

**Azienda Sanitaria Locale Rieti****DIREZIONE AMMINISTRATIVA****DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**n° 1759 del 21 AGO, 2019

Oggetto: scorrimento graduatoria Collaboratori Amministrativi

Il Direttore sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

L'Estensore/Responsabile del Procedimento

Dott.ssa [firma]Firma [firma]Data 20.08.2019

Il Dirigente.:

Dott.ssa Anna Petti

Firma [firma]Data 20.08.2019

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

**PREMESSO** che l'art. 34 bis della legge 662/96 e s.m.s. stabilisce che “per il perseguimento degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale indicati nel Piano Sanitario Nazionale, le Regioni elaborano specifici progetti sulla scorta di linee guida proposte dal Ministero del Lavoro, della Salute e Politiche Sociali ed approvate con Accordo in sede di Conferenza Permanente per i rapporti tra Stato, Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano” e individua le modalità di ammissione al finanziamento e quelle di erogazione dell'importo complessivo annuo spettante a ciascuna Regione.

**ATTESO** che lo sviluppo delle linee sopraindicate è condizione prioritaria all'interno dei processi assistenziali, la cui valutazione d'impatto nel sistema Azienda in termini di analisi della domanda e di garanzia dell'offerta assume valore strategico per l'erogazione dei LEA.

**CONSIDERATA** la Deliberazione n. 590/C.S. del 02.11.2017 “Preso d'atto del progetto aziendale Gestione della cronicità” elaborato in attuazione della rispettiva linea progettuale regionale redatta ai sensi dell'art. 34 bis della Legge 662/96.

**CONSIDERATO** l'Avviso Pubblico di selezione per il conferimento di incarichi liberi professionali per la realizzazione del progetto “Gestione della Cronicità”.

**CONSIDERATA** la Deliberazione n. 42/D.G. del 18.01.2018 che ha approvato le graduatorie finali del suddetto Avviso Pubblico.

**VISTA** la Deliberazione n. 184/D.G. del 16/02/2018 con cui sono stati conferiti gli incarichi di attività libero professionale relativi al progetto “Gestione delle Cronicità”

**VISTA** la Deliberazione n. 974/D.G. del 21.12.2018 “Obiettivi di piano L.662/96: approvazione proposte progettuali” che garantisce carattere di continuità tra le sopra indicate linee progettuali e quelle di nuova attuazione

**VISTA** la Deliberazione n. 166/D.G. del 26.02.2019 con cui è stato stabilito di procedere al rinnovo degli incarichi per i professionisti reclutati con avvisi pubblici indetti con deliberazioni n. 590 e n. 591 del 02/07/2017 per la durata di un anno.

**VISTA** la medesima Deliberazione n. 166/D.G. del 26.02.2019 con cui è stato stabilito di scorrere la graduatoria di cui alla delibera n. 42 del 18.01.2018 relativamente al progetto “Gestione della Cronicità” per ulteriori 4 psicologi, 4 assistenti sociali, 3 fisioterapisti.

**VISTA** la Deliberazione n. 465/D.G del 31.05.2019, integrativa della Deliberazione n. 166/D.G. del 26/02/2019, con cui è stato assunto l'impegno di spesa sul bilancio 2019 e 2020 sul conto economico 502011504 “altre consulenze sanitarie e socio-sanitarie da privato” ed è stato disposto lo scorrimento della graduatoria di cui alla delibera n. 42 del 18.01.2018 relativamente al progetto “Gestione della Cronicità” per ulteriori n. 2 psicologi.

**VISTA** la Determina del Direttore amministrativo n. 1228 del 11.06.2019 con la quale si è provveduto allo scorrimento della graduatoria di cui alla delibera n. 42 del 18.01.2018 relativamente al progetto “Gestione della Cronicità” per n. 1 assistente sociale.

**VISTA** la Determina del Direttore amministrativo n. 1554 del 24.07.2019 con la quale a seguito del recesso di un assistente sociale si è provveduto allo scorrimento della graduatoria di cui alla delibera n. 42 del 18.01.2018 relativamente al progetto “Gestione della Cronicità” per n. 1 assistente sociale.

**RILEVATA** la corrispondenza delle attività e finalità dei progetti suddetti agli obiettivi e a risultati attesi indicati nelle linee progettuali regionali elaborate ai sensi dell’art 34 bis della L. 662/96 e che per la realizzazione in ambito aziendale delle linee progettuali risultano necessarie figure professionali per lo svolgimento delle attività correlate.

**CONSIDERATA** la positiva ricaduta sul territorio dovuta all’incremento di personale attraverso il quale si è potuto generare un progressivo ampliamento dei servizi erogati al fine di rispondere ai bisogni di salute della popolazione.

**VISTO** l’art. 7 comma 6 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm. che specificamente prevede che “per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di comprovata competenza con le modalità previste dalla medesima normativa”.

**PRESO ATTO** dei recessi dagli incarichi liberi professionali come collaboratori amministrativi del dott. Agoglia Roberto (Pec del 02.08.2019) e del dott. Orlando Gianfranco (Pec del 06.08.2019) entrambi con decorrenza 10.09.2019.

**PRECISATA** la disponibilità economica dei fondi dedicati agli Obiettivi di Piano che consente il conferimento di un incarico di natura libero professionale per provvedere alla sostituzione del dott. Agoglia Roberto e del dott. Orlando Gianfranco.

**TENUTO** conto della necessità di fornire la copertura del personale per le esigenze dell’Azienda;

**RILEVATA** la necessità di conferire complessivamente n.2 incarichi di natura libero professionale per collaboratore amministrativo mediante l’utilizzazione della graduatoria approvata con Deliberazione n. 42 del 18.01.2018, attribuendo gli stessi secondo il principio dell’ordine di posizione in graduatoria del candidato e nel rispetto della durata temporale residua sino al 30 aprile 2020.

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa

**DI PROCEDERE** allo scorrimento della graduatoria relativa al Progetto Gestione delle Cronicità come da Delibera n. 42 del 18 .01.2018 per n. 2 collaboratori amministrativi.

**DI STIPULARE** con ciascun professionista dal 10 settembre 2019 al 30 aprile 2020 un contratto di natura libero professionale per un importo annuo onnicomprensivo, di euro 16.664,64 (*sedicimilaseicentosessantaquattro,64*), secondo lo schema approvato con Deliberazione n. 184/DG del 16.02.2018 e secondo le modalità di pagamento ivi previste.

**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art 30 L.R. n.18/94 e ss.mm.ii. e degli artt. 21 e 22 della L. R. n. 45/96.

**DI IMPUTARE** la quota complessiva relativa al Progetto deliberato pari ad euro 33.329,28 (*trentatremilatrecento,29*):

per euro 16.664,64 sul bilancio 2019 conto economico 502011504 "Altre consulenze sanitarie e socio-sanitarie da privato".

per euro 16.664,64 sul bilancio 2020 conto economico 502011504 "Altre consulenze sanitarie e socio-sanitarie da privato".

**DI DISPORRE** l'invio del presente atto all'U.O.C. Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza.

**DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on line aziendale ai sensi dell'art 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.lgs. 14.03.2013 n. 33 .

in oggetto

per esteso

Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Anna Petti

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

~~IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Anna Petti~~

Il Direttore Sanitario: Dott. Gennaro D'Agostino

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 21 AGO, 2019

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge 21 AGO, 2019

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data 21 AGO, 2019

in oggetto  per esteso

Rieti li 21 AGO, 2019

IL FUNZIONARIO

