

Azienda Sanitaria Locale Rieti

U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E
COLLABORAZIONI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 1473 del 12-07-2019

Oggetto: Dr.ssa Maria ROTILI – Collaboratore Amministrativo Professionale Senior – Presa d'atto cessazione dal servizio per mancato rientro al termine del periodo di aspettativa – Decorrenza 27.06.2019.

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento:

Sig.ra Fabiola Di Vetta

Firma

Fabiola Di Vetta

Data

05/07/2019

Il Direttore dell'U.O.C.:

Dott.ssa Ornella Serva

Firma

Ornella Serva

Data

05/07/2019

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa _____

Data _____

Firma _____

Oggetto: Dr.ssa Maria ROTILI – Collaboratore Amministrativo Professionale Senior – Presa d'atto cessazione dal servizio per mancato rientro al termine del periodo di aspettativa – Decorrenza 27.06.2019.

Pag. 2 di 4

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n.113 del 18/3/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n.1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma;

Vista Deliberazione n°222/D.G. del 12/03/2018 di integrazione della deliberazione n.7/D.G. del 12/12/2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega;

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che la Dr.ssa Maria ROTILI, nata a Rieti il 15 agosto 1957 – Collaboratore Amministrativo Professionale Senior, è stata assunta a tempo indeterminato dalla ASL Roma 2, in qualità di Dirigente Amministrativo, con Deliberazione n. 2488 del 21.12.2018;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n° 2453 del 31.12.2018 con la quale alla predetta Dr.ssa Maria ROTILI è stato concesso un periodo di aspettativa senza retribuzione di mesi 6 (sei), ai sensi dell'art. 10, comma 8, lett. a) del CCNL integrativo del CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria, a decorrere dal 27.12.2018 sino al 26.06.2019;

DATO ATTO che:

- l'articolo 10, comma 8, lettera a) del CCNL integrativo del CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria stipulato il 08/06/2000 prevede che *“l'aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità è altresì concessa al dirigente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a domanda, per un periodo massimo di sei mesi se assunto presso la stessa o altra azienda ovvero ente o amministrazione del comparto, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed incarico di direzione di struttura complessa, ai sensi degli artt. 15 e segg, del d. lgs. 30 dicembre 1992, n. 502”*;

- l'articolo 10, comma 9, del CCNL integrativo del CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria stipulato il 08/06/2000 prevede che *“il Dirigente che non intende riprendere servizio, al termine dell'aspettativa di cui al comma 8, lettera b), è esonerato dal preavviso purché manifesti per iscritto la propria volontà 15 giorni prima. Il preavviso non è comunque richiesto nell'ipotesi di cui alla lettera a) o se il Dirigente non rientra al termine del periodo di prova presso altra Azienda”*;

PRESO ATTO del non rientro in servizio alla data del 27.06.2019 della Dr.ssa Maria ROTILI;

RITENUTO di prendere atto della cessazione dal servizio, a tutti gli effetti di legge, della Dr.ssa Maria ROTILI nata a Rieti il 15 agosto 1957, Collaboratore Amministrativo Professionale Senior, al termine dell'aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità concessa a seguito di assunzione presso la ASL Roma 2, giusta Determinazione dirigenziale n° 2453 del 31.12.2018, senza alcun obbligo di preavviso, a decorrere dal 27.06.2019;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

Oggetto: Dr.ssa Maria ROTILI – Collaboratore Amministrativo Professionale Senior – Presa d'atto cessazione dal servizio per mancato rientro al termine del periodo di aspettativa – Decorrenza 27.06.2019.

Pag. 3 di 4

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in premessa,

DI PRENDERE ATTO della cessazione dal servizio, a tutti gli effetti di legge, della Dr.ssa Maria ROTILI nata a Rieti il 15 agosto 1957– Collaboratore Amministrativo Professionale Senior , al termine del periodo di aspettativa concessa a seguito di assunzione presso la ASL Roma 2, giusta Determinazione dirigenziale n° 2453 del 31.12.2018, senza alcun obbligo di preavviso, a decorrere dal 27.06.2019 (ultimo giorno di aspettativa 26.06.2019);

DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa;

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R.n. 45/96;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14/03/2013 n. 33

in oggetto

per esteso

Il Direttore della U.O.C. Amministrazione
Personale Dipendente, a Convenzione e Collaborazioni
Dott.ssa Ornella Serva

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Anna Petti

Direttore Sanitario f.f.: Dott.ssa Rita Le Donne

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 12 LUG. 2019

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data 12 LUG. 2019

in oggetto per esteso

Rieti li 12 LUG. 2019

IL FUNZIONARIO

