

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo**

**Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020**

**Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**STRUTTURA PROPONENTE**

*UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI*

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto a tempo pieno ed indeterminato di Assistente Tecnico per le esigenze dell’Ufficio Stampa.

Estensore: Sig./Dott. Gentile Marco

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Ammendola Antonella

Data 23/07/2021 Firmato elettronicamente da Ammendola Antonella

Il Dirigente: Dott. Ammendola Antonella

Data 23/07/2021 Firmato elettronicamente da Ammendola Antonella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 26/07/2021

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 26/07/2021

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

**IL DIRIGENTE DELLA  
UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**

**PREMESSO** che, nel contesto dell'emergenza epidemiologica da Covid 19 è emerso che l'organico dell'Ufficio Stampa della ASL di Rieti necessita di un potenziamento, anche in virtù delle moltiplicate comunicazioni con i media, rendendo indispensabile l'acquisizione di un Assistente Tecnico di supporto all'Ufficio medesimo.

**RILEVATO** che questa Azienda, con nota prot. 11034 del 22.02.2021 ha trasmesso alla Regione Lazio l'aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale relativo al triennio 2020/2022, nel quale è prevista, tra l'altro, n. 1 unità per il profilo di Collaboratore Tecnico per le esigenze dell'Ufficio Stampa;

**EVIDENZIATO** che la Direzione Aziendale ritiene necessario acquisire in maniera stabile almeno il profilo professionale di Assistente Tecnico per le esigenze dell'Ufficio Stampa, in luogo del Collaboratore tecnico precedentemente previsto e ciò riveste carattere prioritario ed emergente rispetto all'ordinario fabbisogno di personale nonché alle attuali esigenze collegate all'emergenza sanitaria da Covid -19;

**VISTI** il D.Lgs 165/2001, il D.P.R. 487/1994, il D.P.R. 220/2001 e la direttiva n. 3 del 24 aprile 2018 del Ministro per la semplificazione la pubblica amministrazione, recante "Linee guida sulle procedure concorsuali";

**VISTA** la Legge 56/2019 "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo";

**VISTO** l'art. 10 della Legge n. 76 del 28.05.2021 avente ad oggetto "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da Covid 19, in materia di vaccinazioni anti SARS-COV-2, di giustizia e di concorsi pubblici";

**VISTO** il DCA della Regione Lazio n. U00378 del 12.09.2019 avete ad oggetto "*Integrazioni e modificazioni al Regolamento "Procedura autorizzativa per l'assunzione del personale del SSR, per il conferimento dell'incarico di Direttore di struttura complessa e per il conferimento d'incarico ai sensi dell'art. 15 septies del D.Lgs 502/1992 e successive modificazioni"* approvato con il Decreto del Commissario ad acta del 31.10.2018 n. 405";

**RITENUTO** per le motivazioni sopra esposte, di indire un concorso pubblico, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 (uno) posto di ASSISTENTE TECNICO per le esigenze dell'Ufficio Stampa della ASL di Rieti;

**DATO ATTO** che l'indizione della presente procedura concorsuale e le conseguenti assunzioni sono sempre subordinate al rispetto dei vincoli economico-finanziari e di bilancio, nonché dei vincoli del costo del personale vigenti e che, pertanto, l'Azienda provvederà alla preventiva verifica della congruità economico e giuridica delle assunzioni da effettuare;

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto a tempo pieno ed indeterminato di Assistente Tecnico per le esigenze dell'Ufficio Stampa.

**VISTO** il D.P.R. 27.03.2001, n. 220, con il quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina concorsuale per il personale non dirigenziale del SSN;

**VISTO** il D.P.R. 487/1994 avente ad oggetto: "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

## **PROPONE**

Per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono integralmente riportate:

**DI INDIRE** concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 1 (uno) posto di Assistente Tecnico per le esigenze dell'Ufficio Stampa della ASL di Rieti;

**DI APPROVARE** il testo dell'allegato bando, allegato n.1, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI TRASMETTERE** il bando sopra approvato alla Regione Lazio per la necessaria pubblicazione sul BUR Lazio e sulla GURI;

**DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

## **D E L I B E R A**

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Anna Petti