



AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
 Via del Terminillo, 42 - 02100 - RIETI
 Tel. 0746-2781 - PEC: asl.rieti@pec.it - www.asl.rieti.it
Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D'Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017
Deliberazione n.1/D.G. del 06.12.2017

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 256 del 19 MAR. 2019

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

OGGETTO: Presa d'atto degli incarichi di coordinamento nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere - Proroga incarichi di coordinamento.
 Impegno di spesa esercizio 2019: € 10.535,36

Estensore: Sig.ra Natalina De Marco

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma2, L.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n° 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Alessandra Falcetti Firma
 Data 15/03/2019

Il Dirigente: Dott.ssa Ornella Serva
 Data 15/03/2019 Firma

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 505020101, 505020105,

Autorizzazione: 901010101
 Data 18-03-2019 Dott.ssa Barbara Proietti Firma

Parere del Direttore Amministrativo Dott.ssa Anna Petti

favorevole non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)
 Data 18-03-2019 Firma

Parere del Direttore Sanitario Dr. Vincenzo Rea

favorevole non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)
 Data 19-03-2019 Firma

OGGETTO: Presa d'atto degli incarichi di coordinamento nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere - Proroga incarichi di coordinamento.

Impegno di spesa esercizio 2019: € 10.535,36

Pagina 2 di 6

IL DIRETTORE UOC AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che con deliberazione n.613/D.G. del 03.07.2015 sono stati approvati i verbali e la relativa graduatoria di merito della Selezione Interna indetta con Deliberazione n. 357/DG del 28.03.2013 per l'attribuzione di n. 10 incarichi di coordinamento nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere;

PRECISATO che:

- con deliberazione n. 191/D.G. del 19/02/2016 sono stati attribuiti incarichi di coordinamento nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere per un periodo di anni uno a decorrere dal 22 febbraio 2016 alle seguenti dipendenti:

CANDIDATI	INCARICHI DI COORDINAMENTO
Dr.ssa Carletti Cinzia	Coordinamento unità operativa di Cardiologia-UTIC
Dr.ssa Ibba Patrizia	Coordinamento Piastra Ambulatoriale e Day Service
Dr.ssa Vulpiani Emanuela	Coordinamento OBI/ Medicina d'Urgenza/stroke
Dr.ssa Martellucci Alessandra	Coordinamento U.O. Malattie Infettive
Dr.ssa De Tullio Barbara	Coordinamento Preospedalizzazione
Dr.ssa Chiaretti Isabella	Coordinamento Sala Operatoria
Dr.ssa Mareri Anna	Coordinamento Unità assistenziale Degenza Infermieristica e Discharge Room
Dr.ssa Formichetti Cinzia	Coordinamenti Bed Management
Dr.ssa Pipitone Maria Grazia	Coordinamento di Day Hospital multidisciplinare di area Medica

- con deliberazione n. 794/D.G. del 13/07/2016 è stato attribuito incarico di coordinamento nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere tramite scorrimento graduatoria alla Dr.ssa Cavolata Michela (11° class.) per un periodo di anni uno a decorrere dal 1° luglio 2016 con scadenza il 30 giugno 2017;
- con determina dirigenziale n. 67 del 11/01/2018 è stata disposta la proroga degli incarichi di coordinamento nel profilo di C.P.S. Infermiere ai sotto elencati dipendenti per la durata di ulteriori anni due come a fianco di ciascuno indicato:
 - Dr.ssa Carletti Cinzia a decorrere dal 22 febbraio 2017 fino al 21 febbraio 2019
 - Dr.ssa Ibba Patrizia a decorrere dal 22 febbraio 2017 fino al 21 febbraio 2019
 - Dr.ssa Vulpiani Emanuela a decorrere dal 22 febbraio 2017 fino al 21 febbraio 2019
 - Dr.ssa Martellucci Alessandra a decorrere dal 22 febbraio 2017 fino al 21 febbraio 2019
 - Dr.ssa De Tullio Barbara a decorrere dal 22 febbraio 2017 fino al 21 febbraio 2019
 - Dr.ssa Chiaretti Isabella a decorrere dal 22 febbraio 2017 fino al 21 febbraio 2019
 - Dr.ssa Mareri Anna a decorrere dal 22 febbraio 2017 fino al 21 febbraio 2019
 - Dr.ssa Formichetti Cinzia a decorrere dal 22 febbraio 2017 fino al 21 febbraio 2019
 - Dr.ssa Pipitone Maria Grazia a decorrere dal 22 febbraio 2017 fino al 21 febbraio 2019
 - Dr.ssa Cavolata Michela a decorrere dal 1° luglio 2017 fino al 30 giugno 2019.

OGGETTO: Presa d'atto degli incarichi di coordinamento nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere - Proroga incarichi di coordinamento.

Impegno di spesa esercizio 2019: € 10.535,36

Pagina 3 di 6

PRESO ATTO che:

- Con deliberazione n. 859/D.G. del 23/11/2018 è stata disposta l'approvazione graduatoria per l'attribuzione della posizione organizzativa "Coordinamento Assistenziale del percorso di ricovero area medica" alla Dr.ssa Vulpiani Emanuela a decorrere dal 28.12.2018;
- Con deliberazione n. 868/D.G. del 23/11/2018 è stata disposta l'approvazione graduatoria per l'attribuzione della posizione organizzativa "Governo delle attività assistenziali territoriale Distretto 2" alla Dr.ssa De Tullio Barbara a decorrere dal 28.12.2018;
- Con deliberazione n. 862/D.G. del 23/11/2018 è stata disposta l'approvazione graduatoria per l'attribuzione della posizione organizzativa "Coordinamento Assistenziale del percorso dell'Emergenza Urgenza" alla Dr.ssa Chiaretti Isabella a decorrere dal 31.12.2018;
- Con deliberazione n. 863/D.G. del 23/11/2018 è stata disposta l'approvazione graduatoria per l'attribuzione della posizione organizzativa "Coordinamento Assistenziale del percorso di ricovero chirurgico" alla Dr.ssa Cavolata Michela a decorrere dal 28.12.2018.

VISTA la nota mail del 25.01.2019 inviata al Dirigente DAPS con la quale si chiede di relazionare circa le attività svolte al fine di valutare l'eventuale proroga degli incarichi di coordinamento giunti a scadenza;

PRESO ATTO delle schede riepilogative della valutazioni positive espresse con nota del 6 marzo 2019 dal Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche in relazione agli incarichi di coordinamento svolti dalle sopra citate dipendenti;

VISTO l'art. 22 del CCNL 2016/2018 concernente "*Gli incarichi di posizione e coordinamento attribuiti alla data di sottoscrizione del presente CCNL ovvero quelli che saranno conferiti in virtù di una procedura già avviata alla medesima data, restano in vigore fino al completamento del processo di istituzione ed assegnazione degli incarichi di funzione;*"

PRESO ATTO delle indicazioni condivise dalla Direzione Aziendale con le OO.SS Comparto e RSU nell'incontro del giorno 20.02.2019 relativamente alla proroga degli incarichi di Coordinamento attribuiti nelle more dell'applicazione del CCNL 2016/2018 e previa predisposizione del regolamento per l'affidamento e revoca degli incarichi di funzione fino al 31.12.2019;

VISTA la deliberazione n. 137 del 22.02.2019 avente ad oggetto: "*Piano Attuazione dell'Atto Aziendale approvato con Decreto del Commissario ad Acta 15 gennaio 2019, n. U00004 pubblicato nel BURL n. 9 del 29 gennaio 2019.*"

PRESO ATTO che le esigenze organizzative e funzionali che hanno determinato l'attribuzione dei predetti incarichi continuano a sussistere e che le predette dipendenti hanno continuato a svolgere senza soluzione di continuità le funzioni di coordinamento attribuite;

RITENUTO pertanto, di procedere, nelle more dell'applicazione del CCNL 2016/2018 e previa predisposizione del regolamento per l'affidamento e revoca degli incarichi di funzione alla proroga degli incarichi di coordinamento nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermieri ai seguenti dipendenti fino al 31 dicembre 2019 come a fianco di ciascuno indicato:

- | | |
|---------------------------------|-------------------------------------|
| - Dr.ssa Carletti Cinzia | 22 febbraio 2019 - 31 dicembre 2019 |
| - Dr.ssa Ibba Patrizia | 22 febbraio 2019 - 31 dicembre 2019 |
| - Dr.ssa Martellucci Alessandra | 22 febbraio 2019 - 31 dicembre 2019 |
| - Dr.ssa Mareri Anna | 22 febbraio 2019 - 31 dicembre 2019 |
| - Dr.ssa Formichetti Cinzia | 22 febbraio 2019 - 31 dicembre 2019 |
| - Dr.ssa Piritone Maria Grazia | 22 febbraio 2019 - 31 dicembre 2019 |

OGGETTO: Presa d'atto degli incarichi di coordinamento nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere - Proroga incarichi di coordinamento.

Impegno di spesa esercizio 2019: € 10.535,36

Pagina 4 di 6

VISTO il D.L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa:

DI PRENDERE ATTO della valutazione positiva espressa dal Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche con nota del 6 marzo 2019 in relazione al periodo di svolgimento di seguito indicati:

- Dr.ssa Carletti Cinzia a decorrere dal 22 febbraio 2017 fino al 21 febbraio 2019
- Dr.ssa Ibba Patrizia a decorrere dal 22 febbraio 2017 fino al 21 febbraio 2019
- Dr.ssa Vulpiani Emanuela a decorrere dal 22 febbraio 2017 fino al 27 dicembre 2019
- Dr.ssa Martellucci Alessandra a decorrere dal 22 febbraio 2017 fino al 21 febbraio 2019
- Dr.ssa De Tullio Barbara a decorrere dal 22 febbraio 2017 fino al 27 dicembre 2019
- Dr.ssa Chiaretti Isabella a decorrere dal 22 febbraio 2017 fino al 27 dicembre 2019
- Dr.ssa Mareri Anna a decorrere dal 22 febbraio 2017 fino al 21 febbraio 2019
- Dr.ssa Formichetti Cinzia a decorrere dal 22 febbraio 2017 fino al 21 febbraio 2019
- Dr.ssa Pipitone Maria Grazia a decorrere dal 22 febbraio 2017 fino al 21 febbraio 2019
- Dr.ssa Cavolata Michela a decorrere dal 1° luglio 2017 fino al 27 dicembre 2019.
- Dr. Mostarda Angelo C.P.S. Fisioterapista a decorrere dal 1° gennaio 2018 al 6 marzo 2019.

DI CONFERIRE la prosecuzione degli incarichi di coordinamento nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermieri ai sotto elencati dipendenti fino al 31 dicembre 2019 nelle more dell'applicazione del CCNL 2016/2018 e previa predisposizione del regolamento per l'affidamento e revoca degli incarichi:

- Dr.ssa Carletti Cinzia 22 febbraio 2019 - 31 dicembre 2019
- Dr.ssa Ibba Patrizia 22 febbraio 2019 - 31 dicembre 2019
- Dr.ssa Martellucci Alessandra 22 febbraio 2019 - 31 dicembre 2019
- Dr.ssa Mareri Anna 22 febbraio 2019 - 31 dicembre 2019
- Dr.ssa Formichetti Cinzia 22 febbraio 2019 - 31 dicembre 2019
- Dr.ssa Pipitone Maria Grazia 22 febbraio 2019 - 31 dicembre 2019

DI PRECISARE che agli stessi verrà corrisposta dell'indennità prevista dall'art. 10, comma 2, del CCNL del Comparto Sanità- II biennio economico 2000\2001

DI STIPULARE il relativo accordo di proroga con i sopracitati dipendenti ;

DI INCLUDERE l'onere del presente provvedimento di € 10.535,36 (diecimilacinquecentotrentacinque/36) nel bilancio economico anno 2019 nel modo che segue :

- € 7.746,6 (settemilasettecentoquarantasei/6 Euro) al conto 505020101 "Costo del personale comparto tempo indeterminato - Competenze fisse
- € 2.130,3 (duemilacentotrenta/3 Euro) al conto 505020105 Costo del personale comparto tempo indeterminato - Oneri Sociali
- € 658,4 (seicentocinquantaotto/4 Euro) al conto 901010101" IRAP dell'esercizio su personale dipendente";

OGGETTO: Presa d'atto degli incarichi di coordinamento nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere - Proroga incarichi di coordinamento.

Impegno di spesa esercizio 2019: € 10.535,36

Pagina 5 di 6

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33

In oggetto

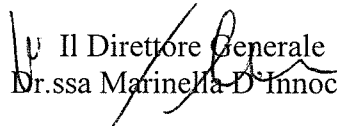
per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

- Preso atto che Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma2, L.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n.° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n° 20/1994 e ss.mm.ii.
- Che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo, con la sottoscrizione dello stesso;

DELIBERA

- Di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- Di dichiarare Il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R: 45/96.


Il Direttore Generale
Dr.ssa Marinella D'Innocenzo



La presente Deliberazione è inviata al Collegio Sindacale

in data 19 MAR. 2019

La presente Deliberazione è esecutiva ai sensi di legge

dal 19 MAR. 2019

La presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line aziendale
ai sensi dell'art.32, comma 1, L.18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

in data 19 MAR. 2019

Rieti li 19 MAR. 2019

IL FUNZIONARIO

