

Azienda Sanitaria Locale Rieti

U.O.C. POLITICHE DEL FARMACO E DEI DISPOSITIVI MEDICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 122 del 18 GEN. 2019

Oggetto: Liquidazione fatture per beni e medicinali acquisiti nell'interesse e per le necessità della ASL Rieti per un importo complessivo di € 1.090,80

Il Responsabile sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma 2, L.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n.° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

L'Estensore del procedimento

Dott.ssa Raffaella Paoletti

Firma Paoletti Raffaella

Data 15 GEN. 2019

Il Direttore dell'U.O.C. Politiche del Farmaco e dei Dispositivi Medici

Dr.ssa Emma Giordani

Firma Emma Giordani

Data 15 GEN. 2019

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa

501010120 - AUT. 4/2018

Data

16/01/2019

Firma

Barbara Proietti

Dott.ssa Barbara Proietti

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n.113 del 18/3/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n.1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma;

Vista la deliberazione n.7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega;

IL RESPONSABILE

DELLA U.O.C. POLITICHE DEL FARMACO E DEI DISPOSITIVI MEDICI

PREMESSO che questa Azienda per assicurare i propri fini istituzionali, deve provvedere all'approvvigionamento di beni e medicinali;

RILEVATO che a fronte delle forniture di beni e servizi richiesti sono risultate emesse regolari fatture dalle ditte fornitrici indicate nell'elenco allegato (allegato 1) che forma parte integrante e sostanziale al presente atto;

VISTA la deliberazione n. 1502/D.G.f.f. del 24/11/2010 con cui è stato approvato il manuale della procedura del ciclo passivo nel quale vengono indicati gli adempimenti volti all'acquisizione, liquidazione e pagamento di lavori, servizi e forniture;

PRESO ATTO della revisione del sistema del ciclo passivo a seguito della nota prot. 18442 del 07/04/2016 e della riunione operativa tenutasi, in data 24/05/2016, presso la Direzione Amministrativa Aziendale;

DATO ATTO che per i documenti contabili, di cui citato allegato, la U.O.C. Politiche del Farmaco e dei Dispositivi Medici ha effettuato le necessarie azioni di verifica;

CONSIDERATA la necessità di procedere alla liquidazione dei documenti passivi per i quali è stato completato positivamente l'iter amministrativo in virtù dell'attuale procedura in essere;

RITENUTO pertanto opportuno procedere alla liquidazione delle fatture indicate nell'allegato prospetto, che forma parte integrante e sostanziale al presente provvedimento per un importo complessivo di € 1.090,80, da imputare al conto di costo 501010120 dell'esercizio 2018;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;



DETERMINA

1. DI LIQUIDARE i documenti contabili di cui al prospetto riepilogativo allegato, che forma parte integrante e sostanziale al presente atto per un importo complessivo di € 1.090,80 (all. 1);.
2. DI DARE MANDATO alla UOC Economico Finanziaria di procedere a quanto di competenza in merito ai documenti contabili specificati nel prospetto citato, previa verifica degli impegni di spesa assunti con gli atti ivi indicati e della regolarità dell'adempimento degli obblighi contributivi da parte dei fornitori indicati;
3. DI DARE ATTO che la spesa derivante dal presente provvedimento è impegnata con atti deliberativi di attribuzione del budget trimestrale di riferimento e che gli importi relativi ai documenti contabili di cui al suddetto allegato 1, che si liquidano con il presente provvedimento, rientrano nel conto di costo 501010120 del seguente anno:
 - anno 2018 per un importo di € 1.090,80
4. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
5. Di disporre l'invio del presente atto alla U.O.C. Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;
6. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Direttore della U.O.C.

Dr.ssa Emma Giordani



VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Anna Petti

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

Il Direttore Sanitario: Dott. Vincenzo Rea

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 18 GEN. 2019

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge


La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32,
comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data 18 GEN. 2019

in oggetto

per esteso

Rieti li 18 GEN. 2019

IL FUNZIONARIO



Oggetto: Liquidazione fatture per beni e medicinali acquistati nell'interesse e per le necessità della ASL Rieti per un importo complessivo di € 1.090,80
 ALLEGATO 1/1

| TIPO | ANNO | NUMERO | DATA DOCUMENTO | NUMERO DOCUMENTO | IMPORTO DA LIQUIDARE | DESCRIZIONE DITTA | NOTE | AUTORIZZAZIONE |
|------|------|--------|----------------|--------------------|----------------------|---|----------------------|----------------|
| F1 | 2018 | 29837 | 29/12/2018 | 53/PA | € 197,60 | FARMACIA MIRTENSE S.A.S. | LIQUIDAZIONE MANUALE | 4/2018 |
| F1 | 2018 | 29838 | 29/12/2018 | 54/PA | € 197,60 | FARMACIA MIRTENSE S.A.S. | LIQUIDAZIONE MANUALE | 4/2018 |
| F1 | 2018 | 29839 | 29/12/2018 | 55/PA | € 197,60 | FARMACIA MIRTENSE S.A.S. | LIQUIDAZIONE MANUALE | 4/2018 |
| | | | | | € 592,80 | FARMACIA MIRTENSE S.A.S. Totale | | |
| F1 | 2019 | 554 | 08/01/2019 | 5/PA | € 498,00 | FARMACIA PUZELLI DR. GIUSEPPE ANTONIO | LIQUIDAZIONE MANUALE | 4/2018 |
| | | | | | € 498,00 | FARMACIA PUZELLI DR. GIUSEPPE ANTONIO Totale | | |
| | | | | Totale Anno | € 1.090,80 | | | |