

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it
www.asl.rieti.it - C.F. e P.I. 00821180577

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE COMPARATIVA, PER TITOLI E COLLOQUIO,
PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE PER LO
SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONI DI CONSULENZA FISCALE E TRIBUTARIA
AZIENDALE****1. OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO**

L'oggetto dell'incarico – da conferire ai sensi dell'art. 7, comma 6, d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. – consisterà nell'espletamento di prestazioni di consulenza fiscale e tributaria nell'interesse dell'Azienda. In particolare, il professionista cui sarà conferito l'incarico dovrà svolgere le seguenti attività/compiti:

In particolare, il professionista cui sarà conferito l'incarico dovrà svolgere le seguenti attività/compiti:

- assistenza nella gestione delle operazioni contabili IVA, intra/extra comunitaria, alla predisposizione delle liquidazioni mensili e del calcolo annuale del pro-rata di detraibilità;
- assistenza nel calcolo delle imposte;
- assistenza nella individuazione all'interno della contabilità dell'Azienda, dei costi diretti relativi alle attività commerciali, nonché di quelli promiscui ai fini della verifica dei criteri di imputazione delle attività;
- assistenza nella compilazione e trasmissione telematica della comunicazione dei dati di liquidazione periodica IVA, dei modelli annuali INTRASTAT, IRAP, Redditi ENC e della dichiarazione IVA;
- assistenza elaborazione e invio CU;
- assistenza elaborazione e invio modello 770;
- assistenza elaborazione e invio modello dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale;
- assistenza nella predisposizione di ravvedimenti operosi, nelle richieste di rimborsi di imposte dirette ed indirette ovvero nella tempestiva segnalazione dell'utilizzo in compensazione di tributi a credito;
- assistenza nell'individuazione delle deduzioni applicabili per l'abbattimento del costo IRAP del personale, propedeutiche alla presentazione delle dichiarazioni fiscali IRAP;
- assistenza in eventuali contenziosi derivanti da problematiche connesse all'attività sopra descritte;
- tempestivi aggiornamenti normativi e rilascio, a richiesta, di pareri, anche scritti, in materia fiscale.

L'incarico sarà conferito con contratto individuale, nella forma di contratto libero professionale di prestazione d'opera, ai sensi e per gli effetti degli artt. 2222 e seguenti, artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. Il conferimento dell'incarico non darà luogo ad alcun rapporto di lavoro dipendente

con l'Azienda ASL Rieti, ma ad una prestazione d'opera di lavoro autonomo e in nessun caso può trasformarsi in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

2. DURATA E COMPENSO DELL'INCARICO

L'incarico ha la durata di anni tre. Il compenso annuale per lo svolgimento dell'attività oggetto di collaborazione è determinato in complessivi Euro 25.000,00 (venticinquemila/00) oltre IVA, 4% CNDC. Detto corrispettivo è soggetto a ritenuta d'acconto nei modi e termini previsti dalla normativa vigente. L'importo sopra richiamato sarà onnicomprensivo e, pertanto, comprenderà i rimborsi delle spese sostenute, ivi incluse quelle per le visite periodiche in Azienda.

3. ASPETTI CONTRATTUALI

Il candidato vincitore, nominato con provvedimento del Direttore Generale, sarà chiamato a stipulare apposito contratto individuale di incarico libero professionale, nel quale saranno indicati gli elementi utili alla regolamentazione dei reciproci rapporti. Il candidato al quale è conferito l'incarico libero professionale provvede con oneri a proprio carico a munirsi di idonea polizza assicurativa per i rischi della responsabilità civile verso terzi, impegnandosi a produrre copia della polizza assicurativa, prima della stipula del contratto. Nel caso in cui la durata della polizza non copra l'intero periodo contrattuale il professionista si impegna, alla scadenza, a dotarsi di ulteriore idonea polizza a copertura del restante periodo, dandone contestuale comunicazione alla ASL Rieti, pena la risoluzione anticipata del contratto. La ASL Rieti dichiara che, in caso di infortunio non imputabile a responsabilità della medesima, tale evento non è garantito dalle polizze aziendali. È facoltà, pertanto, del professionista di stipulare apposita copertura assicurativa con oneri a proprio carico. Il compenso previsto per lo svolgimento dell'attività sarà erogato, previa presentazione di fattura trimestrale esclusivamente in forma elettronica, ai sensi del Decreto Ministeriale n. 55 del 09/04/2013, emessa dal professionista subordinatamente alla previa attestazione da parte del Direttore della UOC Economico Finanziaria, di regolarità nello svolgimento dell'incarico. A tal fine, il professionista dovrà essere in possesso di regolare Partita IVA. Le attività saranno espletate dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza obbligo del "dovuto orario" e senza vincoli di subordinazione, con una presenza minima di due giorni al mese ovvero 24 giorni l'anno.

4. REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- Diploma di Laurea Specialistica nella classe n.64/S o Laurea Magistrale nella classe LM 56 (scienze dell'economia), Diploma di Laurea Specialistica nella classe n. 84/S o Laurea Magistrale nella Classe LM 77 (scienze economico aziendali) ovvero Diploma di Laurea rilasciato dalla Facoltà di Economia secondo l'ordinamento previgente ai decreti emanati in attuazione dell'art.17, comma 95, della legge 15 maggio 1997 n. 127, oppure Diploma di Laurea in Scienze Politiche o Diploma di Laurea in Giurisprudenza;
- Abilitazione all'esercizio della Professione;
- Iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti.
- Avere svolto le attività oggetto della presente manifestazione d'interesse, per almeno un quinquennio, presso Aziende Sanitarie o Enti equiparati;

I requisiti di ammissione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. È inoltre requisito essenziale la piena ed incondizionata idoneità fisica all'incarico.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande, redatte in carta semplice, da formularsi secondo il modello allegato alla presente manifestazione di interesse e corredate della documentazione di seguito richiesta, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo della ASL di Rieti, Via del Terminillo 42, 02100 Rieti ovvero all'indirizzo P.E.C. asl.rieti@pec.it

entro e non oltre il termine perentorio del giorno 27 | 07 | 2023

N.B. Non saranno accettate domande che dovessero pervenire oltre il suddetto termine anche se inviate in data antecedente.

Le domande e la relativa documentazione potranno essere presentate con le seguenti modalità:

- ✓ direttamente all'Ufficio Protocollo della ASL di Rieti, Via del Terminillo 42, 02100 Rieti;
- ✓ spedita via Posta (si suggerisce, a tutela del candidato, raccomandata con ricevuta A.R.). Si ribadisce che l'istanza dovrà necessariamente pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda entro l'ora ed il giorno succitato, pena esclusione. Non farà fede la data di spedizione della domanda;
- ✓ mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo P.E.C. asl.rieti@pec.it

Per le domande inoltrate mediante PEC si precisa che:

- non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica non certificata;
- la domanda ed i relativi allegati dovranno essere inviati in un unico file formato PDF da casella di posta elettronica;
- l'indirizzo PEC del mittente deve essere riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato;
- Nell'oggetto della e-mail dovrà essere indicata la dicitura "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONI DI CONSULENZA FISCALE E TRIBUTARIA AZIENDALE".

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti partecipanti devono indicare, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 quanto segue:

- a) cognome e nome;
- b) data, luogo di nascita e di residenza e domicilio, numero di telefono ed e-mail, codice fiscale e numero di Partita Iva se già in possesso;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno degli altri Stati membri dell'Unione Europea, o appartenente ad uno Stato extracomunitario (in regola con tutti i requisiti per il soggiorno in Italia);

- d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero il motivo della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- f) di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- g) le condanne penali riportate;
- h) di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- i) di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi o di incompatibilità come previsto dalla Legge 190/2012, art. 1, comma 42, lettera h;
- j) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- k) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 5, comma 9, del DL 95/2012, convertito in L. 135/2012, e s.m.i. (lavoratore privato o pubblico in quiescenza);
- l) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento Europeo n.2016/679 e s.m.i., finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;
- m) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto l'indirizzo di residenza dichiarata;
- n) di sottostare a tutte le condizioni stabilite della presente manifestazione d'interesse nonché ai regolamenti interni dell'Azienda, ivi inclusi, il Codice di Comportamento del personale, il Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza.

La mancata sottoscrizione della domanda determina la non ammissione alla manifestazione di interesse

6. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) Modulo di autocertificazione allegato 1 al presente bando. **Non saranno ammesse altre tipologie di moduli o altre forme di autocertificazioni. La commissione procederà all'attribuzione dei relativi punteggi esclusivamente in relazione a quanto dichiarato in tale modulo. Pertanto eventuali autocertificazioni indicate nella domanda o nel curriculum o in moduli diversi da quello di cui all'allegato 1 del presente bando, non saranno valutate anche se il candidato dovesse richiamare, in tali documenti, le norme di cui al DPR 445/2000.** In particolare nel modulo di autocertificazione di cui all'allegato 1 al presente bando dovranno essere precisati i dati relativi:
- al possesso dei requisiti specifici richiesti per la partecipazione alla presente procedura (vedi punto 5);
 - a tutti gli elementi che il candidato ritenga opportuno presentare ai fini della valutazione di merito quali l'aggiornamento professionale, ulteriori titoli di studio, le esperienze lavorative, le eventuali pubblicazioni edite a stampa **(per le pubblicazioni è fatto obbligo di produrre fotocopie e, nell'autocertificazione, il candidato dovrà dichiararne l'autenticità)**;
- b) curriculum formativo professionale datato e firmato, in formato europeo;
- c) fotocopia carta identità in corso di validità;

- d) il modulo 2, allegato al presente bando, datato e firmato (consenso al trattamento dei dati personali);
- e) elenco in duplice copia di tutti i titoli e documenti presentati.

N.B. Ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. N. 445/2000, così come modificato dall'art. 15, comma 1 lettera f) della Legge n. 183/2011, costituisce violazione dei doveri d'ufficio la richiesta e l'accettazione di certificati o di atti di notorietà rilasciati da Pubbliche Amministrazioni o da privati gestori di pubblici servizi. Pertanto, i predetti documenti, ove allegati alla domanda, verranno stralciati ed i titoli così attestati non potranno essere tenuti in considerazione ai fini dell'ammissione e/o della valutazione del curriculum del Candidato. Ne consegue che le certificazioni prodotte dalla Pubblica Amministrazione, sia ai fini dell'ammissione sia per la valutazione dei titoli, dovranno essere sostituite **ESCLUSIVAMENTE** da dichiarazioni sostitutive di certificazione o da dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, redatte ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000. Saranno oggetto di valutazione unicamente i titoli, di carriera e accademici, nonché le esperienze curriculari, che il Candidato autocertificherà in modo puntuale e preciso, con indicazione di tutti gli elementi necessari per consentire a questa Azienda la valutazione dei titoli e l'avvio dei rituali controlli di veridicità. Non saranno oggetto di valutazione i titoli e le esperienze curriculari descritte dal Candidato in modo approssimativo ed impreciso. Saranno considerati privi di efficacia i documenti non originali o non autocertificati nelle forme di legge o che perverranno dopo la scadenza prevista dell'avviso. Con la presentazione delle domande è comunque implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni del presente bando, di legge e di regolamento in vigore e di eventuali modificazioni che potranno essere disposte in futuro. La ASL Rieti si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade con effetto immediato dai benefici eventualmente conseguiti, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci.

7. AMMISSIONE O ESCLUSIONE CANDIDATI

La U.O.C. Politiche del Personale della ASL di Rieti, provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti nell'avviso in capo alle manifestazioni di interesse prodotte entro i termini di scadenza.

L'elenco dei candidati idonei e non idonei alla procedura sarà pubblicata sul sito internet Aziendale, nella sezione Bandi e Concorsi - sottosezione concorsi e selezioni. Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge.

8. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La Commissione, nominata con provvedimento aziendale, verificherà le domande relative ai candidati ammessi per la valutazione dei titoli e per lo svolgimento del colloquio, dispone di n. 80 (ottanta) punti così ripartiti:

- punti 20 per valutazione dei titoli;
- punti 60 per il colloquio;

Il punteggio per la valutazione dei titoli risulta così ripartito:

- a) titoli di carriera: punti 10;
- b) titoli accademici e di studio: punti 3;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3;

d) curriculum formativo e professionale: punti 4;

I titoli saranno valutati secondo le disposizioni di cui al D.P.R. 483/97 per quanto applicabili.

La Commissione nella valutazione dei titoli dovrà tenere in particolare considerazione le seguenti caratteristiche professionali che il candidato dimostrerà di possedere:

- qualificazione professionale;
- esperienze già maturate nel settore dell'attività di riferimento sia in relazione a precedenti incarichi svolti sia con riferimento a esperienze documentate di studio e ricerca;
- aggiornamento professionale ed eventuali pubblicazioni di lavori nella specifica materia d'interesse;
- eventuali ulteriori elementi ritenuti di particolare interesse rispetto alla tipologia di attività da svolgere.

L'esito della valutazione dei titoli sarà reso noto ai candidati immediatamente prima dell'effettuazione del colloquio.

Il colloquio tenderà ad accertare il grado di competenza ed esperienza professionale possedute dal candidato per lo svolgimento delle funzioni/attività /compiti come evidenziati nel presente avviso e sarà finalizzato ad accertare la capacità del candidato a lavorare in autonomia.

Il colloquio si intende superato se il candidato avrà ottenuto una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, pari o superiore a 36/60. L'inserimento nella lista degli idonei è subordinato al raggiungimento della sufficienza prevista per il colloquio.

La convocazione al colloquio verrà effettuata mediante pubblicazione del relativo avviso, almeno quindici giorni prima dell'espletamento dello stesso, sul sito internet Aziendale, nella sezione Bandi e Concorsi - sottosezione concorsi e selezioni. Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge.

9. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'affidamento dell'incarico avverrà a favore del candidato che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo. Gli esiti del presente bando saranno pubblicati, successivamente all'adozione del provvedimento deliberativo di approvazione della lista degli idonei, sul sito aziendale. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione riguardante l'idoneità e la conseguente posizione occupata nella predetta lista. Il Professionista cui verrà conferito l'incarico sarà contattato dagli Uffici competenti per l'accettazione o la rinuncia all'incarico. A seguito dell'assegnazione dell'incarico, il professionista stipulerà specifico contratto nel quale saranno indicati l'oggetto, l'attività, la durata, il luogo di lavoro ed il compenso.

10. NORME FINALI

La A.S.L. di Rieti si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente manifestazione di interesse qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità. Per quanto non previsto nella presente manifestazione di interesse, si rinvia alla

normativa vigente in materia per quanto compatibile. La presente manifestazione di interesse verrà pubblicata sul sito web aziendale www.asl.rieti.it, sezione Bandi e Concorsi - sottosezione concorsi e selezioni. La pubblicazione medesima, ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009, è da considerare ad ogni effetto quale pubblicità legale ed assolve l'obbligo di pubblicità a carico dell'Azienda.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata da parte del candidato delle norme contenute nella presente manifestazione di interesse.

La documentazione allegata alla domanda di partecipazione potrà essere restituita esclusivamente ai candidati che non verranno inclusi nell'elenco degli idonei, entro e non oltre sei mesi dalla approvazione degli atti della manifestazione di interesse.

11. INFORMATIVA

Per quanto attiene all'applicazione dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 del 27.04.2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si fa rinvio all'informativa allegata al presente bando (Allegato n. 2). Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi:

- ✓ Per gli aspetti amministrativi alla UOC Politiche del Personale - Tel. 0746.279514;
- ✓ Per gli aspetti relativi al contenuto delle attività da espletare alla UOC Economico Finanziaria - Tel. 0746.279640;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Mauro Maccari

Il Direttore Amministrativo

Dr.ssa Anna Petri



Al Commissario Straordinario

A.S.L. RIETI

Via del Terminillo, 42

02100 RIETI

Il/la sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare alla **“Manifestazione di interesse comparativa, per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico libero professionale per lo svolgimento di prestazioni di consulenza fiscale e tributaria aziendale”**.

Sotto la personale responsabilità, consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni dagli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

dichiara:

1. di essere nat_ a _____ (Prov. _____) il _____ e di risiedere in _____ (prov. di _____) c.a.p. _____ Via _____, n. ____;
C.F. _____; e-mail: _____
Telefono _____; P.IVA _____
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (b). I cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, devono dichiarare il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
4. di non aver mai riportato condanne penali /// di aver riportato le seguenti condanne penali _____ (c) (depenare la voce che non interessa)
5. di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico /// di essere a conoscenza dei seguenti procedimenti penali _____ (depenare la voce che non interessa);
6. di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:
 - Diploma di Laurea Specialistica nella classe n.64/S o Laurea Magistrale nella classe LM 56 (scienze dell'economia), Diploma di Laurea Specialistica nella classe n. 84/S o Laurea Magistrale nella Classe LM 77 (scienze economico aziendali) ovvero Diploma di Laurea rilasciato dalla Facoltà di Economia secondo l'ordinamento previgente ai decreti emanati in attuazione dell'art.17, comma 95, della legge 15 maggio 1997 n. 127, oppure Diploma di Laurea in Scienze Politiche o Diploma di Laurea in Giurisprudenza;
 - Abilitazione all'esercizio della Professione;
 - Iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti. I requisiti di ammissione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. È inoltre requisito essenziale la piena ed incondizionata idoneità fisica all'incarico;
7. di non trovarsi in stato di interdizione legale o di interdizione temporanea dagli uffici pubblici;
8. di non aver riportato condanne per reati contro la pubblica amministrazione o la fede pubblica e di non aver procedimenti pendenti per gli stessi reati;
9. non trovarsi in situazione di conflitto di interessi o di incompatibilità come previsto dalla legge 190/2012, art. 1, comma 42, lettera h;

10. di possedere idoneità fisica all'impiego;
11. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 5, co. 9, del DL 95/2012, convertito in L. 135/2012, e s.m.i (lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza);
12. di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e s.m.i.;
13. di sottostare a tutte le condizioni stabilite dal presente bando nonché ai regolamenti interni dell'Azienda, ivi incluso il Codice di Comportamento del Personale, il Piano Aziendale di prevenzione della Corruzione e della trasparenza;

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla presente manifestazione di interesse al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicarne le eventuali variazioni:

Cognome e nome: _____

Via _____ n. _____ - C.A.P. _____ Città _____ (Prov. _____)

Recapito telefonico _____ e-mail _____

Data _____ (firma) _____

Note:

- a) italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, indicando quale;
- b) in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;
- c) le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale o non vengano riportate nel casellario giudiziario;
- d) nel caso di titoli conseguiti presso istituzioni scolastiche straniere dovrà essere indicato il possesso della dichiarazione di equipollenza rilasciata da un Provveditore agli Studi. Il candidato non in possesso della suindicata dichiarazione dovrà dichiarare, se ne sussistono i presupposti di diritto, che il titolo di studio in questione rientra nelle condizioni di riconoscimento automatico di equipollenza, ovvero se riconosciuto ai sensi del D.Lgs. n. 115/92;
- e) vanno dichiarati i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- f) specificare la data di inizio e fine servizio militare e con che grado è stato svolto (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/2015);
- g) tale dichiarazione è richiesta solo ai candidati cittadini degli altri Stati membri della Unione Europea.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritt_ _____ nat_ a _____ il
_____ con riferimento all'istanza di partecipazione all' "**Manifestazione di interesse comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale per lo svolgimento di prestazioni di consulenza fiscale e tributaria aziendale**".

consapevole di quanto stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in merito **alla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito di provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la personale responsabilità

DICHIARA

- di essere in possesso del seguente titolo di preferenza: _____
- di essere in possesso del Diploma di Laurea in _____
conseguito presso _____ di _____ in data _____
- altri titoli: _____

Data

Firma

N.B.: Allegare fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritt _____ nat_ a _____ il _____
 _____ con riferimento all'istanza di partecipazione all' **"Manifestazione di interesse comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale per lo svolgimento di prestazioni di consulenza fiscale e tributaria aziendale"**

consapevole di quanto stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in merito **alla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito di provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la personale responsabilità

DICHIARA

- ◆ di aver prestato (o di prestare) i seguenti servizi presso: *(leggere bando)*

Denominazione Ente località sede legale natura giuridica	Periodo servizio		Profilo Professionale ricoperto	Natura giuridica del rapporto di lavoro ed eventuali interruzioni
	dal	al		

Dichiara altresì che non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761 (nel caso contrario precisare la misura della riduzione di punteggio).

- ◆ di essere autore o coautore delle seguenti pubblicazioni *(elencare analiticamente ogni singola pubblicazione ed allegare fotocopia semplice delle stesse – vedi bando)*:

- ◆ di aver partecipato ai seguenti congressi, convegni, corsi di aggiornamento, ecc... *(elencare analiticamente ogni partecipazione ed allegare fotocopia semplice degli attestati – vedi bando)*:

- ◆ Altri titoli: _____

Data _____ Firma _____

N.B.: allegare alla presente copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità

