

**Azienda Sanitaria Locale Rieti****U.O.S. SVILUPPO COMPETENZE E FORMAZIONE****DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**n° 799 / del 17-01-2019**OGGETTO:** Convenzione con l'Università Cattolica del Sacro Cuore – Scuola di Specializzazione in Radioterapia, per lo svolgimento di attività formative professionalizzanti.

Il Responsabile sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma2, L.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n.° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005. Il Dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

L'Estensore: dott.ssa Alessia Musicori

Firma Alessia MusicoriData 05/01/2019

Responsabile del procedimento

Dott. Marino Formichetti

Firma Marino FormichettiData 05/01/2019

Il Responsabile dell'U.O.S.:

Firma GiulioData 05.01.2019

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Dott.ssa Barbara Proietti

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n.113 del 18/3/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n.1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma;

VISTA la deliberazione n. 7/D.G. del 12.12.2017 di attribuire delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed conseguenti successivi atti di delega, integrata con delibera n. 222/D.G. del 12/03/2018;

### **IL RESPONSABILE DELLA U.O.S. SVILUPPO COMPETENZE E FORMAZIONE**

PREMESSO che, con nota del 14/02/2019, è pervenuta la richiesta di convenzione da parte della l'Università Cattolica del Sacro Cuore – Scuola di Specializzazione in Radioterapia, per lo svolgimento di attività formative professionalizzanti, per gli iscritti alla Scuola di Specializzazione in Radioterapia;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 382/1980;

VISTO l'art. 6 comma 2 del D. Lgs. 502/92;

VISTO il Decreto legislativo n. 368 del 17/08/1999 - e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto MIUR n. 270 del 22/10/2004 "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei";

VISTO il Decreto interministeriale Università/Salute n. 68 del 4.2.2015 concernente il "Riordino scuole di specializzazione di area sanitaria";

VISTO il Decreto interministeriale n. 402 del 13.06.2017 recante gli standard, requisiti e gli indicatori di attività formativa e assistenziale delle Scuole di specializzazione di area sanitaria;

VISTA la deliberazione n. 156/D.G. del 05/02/2002 di approvazione del regolamento per le modalità di accesso e svolgimento della frequenza presso le strutture dell'Azienda;

VISTO lo schema di convenzione proposto dall'Università Cattolica del Sacro Cuore – Scuola di Specializzazione in Radioterapia (all.1)

VISTO il parere favorevole in merito alla proposta di intesa in argomento, espressa dal Resp. le, UOC Radioterapia, Dott. Mario Santarelli;

RILEVATO che l'art. 9 della convenzione di cui trattasi prevede una validità di quattro anni e l'entrata in vigore dalla data di sottoscrizione, con la possibilità di rinnovo nelle medesime forme previste per la stipula;

RILEVATO altresì che l'ASL Rieti provvede, con oneri a proprio carico, alla copertura assicurativa per i rischi professionali, per la responsabilità civile contro terzi e gli infortuni connessi all'attività assistenziale svolta dal medico in formazione specialistica nelle proprie strutture, alle stesse condizioni del proprio personale, come previsto dall'art. 41, comma 3, del d.lgs. n. 368/1999 e successive modifiche;

RITENUTO che lo svolgimento dell'attività di tirocinio da parte degli specializzandi sia di interesse Aziendale;


DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità

#### DETERMINA

- DI STIPULARE, per i motivi esposti in premessa, con l'Università Cattolica del Sacro Cuore – Scuola di Specializzazione in Radioterapia, apposita convenzione della durata di quattro anni ed entra in vigore dalla data di sottoscrizione, con la possibilità di rinnovo nelle medesime forme previste per la stipula, per lo svolgimento di attività formative professionalizzanti per i gli iscritti alla Scuola di Specializzazione in Radioterapia, secondo l'allegato schema che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (all. 1);
- DI DARE ATTO che l'ASL Rieti provvede, con oneri a proprio carico, alla copertura assicurativa per i rischi professionali, per la responsabilità civile contro terzi e gli infortuni connessi all'attività assistenziale svolta dal medico in formazione specialistica;
- DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R.n. 45/96.
- DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

  
Il Responsabile della  
U.O.S. Sviluppo Competenze e Formazione  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Anna Petti

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Anna Petti

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

Il Direttore Sanitario: Dott. Vincenzo Rea \_\_\_\_\_

---

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 17 APR. 2019

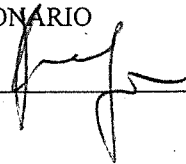
La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge 17 APR. 2019

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data 17 APR. 2019

in oggetto  per esteso

Rieti li 17 APR. 2019

IL FUNZIONARIO

\_\_\_\_\_ 

**CONVENZIONE TRA L'UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE E ASL RIETI  
AI FINI DELL'INSERIMENTO NELLA RETE FORMATIVA DELLA SCUOLA DI  
SPECIALIZZAZIONE IN RADIOTERAPIA**

**TRA**

L'UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE, con sede legale in Largo Agostino Gemelli, 1 - Milano, codice fiscale n. 02133120150, d'ora in poi denominata "Università Cattolica", rappresentata dal Dott. Fabrizio Vicentini, domiciliato per la carica in Roma, Largo Francesco Vito n. 1,

**E**

L'Azienda Sanitaria Locale Rieti, di seguito "Azienda ospitante" C.F. e P. IVA 00821180577, con sede legale in Rieti, Via del Terminillo n. 42 C.A.P. 02100, nella persona del Direttore Amministrativo, del Dott.ssa Anna Petti - delega per la sottoscrizione del presente atto da parte del Legale Rappresentante dell'Azienda, Direttore, Dott.ssa Marinella D'Innocenzo, di cui alla Deliberazione n. 7 del 12.12.2017, per la carica domiciliato in Rieti, Via del Terminillo n. 42, autorizzato alla stipula del presente atto giusta determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (di seguito, per brevità Azienda)

**VISTI**

- il decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368, recante: "Attuazione della direttiva 93/16/CE in materia di libera circolazione dei medici e di reciproco riconoscimento dei loro diplomi, certificati ed altri titoli e delle direttive 97/50/CE, 98/21/CE, 98/63/CE e 99/46/CE che modificano la direttiva 93/16/CE", e successive modifiche e integrazioni;
- il decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502, recante: "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421", e successive modifiche e integrazioni;
- il decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, recante: "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509", e successive modifiche e integrazioni;
- il decreto rettorale n. 2232 del 16 dicembre 2015, recante: <<Modifiche al "Regolamento delle scuole di specializzazione della Facoltà di Medicina e chirurgia "A. Gemelli">>;
- il decreto interministeriale 4 febbraio 2015, n. 68, recante: "Riordino scuole di specializzazione di area sanitaria", in particolare l'art. 3;
- il decreto interministeriale 13 giugno 2017, n. 402, recante: "Standard, requisiti e indicatori di attività formativa e assistenziale delle Scuole di specializzazione di area sanitaria";
- Lo schema di convenzione relativo all'inserimento nella rete formativa dell'Università Cattolica di altri Enti aventi i requisiti, approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Università Cattolica, nella seduta del 26 gennaio 2018;
- la proposta del Direttore della Scuola di specializzazione in Radioterapia circa la presente convenzione,

**TUTTO CIO' PREMESSO,  
SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

**Art. 1**  
**Premesse**

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione.

La presente convenzione e ogni atto conseguente non comportano alcun onere per l'Università Cattolica.

**Art. 2**  
**Possesso dei requisiti**

Ai fini del completamento dell'attività formativa professionalizzante richiesta per la formazione medico specialistica dei medici iscritti alla Scuola di specializzazione in Radioterapia, l'Università Cattolica si avvale delle strutture e dei Dirigenti dell'Azienda ospitante per lo svolgimento delle attività formative professionalizzanti della suddetta Scuola.

Ai fini del rapporto di collaborazione, le Parti convengono quanto segue:

- a) l'Azienda ospitante dichiara di essere in possesso degli standard generali e specifici di qualità previsto dall'Allegato 1 del D.I.M. n. 402/2017 (allegato A);
- b) l'Azienda ospitante mette a disposizione dell'Università Cattolica le proprie strutture, descritte nell'allegato A, ritenute dalle Parti adeguate al fine di raggiungere o completare l'attività necessaria alla formazione degli specializzandi così come definita al successivo art. 3 e si impegna a garantire l'espletamento delle attività formative e assistenziali secondo quanto previsto dal piano formativo di cui all'art. 38, comma 2, del d. lgs. n. 368/99;
- c) l'Azienda ospitante dichiara che le strutture di cui al punto b) non fanno parte delle reti formative di altri Atenei;
- d) l'Università Cattolica e l'Azienda ospitante, ciascuna per le proprie competenze, definiscono di concerto modalità e forme di partecipazione del personale del Servizio Sanitario Nazionale (SSN) alle attività didattiche della Scuola;
- e) l'Università Cattolica può attribuire ai dirigenti dell'Azienda ospitante le funzioni di professore a contratto, a titolo gratuito, previa acquisizione del nulla osta dell'Azienda ospitante, per attività di formazione nell'ambito del piano degli studi della Scuola, secondo l'ordinamento vigente in materia.

**Art. 3**  
**Attività del medico in formazione specialistica**

I tempi e le modalità di svolgimento delle attività formative professionalizzanti dei medici in formazione specialistica vengono stabilite annualmente nel programma formativo individuale dei medesimi, deliberato dal Consiglio della Scuola.

Secondo il programma formativo, le attività formative, i compiti assistenziali nonché la tipologia degli interventi che il medico in formazione specialistica deve eseguire presso la struttura convenzionata sono concordati dalla Direzione della Scuola con la Direzione sanitaria e con il dirigente responsabile della struttura stessa.

Durante lo svolgimento delle suddette attività assistenziali presso la struttura convenzionata, l'Azienda ospitante garantirà al medico in formazione specialistica la presenza di un tutore, che potrà essere il responsabile della struttura stessa o un suo delegato.

La formazione del medico in formazione specialistica implica la partecipazione guidata alla totalità delle attività mediche della struttura convenzionata, nonché la graduale assunzione di compiti assistenziali e l'esecuzione di interventi con autonomia vincolata alle direttive ricevute dal tutore.

In nessun caso l'attività del medico in formazione specialistica è sostitutiva del personale di ruolo.

Le attività e gli interventi sono illustrati e certificati, controfirmati dal medico in formazione specialistica, su un apposito libretto personale di formazione, a cura del dirigente responsabile della struttura presso la quale il medico in formazione specialistica di volta per volta espleta le attività assistenziali.

Il medico in formazione specialistica è tenuto a osservare la normativa in materia di *privacy*, in particolare gli obblighi di riservatezza, nonché il segreto d'ufficio e professionale.

**Art. 4**  
**Frequenza**

Il controllo della frequenza dei medici in formazione è affidato al responsabile della struttura o suo delegato dove si svolge l'attività formativa. La documentazione di attestazione della frequenza dev'essere trasmessa al Direttore della Scuola, al quale vanno comunque tempestivamente comunicate eventuali assenze.

**Art. 5**  
**Tutela assicurativa**

I medici in formazione specialistica ammessi a frequentare le strutture dell'Azienda ospitante sono tenuti al rispetto delle norme interne e all'osservanza di tutte le disposizioni che regolano i servizi sanitari e ospedalieri in particolare. Durante la loro permanenza presso dette strutture, essi saranno assicurati a cura dell'Università Cattolica contro eventuali infortuni o malattie professionali riportate durante lo svolgimento delle proprie funzioni.

L'Azienda ospitante provvede, con oneri a proprio carico, alla copertura assicurativa per i rischi professionali, per la responsabilità civile contro terzi e gli infortuni connessi all'attività assistenziale svolta dal medico in formazione specialistica nelle proprie strutture, alle stesse condizioni del proprio personale, come previsto dall'art. 41, comma 3, del d.lgs. n. 368/1999.

**Art. 6**  
**Sicurezza**

Le Parti concordano che gli obblighi previsti dal d.lgs. n. 81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro e, se presente, gli obblighi previsti per il rischio di radiazioni ionizzanti dal d.lgs. n. 230/1995 gravino sulla struttura convenzionata per quanto riguarda i medici in formazione che si trovino presso di essa nell'espletamento di attività connesse alla didattica o alla ricerca.

Entrambe le Parti si impegnano a garantire al proprio personale la formazione di base prevista dal d.lgs. n. 81/2008 e dall'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011.

È onere dell'Azienda ospitante fornire formazione e informazione sui rischi specifici e sulle misure di prevenzione e protezione che devono essere adottate in relazione alla mansione specifica e alle attività svolte, sorvegliando e verificando l'operato di questi soggetti.

L'informazione riguarderà anche i rischi della struttura, le modalità di gestione delle emergenze e pronto soccorso, i nominativi delle persone formate per queste gestioni, l'ubicazione della cassetta di pronto soccorso, l'eventuale fornitura dei dispositivi di protezione individuale (DPI), ragioni e modalità d'uso e quant'altro utile per lo svolgimento dell'attività in sicurezza.

I medici in formazione specialistica vengono sottoposti ai medesimi controlli sanitari del personale dipendente dall'Unità Operativa cui sono assegnati.

I medici in formazione specialistica devono essere dotati di tutte le protezioni previste per accedere e operare in zone esposte a radiazioni ionizzanti ed essere sottoposti ai relativi controlli dosimetrici e sanitari. Tali incombenze fanno carico alla struttura convenzionata.

*Ipotesi a)*

L'Azienda ospitante provvede all'accertamento medico nei confronti di tutti i medici in formazione specialistica, al fine di valutarne l'idoneità alla mansione specifica e adempie agli obblighi previsti dal d.lgs. n. 81/2008 e dal d.lgs. n. 230/1995 per l'intero periodo di frequenza, con oneri a proprio carico.

*Ipotesi b)*

L'Università Cattolica, ai sensi del d.lgs. n. 81/2008, provvede a sottoporre i medici in formazione specialistica alla sorveglianza sanitaria per le attività formative professionalizzanti previste dall'ordinamento didattico delle Scuole di specializzazione che si svolgono presso la Fondazione Policlinico universitario "A. Gemelli". I medesimi sono tenuti a presentare al Responsabile della struttura presso la quale si svolgerà la frequenza copia dell'attestato di idoneità alla mansione specifica prodotto dal medico competente dell'Università Cattolica. L'Ufficio competente dell'Azienda ospitante valuterà la certificazione di idoneità presentata in rapporto ai rischi dell'Azienda.

I medici in formazione specialistica dovranno comunque adempiere a ogni altra indicazione impartita dall'U.O.C. \_\_\_\_\_ dell'Azienda ospitante, secondo la normativa vigente in materia di igiene e sicurezza sul lavoro.

#### **Art. 6 bis**

##### **Obblighi previsti per il rischio di radiazioni ionizzanti**

*(per le Scuole in: Anestesia, rianimazione, terapia intensiva e del dolore; Cardiochirurgia; Chirurgia generale; Chirurgia toracica; Chirurgia vascolare; Malattie dell'apparato cardiovascolare; Medicina nucleare; Neurochirurgia; Oftalmologia; Ortopedia e traumatologia; Radiodiagnostica; Radioterapia; Urologia)*

*L'Azienda ospitante, nell'autorizzare l'accesso presso le zone classificate per i rischi da radiazioni ionizzanti, deve fornire allo specializzando gli idonei mezzi di sorveglianza dosimetrica e i dispositivi di protezione individuale stabiliti dall'Esperto Qualificato dell'Azienda ospitante, sentito l'Esperto Qualificato dell'Università Cattolica.*

*L'Azienda ospitante deve provvedere a informare lo specializzando sui regolamenti e/o procedure di radioprotezione in vigore presso le zone classificate in cui si svolgerà l'attività di tirocinio o di studio.*

*Lo specializzando, all'atto della frequentazione delle zone classificate dell'Azienda ospitante, presenta allo stesso il giudizio di idoneità al lavoro specifico; il giudizio per i medici in formazione specialistica classificati come "Lavoratori Esposti di Categoria A" è riportato sul libretto personale per la radioprotezione.*

*L'Esperto Qualificato dell'Azienda ospitante invia, con frequenza almeno semestrale, all'Unità Operativa di Fisica sanitaria dell'Università Cattolica le dosi assorbite dallo specializzando.*

*Per consentire l'opportuno coordinamento per gli adempimenti di sorveglianza fisica, l'Università Cattolica e l'Azienda ospitante devono assicurare adeguati contatti tra i rispettivi Esperti Qualificati e Medici Autorizzati.*

#### **Art. 7**

##### **Verifica della corretta applicazione della convenzione**

Il Direttore della Scuola e il Dirigente Responsabile della struttura interessata vigilano sulla corretta applicazione della presente convenzione e sul suo regolare svolgimento.

#### **Art. 8**

##### **Trattamento dei dati personali**

Le Parti provvedono al trattamento, alla diffusione e alla comunicazione dei dati personali e delle informazioni derivanti dall'esecuzione della presente convenzione nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali e conformemente alla normativa di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

#### **Art. 9**

##### **Durata e recesso**

La presente convenzione ha durata di 4 anni (in base alla durata della Scuola) con decorrenza dalla data di sottoscrizione fino al \_\_\_\_\_, con possibilità di rinnovo nelle forme previste per la sua stipula.

Le Parti possono recedere dalla presente convenzione dandone comunicazione almeno 90 (novanta) giorni prima di ogni scadenza annuale.

L'Azienda ospitante si impegna comunque a consentire il completamento della formazione medico specialistica ai medici in formazione ancora in corso al momento del recesso.



**Art. 10**

**Modifiche alla convenzione**

Eventuali modifiche alla presente convenzione dovranno essere preventivamente concordate e sottoposte all'esame degli Organi deliberanti delle Parti contraenti.

**Art. 11**

**Elezione di domicilio e foro di competenza**

Agli effetti della presente convenzione le Parti eleggono il proprio domicilio presso le seguenti sedi:

- Università Cattolica del Sacro Cuore, in Roma, Largo Francesco Vito 1;
- ASL Rieti, in Rieti, Via del Terminillo, 42.

E' fatto obbligo alle Parti di comunicare per iscritto con raccomandata A.R., anticipata tramite fax, o con PEC, l'eventuale cambio di domicilio.

Per qualsiasi controversia che possa insorgere tra l'Azienda ospitante e l'Università Cattolica in merito all'esistenza, alla validità, all'efficacia, all'interpretazione ed esecuzione del presente accordo sarà esclusivamente competente il Foro di Roma, previo esperimento di un tentativo di accordo bonario fra le Parti a titolo transattivo.

**Art. 12**

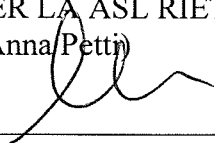
**Norma finale**

Le Parti convengono che, per tutto quanto non espressamente disposto dalla presente convenzione, si fa riferimento alle disposizioni di legge e ai regolamenti dell'Università Cattolica.

Roma,

FIRMA PER L'UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE  
(Dott. Fabrizio Vicentini)

\_\_\_\_\_  
  
FIRMA PER LA ASL RIETI  
(Dott.ssa Anna Pettin)



## ALLEGATO A

L'atto convenzionale deve essere accompagnato da un allegato secondo gli schemi previsti dall'Allegato 1 del D.I.M. n. 402/2017 circa gli standard generali e quelli specifici della Scuola.

# STANDARD GENERALI

## CAPACITÀ STRUTTURALE E TECNOLOGICA

Standard strutturali	Livelli fondamentali di accettabilità	Struttura di sede	Struttura collegata	MODALITA' DI VERIFICA
A) Locali Amministrativi	▪ Direzione - Segreteria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Esame documentale Eventuale accertamento diretto
	▪ Sale riunioni	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
B) Aule	▪ Aula ordinaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Esame documentale Eventuale accertamento diretto
	▪ Aule per esercitazioni pratiche	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	
C) Laboratori	▪ Laboratori di ricerca e/o didattici	SI	<input type="checkbox"/>	Esame documentale Eventuale accertamento diretto
	▪ Laboratori assistenziali o ambulatori	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	
D) Biblioteca	▪ Tradizionale	SI	<input type="checkbox"/>	Esame documentale Eventuale accertamento diretto
	▪ Telematica	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	
E) Servizi di supporto	▪ Deposito attrezzature	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	Esame documentale
	▪ Sale riunioni	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	
	▪ Locale specializzandi	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	
F) Strutture di degenza (se necessarie in base alla specialità)	▪ Ambiente di degenza	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	Esame documentale Eventuale accertamento diretto
	▪ Posti letto	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	
E) Assicurare la rispondenza normativa delle aule, dei laboratori e di tutti gli spazi della struttura	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Conformità alle norme in materia di sicurezza ed igiene dei luoghi di lavoro</li> <li>▪ Conformità alle norme in materia di uso didattico</li> <li>▪ Assenza di barriere architettoniche per l'accesso e la frequenza delle attività</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	Esame documentale Eventuale accertamento diretto

A.S.L. RIETI  
 Dott. Mario Santarelli  
 01010197000000

SU.1  
 PP. 7 di 14

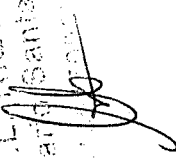
411.1  
P. 8 di 14

A.S. PIETI  
Antonio Pantaroni  
Dott. Mario  
1998

Standard infrastrutturali	Livelli fondamentali di accettabilità	Struttura di sede	Struttura collegata	MODALITA' DI VERIFICA
A) Attrezzature e strumenti didattici e tecnologici	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ computer 0,25 per studenti</li> <li>▪ collegamento ad internet dei computer con possibilità di accesso alle banche dati</li> <li>▪ attrezzature e presidi medico-chirurgici in relazione alla specifica attività (singole tipologie delle specializzazioni)</li> </ul>	<p><input checked="" type="checkbox"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p>	<p>Esame documentale Eventuale accertamento diretto</p>
B) arredi e tecnologica dell'aula ordinaria	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ postazioni individuali</li> <li>▪ armadi e suppellettili varie</li> <li>▪ lavagna a fogli mobili o lavagna fissa</li> <li>▪ lavagna luminosa e videoproiettore</li> <li>▪ diaproiettore</li> </ul>	<p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p>Esame documentale Eventuale accertamento diretto</p>
C) arredi ed attrezzature della sede	<p>Almeno 2 computer per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ la gestione amministrativo/contabile</li> <li>▪ la gestione banche dati</li> <li>▪ Indirizzo di posta elettronica</li> <li>▪ Sito Internet</li> <li>▪ Linee telefoniche e fotocopiatrici</li> </ul>	<p><input checked="" type="checkbox"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>Esame documentale Eventuale accertamento diretto</p>
D) Assicurare la presenza di una banca dati	<p>Ai fini almeno dell'archiviazione degli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ studenti iscritti</li> <li>▪ percorsi formativi</li> </ul>	<p>SI</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>Esame documentale Eventuale accertamento diretto</p>

## CAPACITÀ ORGANIZZATIVA

STANDARD	Livelli fondamentali di accettabilità	Struttura di sede	Struttura collegata	MODALITÀ DI VERIFICA
A) Presenza di un assetto organizzativo definito	La struttura deve disporre di un documento che descriva il proprio assetto organizzativo e i diversi ruoli professionali coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	Esame documentale copia del documento
B) Risorse professionali gestionali	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Responsabile</i> della gestione economico-finanziaria, degli adempimenti amministrativi</li> <li>▪ <i>Personale amministrativo sanitario</i> commisurato all'attività sanitaria e formativa della struttura.</li> </ul>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	Esame documentale
		<input checked="" type="checkbox"/>	SI	

A.S.L. RIETI  
 Dott. Maria Santarini  


HU.1  
 18-9-2014

Copie 13/13

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE: RADIOTERAPIA

STANDARD STRUTTURALI	Livelli minimi di accettabilità	Struttura di sede	Struttura collegata	MODALITA' DI VERIFICA
<b>A) FONDAMENTALI</b> devono essere tutti presenti sia nella struttura di sede sia nella struttura collegata	▪ Degenza e/o day hospital	SI	<del>SI</del>	Esame documentale Eventuale accertamento diretto
	▪ Almeno due unità di alta energia	SI	<del>SI</del>	
	▪ Ambulatori	<del>SI</del>	SI	
	▪ TC+/- simulazione tradizionale	<del>SI</del>	SI	

Atti  
18.10.14  
A. B. L. M. G. I.  
A. B. L. M. G. I.  
A. B. L. M. G. I.

Al. 1  
B. Nedi 14

STANDARD STRUTTURALI	Livelli minimi di accettabilità	Struttura di sede	Struttura collegata	MODALITA' DI VERIFICA
<b>B) ANNESSI*</b> *almeno uno standard annesso deve essere nella struttura di sede o nella Azienda che la ospita ed uno nella struttura collegata o nella azienda che la ospita	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reparto di brachiterapia</li></ul>		SA	Esame documentale
	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Sezione dosimetria con TPS</li></ul>	SA		Eventuale accertamento diretto

ASL - RIETI  
ASL - SANITARI  
Dott. M. Nedi

SA

STANDARD STRUTTURALI	Livelli minimi di accettabilità	Struttura di sede	Struttura collegata	MODALITA' DI VERIFICA
<b>C) SERVIZI GENERALI E DIAGNOSTICI DELLA AZIENDA OSPEDALIERA CHE OSPITA LA STRUTTURA DI SEDE E LA STRUTTURA COLLEGATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Radiologia e diagnostica per immagini con TC e RM</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	Esame documentale  Eventuale accertamento diretto
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Medicina Nucleare</li> </ul>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Anatomia patologica</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Medicina di laboratorio</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	



Al. 1  
P. 13 di 14

PIETRO  
SANTINI  
[Signature]

<b>STANDARD ORGANIZZATIVI</b>	<b>Livelli minimi di accettabilità</b>	<b>Struttura Di sede</b>	<b>Struttura collegata</b>	<b>MODALITA' DI VERIFICA</b>
<b>PERSONALE MEDICO</b>	Medici Chirurghi	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	Autocertificazione attestante la conformità del numero dei medici al volume assistenziale della struttura
<b>PERSONALE SANITARIO</b>	Personale Tecnico	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	Autocertificazione attestante la conformità del numero delle unità di personale sanitario al volume assistenziale della struttura

STANDARD ASSISTENZIALI	Tipologia	Struttura di sede	Struttura collegata	MODALITA' DI VERIFICA
A) PAZIENTI TRATTATI ALL'ANNO	Fasci esterni	N. 300	N. 150	Esame documentale
	Brachiterapia	N. 20	N. 10	
B) RICOVERI ANNUI	Degenze	N. 200	N. 100	Esame documentale
	Day Hospital	N. 150	N. 50	

*[Handwritten signature]*  
 Ospedale Civile  
 Servizio di Radioterapia  
 Via ...  
 ...