


AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

 Via del Terminillo, 42 - 02100 - Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
 Tel. 0746-2781 - PEC: asl.rieti@pec.it - www.asl.rieti.it

**REGIONE
LAZIO**
Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D'Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017
Deliberazione n. 1/D.G. del 06/12/2017
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 829 del 12 SET. 2019
STRUTTURA PROPONENTE: DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Oggetto: Rottamazioni autovetture aziendali: Fiat Panda AE128JK; Fiat Panda AV363NA; Fiat Punto DA177EM; Fiat Panda BL109FM; Fiat Panda AV497NA; Fiat Panda BH863GV; Fiat Palio Medica BH610GW; Opel Movano BK530BY; Opel Agila BZ433SV; Opel Agila BZ436SV; Opel Agila BZ432SV. - Impegno presunto di spesa € 2.513,50 (IVA inclusa)

Estensore Dr. ssa Claudia Quadrucchio

Firma

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma2, L.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n.° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n° 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dr.ssa Claudia Quadrucchio

 Data 10/09/2019

Firma

Il Direttore Amministrativo: Dr.ssa Anna Petti

 Data 10.09.2019

Firma

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

 Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502020MP = PROW. 431 AUT. 65.37

 Autorizzazione: 509030203 : AUT. 40/2019

 Data 10/09/2019

 Firma
 AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
 IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 (Dott.ssa Anna Petti)

Parere del Direttore Amministrativo

Dott. ssa Anna Petti

 favorevole

 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

 Data 10.09.2019

Firma

Parere del Direttore Sanitario f.f.

Dott. Gennaro D'Agostino

 favorevole

 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

 Data 11.09.2019

Firma

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO che nell'ambito delle funzioni che devono essere svolte dai vari Uffici di questa Amministrazione è necessario disporre di un Parco Auto dell'Azienda, costituito sia da mezzi di proprietà che a noleggio, necessari allo svolgimento delle specifiche attività di servizio al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali della ASL Rieti;

CONSIDERATO che l'Azienda Sanitaria Locale Rieti ha attualmente in dotazione 124 automezzi, alla data di pubblicazione del presente atto, e che circa il 75% di questi sono ad oggi acquisiti mediante il ricorso del Noleggio Lungo Termine tramite le apposite convenzioni Consip – rif. art. 3 Direttiva n. 6/2011 del 28.03.2011 del Ministero della Pubblica Amministrazione e l'innovazione riguardante "Misure di contenimento e razionalizzazione della spesa delle pubbliche amministrazioni – utilizzo delle autovetture in dotazione alle amministrazioni pubbliche";

ATTESO che è stata effettuata una ricognizione dei mezzi in dotazione per consentire di rilevare quali veicoli siano in condizioni tali da essere dimessi, alienati o rottamati;

RILEVATO che nell'ambito della suddetta ricognizione è emerso che diversi veicoli i veicoli di seguito in elenco sono ormai obsoleti e non più in grado di garantire efficienza del servizio e sicurezza degli utilizzatori:

1. FIAT PANDA AE128JK; immatricolata il 28.02.1996
2. FIAT PANDA AV363NA; immatricolata il 10.03.1998
3. FIAT PUNTO DA177EM; immatricolata il 10.11.1998
4. FIAT PANDA BL109FM immatricolata il 27.09.2000
5. FIAT PANDA AV497NA immatricolata il 20.03.1998
6. FIAT PANDA BH863GV immatricolata il 03.12.1999
7. FIAT PALIO MEDICA BH610GW immatricolata il 10.12.1999
8. OPEL MOVANO BK530BY immatricolata il 23.11.2000
9. OPEL AGILA BZ433SV immatricolata il 28.03.2002
10. OPEL AGILA BZ436SV immatricolata il 28.03.2002
11. OPEL AGILA BZ432SV immatricolata il 28.03.2002

RILEVATO che gli automezzi sopra menzionati, visti anche i listini di valutazione dell'usato, allo stato attuale non hanno praticamente valore di mercato e che un'ipotetica procedura di vendita degli stessi non troverebbe acquirenti;

ATTESO che i costi complessivi di rottamazione per i mezzi sopradetti, relativi alle spese per le pratiche di rottamazione e a quelle, eventualmente necessarie, per il traino/rimorchio degli stessi, siano presumibilmente stimabili in massimo di € 2150,50 (oltre IVA), date:

- dal costo unitario relativo all'onere da versare agli Enti Statali pari ad € 45,50 (IVA esente ex art. 15 D.P.R. 633/1972 e ss.mm.ii. – quindi complessivamente pari ad € 500,50 (IVA esente);
- dal costo unitario medio stimato per la gestione delle pratiche di rottamazione e delle eventuali necessità di trasporto tramite apposito carro attrezzato 150,00 (oltre IVA) – pari quindi ad un costo massimo stimato di € 1650,00 (oltre IVA).

RICHIAMATA la Direttiva n. 6/2011 del 28.03.2011 del Ministero della Pubblica Amministrazione e l'innovazione riguardante "Misure di contenimento e razionalizzazione della spesa delle pubbliche amministrazioni – utilizzo delle autovetture in dotazione alle amministrazioni pubbliche";

RILEVATO come l'art. 3 "Strumenti innovativi di gestione e utilizzo delle autovetture" della predetta direttiva evidenzia l'opportunità che le amministrazioni procedano alla dismissione del parco autovetture di proprietà al fine di consentire l'ottenimento di significativi risparmi di spesa e gestione;

VISTO il D.L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

PROPONE

DI ROTTAMARE i veicoli in narrativa, non più in grado di garantire efficienza del servizio e sicurezza degli utilizzatori;

DI ASSUMERE l'impegno di spesa di € 2.513,50 (IVA inclusa), per effettuare le pratiche necessarie alla dismissione dei mezzi in argomento e il trasporto degli stessi presso la Sellers Soc. Coop. a cui è stato affidato il servizio di ritiro e rottamazione (Determina 1659 del 07/08/2019 e 1720 del 16.08.2019)

DI INCLUDERE l'onere del presente provvedimento pari presumibilmente ad € 2.513,50 (IVA inclusa) nel conto 502020119 (Altri servizi non sanitari da privato) per € 2013,00 (IVA inclusa) e nel conto 509030203 (Altri oneri diversi di gestione) per € 500,50 (IVA esente art. 15 DPR 633/72) esercizio 2019;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art.32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale
Dot.ssa Mariella D'Innocenzo

La presente Deliberazione è inviata al Collegio Sindacale

in data 12 SET, 2019

La presente Deliberazione è esecutiva ai sensi di legge

dal 12 SET, 2019

La presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line aziendale
ai sensi dell'art.32, comma 1, L.18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

in data 12 SET, 2019

Rieti li 12 SET, 2019

IL FUNZIONARIO

