

ASL
RIETI

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 - Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781 - PEC: asl.rieti@pec.it - www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017

Deliberazione n. 1/D.G. del 06/12/2017

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 1101 del 13 DIC, 2019**DIREZIONE AMMINISTRATIVA**

Oggetto: Individuazione struttura stabile a supporto del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e del Direttore esecuzione contratto (DEC) in materia di contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture in attuazione del D.Lgs 50 del 2016 e della Legge 14 giugno 2019 n.55

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n.° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n° 20/1994 e ss.mm.ii.

L' estensore/ Responsabile del Procedimento:

Dott.ssa Anna Petti

Data 08.12.2019Firma [Firma]

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: _____

Data _____

Firma _____

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) Data 09.12.2019Firma [Firma]

Parere del Direttore Sanitario f.f.

Dott. Gennaro D' Agostino

favorevole non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) Data 10.12.2019Firma [Firma]

Oggetto: *Individuazione struttura stabile a supporto del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e del Direttore esecuzione contratto (DEC) in materia di contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture in attuazione del D.Lgs 50 del 2016 e della Legge 14 giugno 2019 n.55*
Pag. 2 di 4

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO che l'art. 111 e art. 31 del D.Lgs n.50/2016 disciplinano rispettivamente la figura del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) e del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

CONSTATATO che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto provvede al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante, assicurando la regolare esecuzione dello stesso da parte dell'esecutore attraverso la verifica che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali, evidenziando, verbalizzando e contestando eventuali disservizi, ritardi ed inadempienze;

COSTATATO che il Direttore dell'esecuzione del contratto può essere coadiuvato, in relazione alla complessità dell'intervento, da uno o più assistenti;

CONSTATATO che il responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell' art 31 comma 4 lettera a,b,c,d,e,f,g,h,i D.Lgs 50/2016 e al punto 5.2 delle linee guida ANAC del 3/2016 e ss.aa, formula proposte, fornisce dati e informazioni; effettua controlli sui livelli di prestazione di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi; cura il corretto svolgimento delle procedure; fornisce all'amministrazione i dati e le informazioni relative alle fasi di svolgimento necessari per l' attività di coordinamento indirizzo e controllo, propone all'amministrazione la conclusione di un accordo di programma, richiede l' acquisizione di pareri intese, concessioni e autorizzazioni, verifica e vigila sul rispetto delle prescrizioni contrattuali;

VISTO che l'art. 31 comma 9 D.Lgs 50 del 2016 e della Legge 14 giugno 2019 n.55. prevede "... La stazione appaltante, allo scopo di migliorare la qualità della progettazione e della programmazione complessiva, può, nell'ambito della propria autonomia organizzativa e nel rispetto dei limiti previsti dalla vigente normativa, istituire una struttura stabile a supporto dei RUP...con la medesima finalità, nell'ambito della formazione obbligatoria, organizza attività formativa specifica per tutti i dipendenti che hanno i requisiti di inquadramento idonei al conferimento dell'incarico di RUP, anche in materia di metodi e strumenti elettronici specifici...";

VISTO l'atto deliberativo n. 847 del 19 settembre 2019 relativo alla Designazione Responsabili Aziendali: Direttore esecuzione contratto (DEC) e Responsabile Unico del Procedimento (RUP) in materia di appalti pubblici di beni e servizi;

VISTO l'atto deliberativo n. 1020 del 25 novembre 2019 relativo all' approvazione del Regolamento aziendale finalizzato alla disciplina delle competenze del Rup e del Dec in materia di appalti pubblici di beni e servizi relativi a lavori servizi e forniture in attuazione del D.Lgs 50 del 2016 e della Legge 14 giugno 2019 n.55.;

CONSIDERATO che nell'ambito della propria autonomia organizzativa e nel rispetto dei limiti previsti dalla vigente normativa l'art.5 del regolamento aziendale, approvato con atto deliberativo 1020 del 14 novembre 2019, prevede una struttura di supporto e verifica al Rup e a altri soggetti che collaborano al fine di migliorare la qualità della progettazione e della programmazione complessiva;



Oggetto: *Individuazione struttura stabile Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e del Direttore esecuzione contratto (DEC) in materia di contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture in attuazione del D.Lgs 50 del 2016 e della Legge 14 giugno 2019 n.55.*

Pag. 3 di 4

RILEVATA la necessità, di dotare questa amministrazione di una struttura stabile a supporto del Responsabile Unico del Procedimento, del Direttore dell'Esecuzione del contratto nonché degli Assistenti al Direttore esecutivo del Contratto in materia di contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture in attuazione del D.Lgs 50 del 2016 e della Legge 14 giugno 2019 n.55. nonché del Regolamento aziendale;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico;

PRECISATO che eventuali modifiche e/o integrazioni potranno formare oggetto di successivi provvedimenti, anche alla luce dei mutamenti di carattere organizzativo che dovessero discendere dall'adozione del nuovo atto aziendale

VISTO il D.L.gs 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 286/99 del 30 luglio 1999 recante "Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59"

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della corruzione e del Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità;

ATTESTANDONE la legittimità ed utilità per il servizio pubblico;

PROPONE

DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa

DI PREDISPORRE nell'ambito della propria autonomia organizzativa un ufficio di supporto all' interno della UOC ALBS – GESTIONE GARE PROGRAMMAZIONE E CONTRATTI alle dirette dipendenze della Direzione Aziendale con il compito di svolgere tutte le funzioni previste dall' art. 5 del Regolamento Aziendale adottato con delibera 1020 del 25/11/2019;

DI INDIVIDUARE come Referente dell'Ufficio la Dr.ssa Mariacarla Carducci per tutte le attività di coordinamento controllo, gestione, consulenza e verifica secondo quanto stabilito dall' art. 5 del Regolamento Aziendale e la Dr.ssa Valentina Tomassetti come assistente a supporto dell'Ufficio

DI DISPORRE che il presente provvedimento venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1 della legge 18/09/2009, n. 69 e del D. Lgs. 14/03/2013, n. 33:

in oggetto

per esteso



Oggetto: *Individuazione struttura stabile Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e del Direttore esecuzione contratto (DEC) in materia di contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture in attuazione del D.Lgs 50 del 2016 e della Legge 14 giugno 2019 n.55.*

Pag. 4 di 5

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

–Che il Dirigente proponente il presente provvedimento sottoscrivendolo attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo e assolutamente utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma 2 , L. n.165/2001, nonché garantendo l' osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all' art.1, comma 1, L.n.241/1990 come modificato dalla l. 15/2005.

–Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1 L. n..20/1994 e ss.mm.ii;

–Che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

DELIBERA

–Di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

–Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. 45/96.


Il Direttore Generale
Dr.ssa Marinella D'Innocenzo



La presente Deliberazione è inviata al Collegio Sindacale

in data 13 DIC. 2019

La presente Deliberazione è esecutiva ai sensi di legge

dal 13 DIC. 2019

La presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line aziendale
ai sensi dell'art.32, comma 1, L.18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

in data 13 DIC. 2019

Rieti li 13 DIC. 2019

IL FUNZIONARIO

