

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 - Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781 - PEC:asl.rieti@pec.it - www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D'Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017
Deliberazione n. 1/D.G. del 06/12/2017

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 378 del 03-05-2019

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Oggetto: Nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Referente in materia di Privacy.

Estensore: Dott.ssa Annamaria Di Rico

Il Direttore Amministrativo sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii..

Data 02.05.2019

Dott.ssa Anna Petti

Firma 

~~Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.~~

~~Voce del conto economico su cui imputare la spesa: _____~~

~~Autorizzazione: _____~~

~~Data _____~~

~~Dott.ssa Barbara Proietti~~

~~Firma _____~~

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 02.05.2019

Firma



Parere del Direttore Sanitario

Dott. Vincenzo Rea

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 02.05.2019

Firma



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO che:

- la legge 6 novembre 2012 n.190 recante “Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”, entrata in vigore il 28 novembre 2012, in attuazione dell’art.6 della Convenzione dell’O.N.U. contro la corruzione ed adottata il 31 ottobre 2003;
- il Decreto Legislativo del 17 maggio 2016 recante “revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione pubblicità e trasparenza correttivo della legge 6 novembre 2012, n.190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33, ai sensi dell’art.7 della legge 7 agosto 2015 n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche” all’art.41, c.1 lett. f stabilisce di attribuire al Responsabile della Prevenzione della Corruzione (RPC) anche le funzioni di Responsabile della Trasparenza, in coerenza anche con quanto previsto a proposito della definitiva confluenza dei contenuti dei Piani Triennali della Trasparenza all’interno dei Piani Triennali della Prevenzione della Corruzione;

CONSIDERATO che:

- il Piano Nazionale 2016 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione riassume e chiarisce i criteri di scelta dell’RPC per cui deve essere un dirigente stabile dell’amministrazione con un’adeguata conoscenza della sua organizzazione e del suo finanziamento, dotato della necessaria imparzialità ed autonomia valutativa;
- all’art.2.2 del succitato Piano prevede che il RPC degli Enti del Servizio Sanitario debba occupare una posizione dirigenziale di struttura complessa o a valenza dipartimentale e che la funzione di RPC è aggiuntiva rispetto alla funzione ed al ruolo del dirigente già ricoperti all’interno dell’organizzazione;

PRESO ATTO altresì dei numerosi adempimenti imposti dalla normativa vigente in materia di Privacy, in continua evoluzione a seguito del Regolamento Europeo 679/2016 e che necessitano di un intervento ampio e complesso da articolare in molteplici attività;

RITENUTO necessario individuare un dirigente in grado di coordinare le attività e gli interventi necessari ad adempiere agli obblighi imposti dalla normativa in materia di privacy e di definire una efficace “privacy policy”;

VISTO che:

- con Deliberazione del 7 luglio 2017 n. 278/C.S. è stato attribuito l’incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza e Referente Aziendale Privacy alla Dott.ssa Barbara Proietti, direttore della Unità Operativa Complessa Economico Finanziaria;
- con il predetto atto deliberativo, rettificato con deliberazione dell’ 11.10.2017 n.517/C.S., relativamente alla disposizione concernente le due unità di supporto, sono stati individuati n. 2 collaboratori amministrativi nelle dipendenti delle Dott.sse Annamaria Di Rico e Laura Scardaoni;

CONSIDERATO necessario, attesa la rilevanza strategica e la normativa vigente in materia, ricondurre le funzioni ed il coordinamento delle attività relative alla Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e Privacy, quest’ultima già presente nella organizzazione aziendale delineata nell’Atto Aziendale, all’interno della U.O.S.D. Affari Generali e Legali;

PRESO ATTO che:

- a far data dal 15 maggio 2019 la Dott.ssa Barbara Proietti assumerà un incarico dirigenziale presso altra Amministrazione;
- con disposizione organizzativa del 16 aprile 2019 prot.n.21563 a far data dal 1 maggio 2019 le linee di attività relative alla Privacy ed alla Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza saranno affidate al Dott. Roberto Longari, Responsabile della Unità Operativa Semplice Dipartimentale Affari Generali e Legali unitamente al personale che si occupa attualmente di tali funzioni, Dott.ssa Annamaria Di Rico e Dott.ssa Laura Scardaoni;

VISTO il D.L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa, che si intendono integralmente riportati,

1. **DI NOMINARE**, a far data dal 1 maggio 2019, il Dott. Roberto Longari quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per la durata del contratto sottostante all'incarico dirigenziale;
2. **DI ATTRIBUIRE**, a far data dal 1 maggio 2019, al Dott. Roberto Longari il coordinamento delle attività e degli interventi necessari ad adempiere agli obblighi imposti dalla normativa in materia di privacy e di definizione di una efficace "privacy policy",
3. **DI CONFERMARE** i Collaboratori Amministrativi Dott.ssa Annamaria Di Rico e Dott.ssa Laura Scardaoni come figure di supporto al Referente Aziendale Privacy e Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, che già si occupano di tali funzioni, al fine di consentire un efficace espletamento dei compiti di quest'ultimo;
4. **DI DISPORRE**, a far data dal 1 maggio 2019, l'assegnazione dei Collaboratori Amministrativi sopra citati presso la UOSD Affari Generali e Legali;
5. **DI CONFERMARE** che la Dott.ssa Annamaria Di Rico svolga sia l'attività di supporto al Referente Aziendale Privacy e Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza che di segreteria del Collegio Sindacale;
6. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

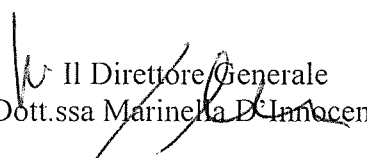
IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Direttore Amministrativo sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.


Il Direttore Generale
Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

La presente Deliberazione è inviata al Collegio Sindacale

in data 03 MAG. 2019

La presente Deliberazione è esecutiva ai sensi di legge

dal 03 MAG. 2019

La presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line aziendale
ai sensi dell'art.32, comma 1, L.18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

in data 03 MAG. 2019

Rieti li 03 MAG. 2019

IL FUNZIONARIO

