in data 30 APR. 2019

Rieti, li 30 APR. 2019

  
IL FUNZIONARIO