

**Azienda Sanitaria Locale Rieti****DIREZIONE AMMINISTRATIVA****DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**n° 1226 del 12 GIU. 2020

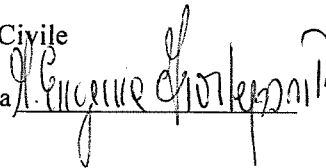
**Oggetto:** Liquidazione al CESC Project di € 366,00 per la firma dell'Accordo di Partenariato concernente l'iscrizione della ASL Rieti all'Albo di Servizio Civile Universale in qualità di Ente di Accoglienza.  
Impegno di Spesa Bilancio 2020 € 366,00.

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

L'Estensore Responsabile Ufficio Servizio Civile

Dott.ssa Maria Eugenia Fiordeponi

Firma



Data

08/06/2020

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

Firma



Data

08.06.2020

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa

502020302 : AUT. 30.19/2020

PROVV. 401

Data 19/06/2020

Firma



Dott.ssa Antonella Rossetti

**Oggetto:** Liquidazione al CESC Project di € 366,00 per la firma dell'Accordo di Partenariato concernente l'iscrizione della ASL Rieti all'Albo di Servizio Civile Universale in qualità di Ente di Accoglienza.  
Impegno di Spesa Bilancio 2020 € 366,00.

Pag. 2 di 4

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**VISTO** l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

**VISTO** l'Atto Aziendale approvato con DCA n.U00004 del 15/01/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n.9 del 29 Gennaio 2019;

**VISTA** la Deliberazione del DG n.339 del 18 Aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

**VISTA** la Deliberazione n.7/D.G. del 12/12/2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario e ai dirigenti delle strutture aziendali, in relazione agli incarichi formalmente conferiti e i conseguenti successivi atti di delega, integrata con delibera n.222/D.G. del 12/03/2018;

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO che:

- la Direzione Aziendale con Delibera n.235 del 04/03/2020 ha proceduto all'affidamento al CESC Project dell'accreditamento della nostra ASL al nuovo Albo di Servizio Civile Universale in qualità di Ente di accoglienza, Accordo di Partenariato regolamentato dall'Allegato 14 "*Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale tra ente capofila e ente di accoglienza per la presentazione e attuazione di programmi di intervento di Servizio Civile Universale*" della suddetta Circolare 3 Agosto 2017 e smi;
- con deliberazione n.418 del 24/04/2020 la Asl di Rieti ha inteso aderire al nuovo Albo di Servizio Civile Universale, in qualità di Ente di accoglienza tramite Accordo di partenariato nel consorzio di enti del CESC Project, accreditato nel nuovo Albo del Servizio Civile Universale come Ente capofila;

**VISTO** il "*Promemoria quote di adesione al CESC Project - Anno 2019*", inserito come Allegato 2) della succitata deliberazione n.235 del 04/03/2020, che prevede che "*Al momento della firma dell'Accordo di Partenariato, necessario per il relativo accreditamento presso il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale (DGSCN) e la conseguente partecipazione all'attività del CESC Project, è richiesto il versamento di una quota "una tantum" di 300,00 euro + IVA (ove dovuta) a prescindere dal numero di sedi che si intende accreditare.*";

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

### DETERMINA

Per le ragioni espresse in premessa

**Oggetto:** Liquidazione al CESC Project di € 366,00 per la firma dell'Accordo di Partenariato concernente l'iscrizione della ASL Rieti all'albo di Servizio Civile Universale in qualità di Ente di Accoglienza.  
Impegno di Spesa Bilancio 2020 € 366,00.

Pag. 3 di 4

DI LIQUIDARE al CESC Project, Ente accreditato all'Albo di Servizio Civile Universale con codice SU00104 (sede legale in Via Lungro, 1-00178 Roma, C.F. 97188940585-P.IVA 07032781002), la somma di € 366,00 (€ 300,00+IVA) relativa alla firma dell'Allegato 14) *"Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale tra ente capofila e ente di accoglienza per la presentazione e attuazione di programmi di intervento di Servizio Civile Universale"* della Circolare 3 Agosto 2017 e smi, che disciplina l'Accordo di Partenariato;

DI INCLUDERE l'onere del presente provvedimento di € 366,00 (€ 300 + Iva) - quale *Una Tantum* da corrispondere al momento della stipula dell'Accordo di Partenariato, come indicato nel *"Promemoria quote di adesione al CESC Project - Anno 2019"* - al Codice di Conto n. 502020302 *"Formazione (esternalizzata e non) da privato"* Bilancio Economico anno 2020;

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96;

DI DISPORRE l'invio del presente atto alla U.O.C. Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/09/2009, n. 69 e del D.Lgs 14/03/2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Anna Petti

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO f.f.:

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Anna Petti

Il Direttore Sanitario f.f. : Dott.Gennaro D'Agostino

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 15 GIU. 2020

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge 15 GIU. 2020

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/09/2009, n. 69 e del D.Lgs 14/03/2013 n. 33 in data 15 GIU. 2020

in oggetto  per esteso

Rieti li 15 GIU. 2020

IL FUNZIONARIO

Pietro Fambro