

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 - Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
 Tel. 0746-2781 - PEC: asl.rieti@pec.it - www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017
 Deliberazione n. 1/D.G. del 06/12/2017

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 211 del 12 MAR. 2019

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: prosecuzione utilizzo di prestazioni occasionali da parte di n. 1 Dirigente Medico di comprovata esperienza con chiamata a gettone disciplina Medicina Fisica e Riabilitazione, per attività da svolgere presso la Residenza Riabilitativa di Poggio Mirteto, per il periodo dal 03.03.2019 al 02.03.2020. Impegno di spesa: € 64.800,00.

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il Dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii..

Responsabile del Procedimento: Sig.ra Cinzia Antenucci Firma [Signature]
 Data 02/03/2019

Il Dirigente: Dott.ssa Ornella Serva Firma [Signature]
 Data 01/03/2019

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502011504 - Prov 91
 Autorizzazione: ACT. 13.21/2019
 Data 04/03/2019 Dott.ssa Barbara Proietti Firma [Signature]

Parere del Direttore Amministrativo Dott.ssa Anna Petti

favorevole non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 05.03.2019 Firma [Signature]

Parere del Direttore Sanitario Dr. Vincenzo Rea

favorevole non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 07.03.2019 Firma [Signature]

Oggetto: prosecuzione utilizzo di prestazioni occasionali da parte di n. 1 Dirigente Medico di comprovata esperienza con chiamata a gettone disciplina Medicina Fisica e Riabilitazione, per attività da svolgere presso la Residenza Riabilitativa di Poggio Mirteto, per il periodo dal 03.03.2019 al 02.03.2020. Impegno di spesa: € 64.800,00.

Pag. 2 di 5

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che:

- in data 22 maggio 2018, è stato pubblicato sul Portale Aziendale, nella Sezione Concorsi, Avviso pubblico per la formulazione di un elenco di professionisti disponibili a rendere prestazioni occasionali tramite chiamata a gettone disciplina Medicina Fisica e Riabilitazione, per attività da svolgere presso la Residenza Riabilitativa di Poggio Mirteto;
 - la scadenza del termine per la presentazione delle domande è stata fissata per il giorno 1° giugno 2018 e le domande dovevano pervenire, a pena di esclusione dal predetto Avviso, entro e non oltre tale data;
 - entro il termine di scadenza previsto nel bando sono pervenute a questa azienda n. 5 (cinque) domande;
 - con Determinazione Dirigenziale n. 1069 del 6 giugno 2018, si è proceduto all'ammissione dei candidati e, contestualmente, alla nomina della Commissione esaminatrice incaricata dell'espletamento dell'Avviso di che trattasi;
 - con la predetta Determinazione, per le motivazioni nella medesima espresse, sono stati ammessi n. 4 (quattro) candidati, mentre n. 1 (uno) candidato è stato escluso;
 - a seguito dell'espletamento della procedura selettiva in argomento, con Deliberazione n. 453/D.G. del 21.06.2019 è stato affidato l'incarico di cui in oggetto ai seguenti professionisti:
- Dr.ssa Gaia MELCHIORRI;
 - Dr.ssa Emmalisa BOLOGNA;
 - Dr. Christian MUSENGA,

per lo svolgimento delle prestazioni occasionali tramite chiamata a gettone presso la sopracitata Struttura, per un impegno orario settimanale di n. 25 ore ciascuno, pari ad un massimo di n. 100 ore mese ciascuno, per mesi 6 (sei) e, più precisamente, dal 03.09.2018 al 02.03.2019, nelle more dell'elaborazione dell'Avviso a tempo determinato, in corso di realizzazione.

PRESO ATTO che:

- alla data del 03.09.2018 hanno accettato il predetto incarico e pertanto proceduto alla sottoscrizione del relativo contratto la Dr.ssa Gaia MELCHIORRI e la Dr.ssa Emmalisa BOLOGNA;
- in data 18.02.2019 la Dr.ssa Gaia MELCHIORRI ha trasmesso le proprie dimissioni a decorrere dal 01.03.2019, al fine della sottoscrizione di contratto a tempo determinato con questa Azienda.

VISTA la nota trasmessa a mezzo e-mail in data 25.02.2019, agli atti d'ufficio, con cui la Responsabile del Presidio Riabilitativo di Poggio Mirteto, Dr.ssa Luisella D'Angeli, ha richiesto la prosecuzione dell'utilizzo delle prestazioni occasionali da parte della Dr.ssa Emmalisa BOLOGNA, in ragione delle esigenze organizzative e delle criticità esistenti nella Struttura stessa.

Oggetto: prosecuzione utilizzo di prestazioni occasionali da parte di n. 1 Dirigente Medico di comprovata esperienza con chiamata a gettone disciplina Medicina Fisica e Riabilitazione, per attività da svolgere presso la Residenza Riabilitativa di Poggio Mirteto, per il periodo dal 03.03.2019 al 02.03.2020. Impegno di spesa: € 64.800,00.

Pag. 3 di 5

VISTO altresì il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario Aziendale in calce alla predetta e-mail, agli atti, trasmessa in data 27.02.2019, con la quale si autorizza la prosecuzione dell'utilizzo delle prestazioni di che trattasi, per un periodo di mesi 12 (dodici).

RITENUTO pertanto di dover prevedere la prosecuzione dell'utilizzo delle prestazioni occasionali con chiamata a gettone rese dalla Dr.ssa Emmalisa BOLOGNA presso la Residenza Riabilitativa di Poggio Mirteto, per un ulteriore periodo di mesi 12 (dodici, e, più precisamente, dal 03.03.2019 al 02.03.2020, per un impegno medio settimanale di n. 25 ore, pari ad un totale complessivo di circa n. 108 ore/mese, per una spesa complessiva di € 64.800,00.

VISTO il D. L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa:

- 1) **DI PREVEDERE** la prosecuzione dell'utilizzo delle prestazioni occasionali con chiamata a gettone rese dalla Dr.ssa Emmalisa BOLOGNA presso la Residenza Riabilitativa di Poggio Mirteto, per un ulteriore periodo di mesi 12 (dodici, e, più precisamente, dal 03.03.2019 al 02.03.2020, per un impegno medio settimanale di n. 25 ore, pari ad un totale complessivo di circa n. 108 ore/mese, per una spesa complessiva di € 64.800,00;
- 2) **DI AUTORIZZARE** lo svolgimento delle prestazioni a gettone che la Responsabile del Presidio Riabilitativo di Poggio Mirteto riterrà necessario e, comunque, nel limite massimo previsto;
- 3) **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 64.800,00 (Euro sessantaquattromilaottocento/00) nel Bilancio economico anno 2019, al conto n. 502011504 "*Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato*";
- 4) **DI PROVVEDERE** alla liquidazione delle somme dovute per le prestazioni effettivamente rese con successiva Determinazione Dirigenziale;
- 5) **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.09.2009, n. 69 e del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33,

in oggetto

per esteso



Oggetto: prosecuzione utilizzo di prestazioni occasionali da parte di n. 1 Dirigente Medico di comprovata esperienza con chiamata a gettone disciplina Medicina Fisica e Riabilitazione, per attività da svolgere presso la Residenza Riabilitativa di Poggio Mirteto, per il periodo dal 03.03.2019 al 02.03.2020. Impegno di spesa: € 64.800,00.

Pag. 4 di 5

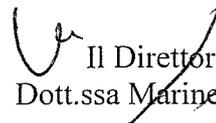
IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il Dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.


Il Direttore Generale
Dott.ssa Marinella D'Innocenzo



La presente Deliberazione è inviata al Collegio Sindacale

in data 12 MAR. 2019

La presente Deliberazione è esecutiva ai sensi di legge

dal 12 MAR. 2019

La presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line aziendale
ai sensi dell'art. 32, comma 1, L. 18.09.2009, n. 69 e del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33

in oggetto

per esteso

in data 12 MAR. 2019

Rieti li 12 MAR. 2019

IL FUNZIONARIO

