

ASL  
RIETIREGIONE  
LAZIO

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it  
C.F. e P.I. 00821180577

## DIREZIONE GENERALE

Segreteria: Pina Albonetti

Tel. 0746279685 – FAX 0746 278799 – email: p.albonetti@asl.rieti.it

Prot. 36015Rieti, 19 AGO. 2015

All' Ing. Francesco Cau

Dirigente presso

la UOC "Investimenti, Patrimonio e Manutenzioni"

dell'ASL2 Abruzzo

[ing.cauf@pec.it](mailto:ing.cauf@pec.it)

Sede

**OGGETTO: Designazione del Responsabile Amianto ai sensi dell'art.4 del DM del 6/09/1994**

In attuazione di quanto previsto dalla convenzione approvata con Deliberazione n. 759/DG del 10/8/2015 e stipulata con l'Azienda Sanitaria Locale 02 Abruzzo, visti:

- ✓ l'art. 4 del DM 6.09.1994 per il quale il Legale Rappresentante dell'Azienda, dal momento in cui viene rilevata la presenza di materiali contenenti amianto in un edificio, mette in atto un programma di controllo e manutenzione al fine di ridurre al minimo il rischio da esposizione e di mantenere in buone condizioni i materiali contenenti amianto, prevenire il rilascio e la dispersione secondaria di fibre, intervenire correttamente quando si verifichi un rilascio, verificare periodicamente le condizioni dei materiali contenenti amianto;
- ✓ l'art. 4a del DM 6.09.1994, per il quale il Legale Rappresentante designa una figura responsabile con compiti di controllo e coordinamento di tutte le attività manutentive che possono interessare i materiali di amianto;
- ✓ il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 Testo coordinato con il D.Lgs. 3 agosto 2009, n. 106 - Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro in Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

considerato che dal momento in cui viene rilevata la presenza di materiali contenenti amianto in un edificio è obbligo del Legale Rappresentante designare una figura responsabile con compiti di controllo e coordinamento di tutte le attività manutentive che possono interessare i materiali di amianto ai sensi del su citato art. 4a del DM 6.09.1994;

individuata, inoltre, nella S.V. la professionalità idonea allo svolgimento delle funzioni di "Responsabile Amianto",

**SI DESIGNA**

in ottemperanza della Convenzione medesima ed ai sensi dell'art. 4a del DM del 6/09/1994, la S.V. quale **Responsabile Amianto** per il controllo ed il coordinamento di tutte le attività manutentive che possono interessare i materiali contenenti amianto all'interno dei manufatti della AUSL di Rieti a partire dal 19/08/2015.

Si precisa che la S.V. è incaricato, pertanto, di provvedere a dare attuazione di quanto previsto del DM 6/9/1994, ovvero di:

- procedere alla localizzazione e caratterizzazione delle strutture edilizie presenti all'interno dell'ASL che contengono manufatti di amianto;
- tenere un'idonea documentazione da cui risulti l'ubicazione dei materiali contenenti amianto;

- apporre idonea cartellonistica nelle aree con presenza di amianto in bonifica per segnalare la presenza di manufatti contenenti amianto;
- evidenziare le aree ove sono ubicati i materiali contenenti amianto danneggiati in cui si dovrà vietare l'accesso;
- indicare al Servizio di Prevenzione e Protezione gli ambienti interessati da materiali contenenti amianto affinché elabori la valutazione del rischio amianto finalizzata alla riduzione al minimo dell'esposizione a fibre di amianto degli occupanti (lavoratori, pazienti e visitatori);
- indicare al Servizio di Prevenzione e Protezione gli ambienti interessati da materiali contenenti amianto al fine di una corretta informazione ai lavoratori sui rischi potenziali sull'amianto e sui comportamenti da adottare;
- indicare al Servizio di Prevenzione e Protezione gli ambienti interessati da materiali contenenti amianto affinché rediga la nota informativa per i lavoratori che potrebbero essere esposti al rischio;
- indicare al Servizio di Prevenzione e Protezione gli ambienti interessati da materiali contenenti amianto affinché aggiorni i DUVRI di cui all'art. 26 del DLgs 81/08;
- predisporre il Programma di controllo dei materiali di amianto e le Procedure per le attività di custodia e di manutenzione atte a minimizzare il contatto e quindi il danneggiamento dei materiali contenenti amianto individuati, avvalendosi della consulenza e competenza tecnica del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- proporre i metodi di bonifica avvalendosi della consulenza e competenza tecnica del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- redigere specifiche procedure operative per il rinvenimento e la segnalazione di sospetto materiale contenente amianto.

Distinti saluti

IL DIRETTORE GENERALE

(D.ssa Laura Figorilli)



Per accettazione:

(Ing. Francesco Cau)

