

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it

C.F. e P.I. 00821180577

**COMITATO CONSULTIVO ZONALE MEDICI SPECIALISTI AMBULATORIALI DI RIETI E
PROVINCIA**

C/o A.S.L. Rieti – Via del Terminillo, 42 - 02100 RIETI

Tel. 0746.279555 - 0746279532 - Fax. 0746.279972

Prot. 327Rieti, 07/12/2022***TURNI VACANTI DA ASSEGNARE A TEMPO INDETERMINATO AGLI SPECIALISTI
AMBULATORIALI******PUBBLICAZIONE DICEMBRE 2022******A NORMA DELL'ART.20, COMMA 3, DELL' A.C.N. DI SPECIALISTICA AMBULATORIALE
DEL 31.03.2020 e s.m.i.*****TURNI VACANTI**

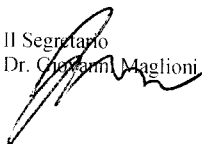
BRANCA	ORE SETT.LI	DISTRETTO	SEDI	ORARIO
CARDIOLOGIA	33:00	DISTRETTO 1	20h Attività Domiciliare Integrata 13h Attività Ambulatoriale	da concordare
GERIATRIA	10:00	DISTRETTO 2	Sedi ambulatoriali da concordare	da concordare
NEUROPSICHIATRIA INFANTILE	32:00	DISTRETTO 1	Sedi ambulatoriali da concordare	da concordare
OCULISTICA	04:00	DISTRETTO 2	Sede di Osteria Nuova	da concordare
OSTETRICIA E GINECOLOGIA (per Specialisti con esperienza comprovata nella effettuazione di ecografie di 1 trimestre, ecografia morfologica fetale, flussimetria)	10:00	DISTRETTO 1	Consultorio di Rieti	da concordare
PSICHIATRIA	31:00	DISTRETTO 2	Sedi di Poggio Mirteto e Passo Corese	da concordare
REUMATOLOGIA	10:00	DISTRETTO 1	5h Sede di Antrodoco 5h Sede di Amatrice e Leonessa a Settimane Alterne	da concordare
REUMATOLOGIA	20:00	DISTRETTO 2	Sedi di Poggio Mirteto e Passo Corese	da concordare

*In riferimento all'Assistenza Domiciliare Integrata (ADI), si precisa che le attività rese in tale modalità si svolgeranno nelle aree geografiche indicate dal Direttore del Distretto di competenza.

Le ore vacanti saranno pubblicate dal giorno 07/12/2022 al 22/12/2022.

Gli specialisti interessati al turno disponibile, ai sensi dell'art. 21, comma 1), del richiamato Accordo, dovranno inoltrare domanda allo scrivente Comitato **entro il termine perentorio del 22/12/2022** al seguente indirizzo **PEC: comitatozonale.asl.rieti@pec.it** utilizzando l'allegata modulistica, sulla quale dovranno essere specificati gli eventuali titoli o posizioni che comportino priorità o riserve per l'attribuzione degli incarichi vacanti, secondo la normativa vigente.

Il Segretario
Dr. Giovanni Maglioni



IL PRESIDENTE
(Dr.ssa Assunta DE LUCA)

