

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**  
Via del Terminillo, 42 - 02100 - Rieti - C.F. e P.I. 00821180577  
Tel. 0746-2781-PEC:asl.rieti@pec.it - www.asl.rieti.it

**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D'Innocenzo**  
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017  
Deliberazione n. 1/D.G. del 06/12/2017

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 347 del 19-04-2019**

<b>U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONE</b>	
Oggetto: Attribuzione incarichi provvisori di Direttori di Dipartimento ai sensi dell'art. 24 del Regolamento in tema di "Conferimento, revoca e Graduazione degli Incarichi Dirigenziali" approvato con deliberazione 273/2019 - Impegno di spesa € 63.538,87 Bilancio 2019	
Estensore Dott.ssa M. Eugenia Fiordeponi	
Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n. 20\1994 e ss.mm.ii. , assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma 2, L. 165\2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1, L. n. 241\1990 , come modificato dalla L. n. 15\2005. Il Dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L n.20\1994 e ss.mm.ii.	
Responsabile del Procedimento: Dr.ssa M. Eugenia Fiordeponi Data <u>19/04/2019</u>	Firma <u>[Firma M. Eugenia Fiordeponi]</u>
Il Dirigente: Dr.ssa Ornella Serva Data <u>19/04/2019</u>	Firma <u>[Firma Ornella Serva]</u>
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa: <u>305010101-104-508010101-104</u> <u>901010101</u>	
Autorizzazione: Data <u>19-04-2019</u> Dott. ssa Barbara Proietti	Firma <u>[Firma Barbara Proietti]</u>
Parere del Direttore Amministrativo favorevole <input checked="" type="checkbox"/> non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/> Data <u>19.04.2019</u>	Dott.ssa Anna Petti Firma <u>[Firma Anna Petti]</u>
Parere del Direttore Sanitario favorevole <input checked="" type="checkbox"/> non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/> Data <u>19.04.2019</u>	Dott. Vincenzo Rea Firma <u>[Firma Vincenzo Rea]</u>

IL DIRETTORE U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE  
E COLLABORAZIONE

**PREMESSO CHE:**

- Con Decreto del Commissario ad Acta del 15 gennaio 2019, n. U00004 pubblicato nel BUR Lazio n. 9 del 29/01/2019, la Regione Lazio ha approvato l'Atto di Autonomia Aziendale della ASL di Rieti proposto con deliberazione 835/DG del 12 novembre 2018;
- Con deliberazione 137/DG del 22 febbraio 2019 è stato adottato il Piano di Attuazione che prevede, entro sessanta giorni dalla pubblicazione sul BUR Lazio dell'Atto Aziendale, che si procederà entro il mese di giugno 2019, alla costituzione dei Comitati di Dipartimento ed alla nomina dei Direttori di Dipartimento;
- Con deliberazione 273/DG del 1 aprile 2019 è stato adottato il Regolamento in tema di "Conferimento, revoca e Graduazione degli Incarichi Dirigenziali";
- Con deliberazione 274/DG del 1 aprile 2019 è stato adottato il Regolamento in materia di "Funzionamento dei Dipartimenti Aziendali";

**CONSIDERATO** che, come previsto dall'art.24 del Regolamento in tema di "Conferimento, revoca e Graduazione degli Incarichi Dirigenziali", affinché possa essere costituito il Comitato di Dipartimento e definito il relativo Regolamento di organizzazione e funzionamento, rispetto al modello organizzativo dipartimentale previsto dal vigente Atto di autonomia aziendale, il Direttore Generale, sceglie fiduciarmente, fra i Direttori delle Strutture Complesse afferenti al Dipartimento, il Direttore Provvisorio di Dipartimento;

**VISTA** la nota prot. n.18338 del 01/04/2019 con la quale la scrivente UOC comunica al Direttore Generale, ai fini della individuazione dell'incarico provvisorio di Direttore di Dipartimento, i Direttori di Struttura Complessa incaricati, afferenti a ciascun Dipartimento;

**PRESO ATTO** che sono stati adottati, dalla precedente Direzione Generale, i provvedimenti provvisori per i dipartimenti sanitari in attesa dell'attuazione dell'Atto Aziendale approvato con DCA n.113/2015 tra i quali:

- con deliberazione 294/2015 è stato confermato l'incarico provvisorio di Responsabile del Dipartimento di Prevenzione al Dr. Angelo Toni;
- con deliberazione 690/2015 è stato individuato quale Referente del Dipartimento di Salute Mentale la Dr.ssa Gabriella Nobili;

**VISTA** la nota prot. n.22151 del 19 /04/2019, allegata al presente provvedimento, con la quale il Direttore Generale, comunica i nominativi dei Direttori di UOC individuati come dei Direttori Provvisori di Dipartimento;

**PRESO ATTO** che come previsto dall'art.24 del citato Regolamento prevede che "l'incarico provvisorio di Direttore di Dipartimento dura il tempo necessario per costituire il Comitato, e garantire il funzionamento del Dipartimento secondo previsione normativa. La durata dell'incarico provvisorio è prevista in massimo sei mesi. L'incarico provvisorio termina, in ogni caso, con la costituzione del Comitato e la nomina "a regime" del Direttore di Dipartimento";

**VISTO** l'art. 4.2 del Regolamento in materia di funzionamento dei Dipartimenti Aziendali approvato con deliberazione 274\2019 che individua le procedure da porre in atto per costituire il Comitato di Dipartimento e recita: "Le relative procedure di elezione sono attivate da apposito avviso emesso a firma del Direttore Generale, da pubblicare almeno 20 giorni prima della data fissata, garantendone la massima diffusione....";

**PRESO ATTO** che, il Comitato di Dipartimento, così come previsto dal citato art. 4.2 del Regolamento in materia di funzionamento dei Dipartimenti Aziendali, svolge funzioni consultive, di proposta e esprime pareri in merito a:

- a) *pianificazione dell'utilizzo di risorse allocate al Dipartimento e gestione in comune del personale non medico e utilizzo delle altre risorse comuni;*
- b) *linee generali di attività del Dipartimento coerentemente con gli obiettivi assegnati dalla Direzione Aziendale;*
- c) *sperimentazione ed adozione di modalità organizzative volte al miglioramento dell'efficienza ed all'integrazione delle attività delle strutture che compongono il Dipartimento;*
- d) *azioni di miglioramento in esito alle valutazioni periodiche delle attività;*
- e) *coordinamento, sviluppo e monitoraggio delle attività di governo clinico;*
- f) *valutazione e verifica della qualità dell'assistenza fornita e del corretto accesso ai servizi, con particolare riferimento alla gestione delle liste di attesa per l'attività di ricovero e di specialistica ambulatoriale;*
- g) *pianificazione delle attività formative e di aggiornamento per il personale afferente al Dipartimento;*
- h) *approvazione del piano annuale di Dipartimento risultante dal processo di budgeting;*
- i) *funzioni consultive in merito alla negoziazione di budget del dipartimento con la Direzione strategica aziendale sulla base delle linee guida preventivamente indicate dalla Direzione stessa;*
- j) *coordinamento dell'attività infra ed extra ospedaliera connessa all'attività del Dipartimento;*
- k) *indicazione, sulla base di apposita votazione, di una terna di candidati da proporre per la nomina a Direttore di Dipartimento;*
- l) *funzioni consultive in merito all'utilizzo di risorse economiche assegnate al Dipartimento dall'Azienda per l'incentivazione economica ed il disagio da riconoscere al personale del Dipartimento stesso, oltre che sull'utilizzo dei fondi per l'acquisto di attrezzature ed altri fondi assegnati dall'Azienda al Dipartimento;*
- m) *ogni altro compito demandato dalla normativa nazionale e regionale vigente, dall'Atto aziendale e dalla correlata regolamentazione interna.*

**VISTI:**

- l'art. 39 "La retribuzione di posizione" del CCNL normativo 1998/2001 -economico 1998/1999 della Dirigenza Medica e Veterinaria che al comma 9 recita "Nel conferimento dell'incarico di direttore di dipartimento ovvero di incarichi che, pur non configurandosi con tale denominazione, ricomprendano - secondo l'atto aziendale - più strutture complesse - per la retribuzione di posizione - parte variabile - del dirigente interessato è prevista una maggiorazione fra il 35 ed il 50% , calcolato sul valore massimo della fascia di appartenenza".
- l'art 40 " La retribuzione di posizione dei dirigenti" del CCNL normativo 1998/2001 -economico 1998/1999 della Dirigenza SPTA- che al comma 9 come integrato dall'art. 4 CCNL Dirigenza SPTA del 6/05/2010 recita "Nel conferimento dell'incarico di direttore di dipartimento ovvero di incarichi che, pur non configurandosi con tale denominazione, ricomprendano - secondo l'atto aziendale - più strutture complesse - per la retribuzione di posizione - parte variabile - del dirigente interessato senza ulteriori oneri aggiuntivi a carico del bilancio dell'Azienda è prevista una maggiorazione fra il 30 % ed il 50% calcolato sul valore massimo della fascia di appartenenza";

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

**VISTO** il D.Lgs 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

## PROPONE

DI ATTRIBUIRE, per i motivi espressi in premessa, ai sensi dall'art.24 del Regolamento in materia di Funzionamento dei Dipartimenti Aziendali adottato con deliberazione 274/2019, l'incarico provvisorio di Direttore di Dipartimento, ai Direttori di UOC sotto indicati, per il tempo necessario per costituire il Comitato e garantire il funzionamento del Dipartimento e comunque non oltre i periodi indicati a fianco di ciascuno:

### **Dipartimento delle Funzioni Amministrative e di Staff**

- Dr. Luciano QUATTRINI - Direttore UOC "Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi" dal 01/05/2019 al 30/06/2019 (in quiescenza dal 01/07/2019)
- Dr.ssa Ornella SERVA-Direttore UOC "Amm.ne del Personale Dipendente, a Convenzione e Collaborazioni" 01/07/2019 al 31/10/2019

### **Dipartimento di Medicina**

- Dr.ssa Rita LE DONNE – Direttore UOC "Pneumologia" dal 01/05/2019 al 31/10/2019

### **Dipartimento di Chirurgia**

- Dr. Felice PATACCHIOLA -Direttore UOC "Ostetricia e Ginecologia" dal 01/05/2019 al 31/10/2019

### **Dipartimento Emergenza e Accettazione:**

- Dr. Flavio MANCINI – Direttore UOC "Medicina e Chirurgia di Accettazione e d'Urgenza" dal 01/05/2019 al 31/10/2019

### **Dipartimento dei Servizi**

- Dr. Mario SANTARELLI - Direttore UOC "Radioterapia" dal 01/05/2019 al 31/10/2019

### **Dipartimento di Prevenzione**

- Dr. Angelo TONI- Direttore UOC Sanità Animale e Igiene degli Allevamenti e Produzioni Zootecniche dal 01/05/2019 al 31/10/2019

### **Dipartimento di Salute Mentale**

- Dr.ssa Gabriella NOBILI- Direttore UOC Centro di Salute Mentale dal 01/05/2019 al 31/10/2019

DI PRENDERE ATTO che, ai sensi del sopra citato art. 24 del Regolamento "la durata dell'incarico provvisorio è prevista in massimo sei mesi. L'incarico provvisorio termina, in ogni caso, con la costituzione del Comitato e la nomina "a regime" del Direttore di Dipartimento" ed è regolata da apposito contratto individuale;

DI CORRISPONDERE ai dirigenti citati per lo svolgimento degli incarichi sopra menzionati, ai sensi dell'art. 40 CCNL 8.6.2000 CCNL Dirigenza SPTA come integrato dall'art. 4 CCNL Dirigenza SPTA del 6/05/2010 e dell'art. 39 del CCNL normativo 1998/2001 - economico 1998/1999 della Dirigenza Medica e Veterinaria, una indennità pari al 35% calcolato sul valore massimo della fascia di appartenenza e precisamente di € 1.112,37 mensili;

DI INCLUDERE l'onere del presente provvedimento pari ad € 63.538,87 nel seguente modo:

- quanto ad € 40.045,32 al conto 505010101 "Costo del personale dirigente medico - tempo indeterminato - Competenze fisse";
- quanto ad € 11.012,76 al conto 505010104 "Costo del personale dirigente medico - tempo indeterminato - Oneri sociali";
- quanto ad € 6.674,22 al conto 508010101 "Costo del personale dirigente amministrativo - tempo indeterminato - Competenze fisse";
- quanto ad € 1.835,41 al conto 508010104 "Costo del personale dirigente amministrativo - tempo indeterminato - Oneri sociali";
- quanto ad €. 3.971,16 al conto 901010101 "IRAP relativa a personale dipendente" del bilancio 2019;

Oggetto: Attribuzione incarichi provvisori di Direttori di Dipartimento ai sensi dell'art. 24 del Regolamento in tema di "Conferimento, revoca e Graduazione degli Incarichi Dirigenziali" approvato con deliberazione 273/2019 - Impegno di spesa € 63.538,87 Bilancio 2019  
pag. 5/6

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

#### IL DIRETTORE GENERALE

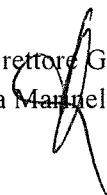
Preso atto che:

- Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma 2, L.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n° 20/1994 e ss.mm.ii;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

#### DELIBERA

- Di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.
- 

Il Direttore Generale  
Dott.ssa ~~Manuela~~ D'Innocenzo



La presente Deliberazione è inviata al Collegio Sindacale

in data 26 APR. 2019

La presente Deliberazione è esecutiva ai sensi di legge

dal 26 APR. 2019

La presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line aziendale  
ai sensi dell'art.32, comma 1, L.18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

in data 26 APR. 2019

Rieti li 26 APR. 2019

IL FUNZIONARIO



Prot. 29.151  
**19 APR. 2019**

Rieti, 19.04.2019

Al Direttore UOC  
Amministrazione del Personale Dipendente  
a Convenzione e Collaborazioni

Oggetto: individuazione provvisoria del Direttore di Dipartimento.

Al fine di dare attuazione alle disposizioni dell'Atto Aziendale, come previsto dall'art. 24 del Regolamento in tema di "Conferimento, revoca e graduazione degli incarichi dirigenziali, si comunicano i nominativi dei Direttori Provvisori di Dipartimento:

Dipartimento delle Funzioni Amministrative e di Staff

- Dr. Luciano QUATTRINI - Direttore UOC "Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi" dal 01/05/2019 al 30/06/2019 (in quiescenza dal 01/07/2019)
- Dr.ssa Ornella SERVA-Direttore UOC "Amm.ne del Personale Dipendente, a Convenzione e Collaborazioni" 01/07/2019 al 31/10/2019

Dipartimento di Medicina

- Dr.ssa Rita LE DONNE - Direttore UOC "Pneumologia" dal 01/05/2019 al 31/10/2019

Dipartimento di Chirurgia

- Dr. Felice PATACCHIOLA -Direttore UOC "Ostetricia e Ginecologia" dal 01/05/2019 al 31/10/2019

Dipartimento Emergenza e Accettazione:

- Dr. Flavio MANCINI - Direttore UOC "Medicina e Chirurgia di Accettazione e d'Urgenza" dal 01/05/2019 al 31/10/2019

Dipartimento dei Servizi

- Dr. Mario SANTARELLI - Direttore UOC "Radioterapia" dal 01/05/2019 al 31/10/2019

Dipartimento di Prevenzione

- Dr. Angelo TONI- Direttore UOC Sanità Animale e Igiene degli Allevamenti e Produzioni Zootecniche dal 01/05/2019 al 31/10/2019

Dipartimento di Salute Mentale

- Dr.ssa Gabriella NOBILI- Direttore UOC Centro di Salute Mentale dal 01/05/2019 al 31/10/2019

Distinti saluti.

Il Direttore Generale  
Dott. ssa Marinella D'Innocenzo



P.O. Trattamento Giuridico del Personale  
- Area Dirigenza-

Dr.ssa M. Eugenia Fiordoponti

