

Azienda Sanitaria Locale Rieti

U.O.S. SVILUPPO COMPETENZE E FORMAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 2237 del 06 NOV. 2019

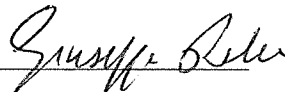
Oggetto: Aggiornamento professionale – autorizzazione e assunzione oneri.
Importo € 4.232,40 (IVA compresa).

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma 2, L.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n.° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

L'estensore

Sig. Giuseppe Rende

Firma



Data 30/10/2019

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Marino Formichetti

Firma

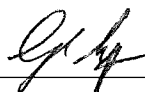


Data 30/10/2019

Il Responsabile dell'U.O. S:

Dott. Gabriele Coppa

Firma



Data 31/10/2019

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

PROV. 529

Voce del conto economico su cui imputare la spesa 50 2090302: AUT. 5.84/2019

Data 01/11/2019

Firma



Dott.ssa Antonella Rossetti

Oggetto: Aggiornamento professionale – autorizzazione e assunzione oneri.
Importo € 4.232,40 (IVA compresa).

Pag. 2 di 4

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n.113 del 18/3/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n.1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale e il funzionigramma;

Vista la deliberazione n.7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega, integrata con delibera n.222/D.G. del 12/3/2018;

IL RESPONSABILE

DELLA U.O.S. SVILUPPO COMPETENZE E FORMAZIONE

VISTO l'art. 16 e segg. del D.Lgs. n° 502/92 e successive modificazioni e integrazioni relativo alla formazione degli operatori sanitari;

VISTI gli artt. 29 del CCNL 7/4/1999 e 20 del CCNL 19/04/2004 del Comparto Sanità, gli artt. 32 e 33 rispettivamente del C.C.N.L. 5/12/96 della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa nonché le successive integrazioni di cui ai rispettivi artt. 23 dei C.C.N.L. sottoscritto in data 3/11/2005 che trattano della formazione e dell'aggiornamento professionale del personale;

VISTO il regolamento adottato con deliberazione n. 1854/DG del 16/12/2002 disciplinante l'accesso agli istituti normativi contrattuali concernenti la formazione, l'aggiornamento professionale e il diritto allo studio;

DATO ATTO che con deliberazione 970/DG del 21/12/2018 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale 2019;

VISTE le richieste avanzate dai Responsabili di Struttura con cui viene evidenziata la necessità di partecipazione del personale di varie strutture a corsi di formazione e aggiornamento professionale richieste per le quali si indica l'istituto normativo applicato e l'eventuale esistenza di una quota di iscrizione;

VALUTATO che le proposte dei vari responsabili di struttura sono state approvate dalla Direzione Aziendale;

RILEVATO che gli oneri di cui al presente provvedimento, pari ad € 4.232,40, rientrano nell'impegno di spesa assunto con la deliberazione n° 970/DG del 21/12/2018 con imputazione al conto economico 502020302 - formazione (esternalizzata e non) da privato - e non eccedono il limite previsto determinazione n° 2074 del 10/10/2019 relativa all'attribuzione budget settoriali ai Responsabili dell'acquisizione beni e servizi per il quarto trimestre 2019 e successive modificazioni e integrazioni;

Oggetto: Aggiornamento professionale – autorizzazione e assunzione oneri.
Importo € 4.232,40 (IVA compresa).

Pag. 3 di 4

RITENUTO di procedere alla liquidazione degli importi e degli oneri, ove previsti, relativi alle iscrizioni dei dipendenti di cui all'elenco allegato, che costituisce parte integrante del presente atto;

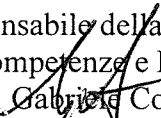
DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

DETERMINA

- DI AUTORIZZARE la liquidazione degli importi e degli oneri, ove previsti, relativi alle iscrizioni dei dipendenti di cui all'elenco allegato, che costituisce parte integrante del presente atto;
- DI DARE ATTO che gli oneri derivanti dal presente provvedimento complessivamente pari ad € 4.232,40 (IVA compresa) rientrano nell'impegno di spesa assunto con la deliberazione n° 970/DG del 21/12/2018 con imputazione al conto economico 502020302 - formazione (esternalizzata e non) da privato - e non eccedono il limite previsto con determinazione n° 2074 del 10/10/2019 relativa all'attribuzione budget settoriali ai Responsabili dell'acquisizione beni e servizi per il quarto trimestre 2019 e successive modificazioni e integrazioni;
- Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni e integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
- Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33;

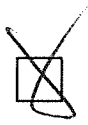
in oggetto

per esteso

Il Responsabile della U.O.S.
Sviluppo Competenze e Formazione
Dott.  Coppa



VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:



Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Anna Petti



Il Direttore Sanitario f.f.: Dott. Gennaro D'Agostino

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 07 NOV, 2019

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge 07 NOV, 2019

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data 07 NOV, 2019

in oggetto



per esteso



Rieti li 07 NOV, 2019

IL FUNZIONARIO

Rita Fuchs

1 - Direzione Amministrativa

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Pitoni Stefania (infermiera)** all'evento formativo: "3° Congresso Nazionale Cure Territoriali" organizzato da Hospitality Solution S.r.l. a San Marino il 25 e 26 ottobre 2019.

Aggiornamento facoltativo con assunzione oneri a carico dell'Azienda nel limite della quota di iscrizione pari a € 150,00

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Festuccia Vanessa (collaboratore amm.vo)** all'evento formativo: "Corso teorico-pratico sul diritto di accesso: documentale, civico e generalizzato - Focus esame modulistica" organizzato da EBIT S.r.l. (Scuola di Formazione e Perfezionamento per la P.A.) a Roma il 28 novembre 2019.

Comando per aggiornamento facoltativo senza oneri per l'Azienda

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Grassi Manuela (assistente amm.vo), Mattioli Caterina (assistente amm.vo)** all'evento formativo: "Corso teorico-pratico sul diritto di accesso: documentale, civico e generalizzato - Focus esame modulistica" organizzato da EBIT S.r.l. (Scuola di Formazione e Perfezionamento per la P.A.) a Roma il 28 novembre 2019.

Aggiornamento facoltativo con assunzione oneri a carico dell'Azienda nel limite della quota di iscrizione pari a € 488,00 pro capite

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Longari Roberto (dirigente amm.vo)** all'evento formativo: "Forum Anticorruzione e Trasparenza Pubblica Amministrazione e società a partecipazione pubblica" organizzato da Synergia Formazione S.r.l. a Roma il 16 e 17 ottobre 2019.

Comando per aggiornamento obbligatorio

Quota di iscrizione € 960,00

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Falcetti Alessandra (collaboratore amm.vo), Ferretti Michaela (collaboratore amm.vo), Fiordeponi Maria Eugenia (collaboratore amm.vo), Onorini Rossella (collaboratore amm.vo), Serva Ornella (dirigente amm.vo)** all'evento formativo: "Il nuovo CCNL della Dirigenza Sanitaria 2016-2018 - Aspetti giuridici ed economici" organizzato da Opera S.r.l. a Roma il 28 ottobre 2019.

Comando per aggiornamento obbligatorio

Quota di iscrizione € 390,00 pro capite

2 - Direzione Sanitaria

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Masci Letizia (tecnico della prevenzione)** all'evento formativo: "Fondamenti, terminologia, modelli operativi ed organizzativi del procedimento amministrativo ordinario, sanzionatorio e dell'attività di polizia giudiziaria [...]" organizzato dalla SIMeVeP a Rieti il 26 e 27 settembre 2019.

Aggiornamento facoltativo con assunzione oneri a carico dell'Azienda nel limite della quota di iscrizione pari a € 50,00

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Rovinelli Barbara (infermiera)** all'evento formativo: "Riabilitazione respiratoria per infermieri e fisioterapisti" organizzato da AIPO Ricerche S.r.l. (Associazione Italiana Pneumologi Ospedalieri) a Firenze il 16 novembre 2019.

Aggiornamento facoltativo con assunzione oneri a carico dell'Azienda nel limite della quota di iscrizione pari a € 146,40

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Marci Stefano Tito (medico)** all'evento formativo: "VI incontro sulle vaccinazioni" organizzato presso l'Ospedale Pediatrico Bambino Gesù di Roma il 25 e 26 ottobre 2019.

Comando per aggiornamento obbligatorio

