

## Azienda Sanitaria Locale Rieti

*U.O.S.D. Affari Generali e Legali*

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 1335 del 25-06-2019

Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURA IN FAVORE DELLA GBSAPRI S.P.A. PER ATTIVITA' DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PERIODO MARZO - GIUGNO 2019: EURO 2.500,00 (IVA ESENTE). CIG: ZFA2222598.

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.Lgs.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n.° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

L'Estensore  
Sig.ra Simonetta Giacomini

Firma Simonetta Giacomini Data 21/6/19

Il Dirigente.:

Dott. Roberto Longari

Firma Roberto Longari Data 21/6/19

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa

502020114: Aut. 20.41/2019

Data 21/06/2019

Firma IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Roberto Longari

PROVV. 308

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

VISTO l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

VISTO l'Atto Aziendale approvato con DCA n. 113 del 18/03/15 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n. 1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale e il funzionigramma;

Vista la deliberazione n.7/D.G. del 12/12/2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega, integrata con delibera n. 222/D.G. del 12/3/18;

### IL DIRIGENTE DELLA U.O.S.D. AFFARI GENERALI E LEGALI

**PREMESSO CHE:** con deliberazione n. 117 del 31/01/18 avente ad oggetto: "Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b, del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del Servizio di Brokeraggio assicurativo a favore della ASL di Rieti. Approvazione dei verbali di gara dal n. 1 al n.4 ed aggiudicazione alla società GBSAPRI con sede legale in via Nomentana n. 183 – 00161 Roma per un importo complessivo pari ad euro 10.000,00 (IVA esclusa)." è stato affidato da parte di questa Azienda il servizio di brokeraggio assicurativo alla GBSAPRI S.p.A. con sede legale in Via Nomentana n. 183 – 00161 Roma, per la durata di dodici mesi a decorrere dalla data indicata al momento della sottoscrizione del contratto, con facoltà alla scadenza di un ulteriore periodo di affidamento pari ad un anno;

-in data 08/3/18 veniva sottoscritto dalle parti il contratto di appalto, della durata di un anno, per la fornitura del servizio di brokeraggio assicurativo a favore della ASL di Rieti;

-il suddetto contratto all'art 18 prevede il pagamento del corrispettivo a fronte di fatture mensili il cui importo è determinato sulla base del canone mensile prodotto in sede di offerta;

-l'importo complessivo annuo del servizio in questione ammonta ad Euro 10.000,00 (IVA esente, come previsto per le attività di brokeraggio ai sensi del D.P.R. 633/72);

-con deliberazione del Direttore Generale n. 246/DG del 18/3/19 veniva disposta la prosecuzione del servizio di cui trattasi per l'ulteriore periodo di un anno, fino all'8/3/20;

-in data 4/6/19 perveniva da parte della GBSAPRI S.p.A. fattura n. 9/PA del 3/6/19 per 10/12: canoni mensili marzo – dicembre 2019, di Euro 8.142,07, vale a dire per n. 7 canoni ancora non maturati e, comunque, per un importo non corrispondente al dovuto; (all. 1)

-questa U.O.S.D., pertanto, con nota del 4/6/19, invitava il suddetto Broker ad emettere una nota di credito a integrale storno della succitata fattura n. 9/PA del 3/6/19 ed a riemettere un corretto documento di fatturazione, e richiedeva, altresì, in pari data, alla U.O.C. Economico Finanziaria aziendale, il blocco della suddetta fattura con il codice di blocco C3;

-in data 6/6/19 la GBSAPRI S.p.A. faceva pervenire a questa Azienda nota di credito n. 10/PA del 5/6/19 a storno totale della precedente fattura n. 9/PA del 3/6/19 e in data 13/6/19 faceva pervenire il corretto documento di fatturazione, n. 11/PA dell'11/11/19, per un importo di Euro 2.500,00 (duemilacinquecento,00) relativo ai canoni di tre mensilità: marzo - giugno 2019 (8/3/19 - 8/6/19); (all. 2 e 3)

**RITENUTO** necessario procedere, al fine di garantire la continuità del servizio di brokeraggio assicurativo, alla liquidazione dell'importo sopra citato;

**DATO ATTO** che la somma che si liquida con il presente provvedimento rientra nel conto di costo 502020114 (Premi di assicurazioni - Altri premi di assicurazioni) dell'esercizio 2019 e che l'impegno di spesa è stato assunto con deliberazione del Direttore Generale n. 246 del 18/3/19;

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

### DETERMINA

1. DI LIQUIDARE, per i motivi suesposti, al Broker aziendale, GBSAPRI S.p.A.- Sede Legale Via Nomentana, 183 - 00161 Roma P.IVA e Cod. Fiscale 12079170150 (c/c: IBAN: IT 33 C 05424 03201 000001001418 presso Filiale Roma Po Banca Popolare Bari S.c.p.a.) la fattura della GBSAPRI S.p.A. n. 11/PA dell'11/6/19 di Euro 2.500,00 (duemilacinquecento,00) relativa a 3/12: tre canoni mensili marzo - giugno 2019 (8/3/19 - 8/6/19) per attività di brokeraggio assicurativo - CIG: ZFA2222598.
2. DI DARE ATTO che la somma che si liquida con il presente provvedimento rientra nel conto di costo 502020114 (Premi di assicurazioni - Altri premi di assicurazioni) dell'esercizio 2019 e che l'impegno di spesa è stato assunto con deliberazione del Direttore Generale n. 246 del 18/3/19;
3. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
4. DI DISPORRE l'invio del presente atto alla U.O.C. Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;
5. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33.

in oggetto

per esteso

Il Dirigente della U.O. S.D. Affari Generali e Legali  
Dott. Roberto Longari

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Anna Petti

Il Direttore Sanitario f.f.: Dott.ssa Rita Le Donne

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 25 GIU. 2019

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data 25 GIU. 2019

in oggetto  per esteso

Rieti li 25 GIU. 2019

IL FUNZIONARIO

