



REGIONE LAZIO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI
Viale Matteucci n. 9 – 02100 RIETI – Tel. 0746 2781
Codice Fiscale e Partita IVA 00821180577



**PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 55 D. LGS. N.163/06 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN NOLEGGIO DI UN SISTEMA RIS/PACS A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ DI GESTIONE, ARCHIVIAZIONE, STAMPA E TRASMISSIONE DELLE IMMAGINI, DEI REFERTI E DEI DATI CLINICI PRODOTTI DALLE U.O. DI RADIOLOGIA FACENTI CAPO ALL'A.U.S.L. DI RIETI PER UN PERIODO DI 6 ANNI. IMPORTO A BASE D'ASTA €4.695.000,00 OLTRE ONERI DI SICUREZZA PER €5.000,00 + I.V.A. AL 20%, PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI €4.700.000,00 + I.V.A. AL 20%.
CODICE CIG. 03615719D1.**

CAPITOLATO D'ONERI / DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

1. Descrizione dell'oggetto dell'appalto:

1.1 Durata del contratto ed Importo complessivo;

1.2 Criterio di aggiudicazione.

2. Adempimenti per lo studio e la redazione delle offerte.

3. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla gara:

3.1 Contenuto della 1^a busta, recante all'esterno la dicitura «Documentazione»;

3.2 Contenuto della 2^a busta, recante all'esterno la dicitura "Offerta Tecnica";

3.3 Contenuto della 3^a busta, recante all'esterno la dicitura «Offerta economica».

4. Riunioni di concorrenti.

5. Provvedimenti relativi alla procedura di gara e conseguenti all'aggiudicazione:

5.1 1^a fase in seduta pubblica;

5.2 2^a fase in seduta riservata;

5.3 3^a fase in seduta pubblica (prezzo ed aggiudicazione);

6. Richiesta chiarimenti ed informazioni.

L'Azienda U.S.L. di Rieti intende indire una procedura aperta ai sensi dell'art. 55 D. Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii. per l'affidamento della fornitura in noleggio di un sistema RIS/PACS a supporto delle attività di gestione, archiviazione, stampa e trasmissione delle immagini, dei referti e dei dati clinici prodotti dalle U.O. di diagnostica per immagini facenti capo alla A.U.S.L. di Rieti per un periodo di 6 anni – Importo a base d'asta € 4.695.000,00 oltre oneri di sicurezza per € 5.000,00 + I.V.A. al 20%, per un importo complessivo di € 4.700.000,00 + I.V.A. AL 20%.

La gara sarà espletata nel rispetto delle procedure previste:

- dal presente Disciplinare;
- dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- dal D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni;
- dal Codice Civile e da altre leggi nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato;

e sarà aggiudicata secondo quanto previsto all'art. 83 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii..

Si rappresenta che l'esecuzione del presente appalto genera rischi da interferenza, pertanto, al C.S.A. è allegato il DUVRI, dal quale risulta che l'importo degli oneri della sicurezza per rischi da interferenza è pari complessivamente ad € 5.000,00 per l'intera durata del contratto.

Il Codice Identificativo Gara (C.I.G.), in attuazione a quanto previsto dall'art.1 comma 67 della Legge 23 dicembre 2005 n. 266 e ss.mm.ii., corrisponde al n. 03615719D1.

1. Descrizione dell'oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'informatizzazione delle strutture sanitarie ove risiedono sistemi di diagnostica per immagini dell'Azienda Sanitaria Locale di Rieti tramite:

- la fornitura in noleggio di un sistema RIS/PACS (inteso come componenti hardware e software) realizzato con un unico archivio elettronico a cui fanno riferimento adeguati sistemi di visualizzazione e stazioni di lavoro per la gestione, l'archiviazione e la trasmissione digitale delle immagini radiologiche; il sistema PACS, che sarà implementato in tutte le strutture sanitarie ove risiedono sistemi di diagnostica per immagini, dovrà porsi come sistema per la gestione, archiviazione e trasmissione di immagini provenienti da tutte le strutture sanitarie ove risiedono sistemi di diagnostica per immagini dell'Azienda Sanitaria Locale di Rieti e in prospettiva prossima, anche da un più alto numero di unità operative;
- la fornitura in noleggio di sistemi di Computer Radiography (CR) completamente integrati col sistema RIS/PACS oggetto della presente fornitura in noleggio e volti alla completa digitalizzazione di tutte le strutture sanitarie ove risiedono sistemi di diagnostica per immagini coinvolte nel progetto;
- fornitura in noleggio della rete geografica ad alta affidabilità che collega tutte le strutture sanitarie, ove risiedono sistemi di diagnostica per immagini, coinvolte nel progetto;

- la fornitura in noleggio di sistemi di stampa a secco e su carta, completamente integrati col sistema RIS/PACS e coi sistemi CR oggetto della presente fornitura in noleggio, nei diversi formati di stampa disponibili;
- la fornitura in noleggio di servizi necessari per l'implementazione dei sistemi suddetti, nei sei anni di durata dell'appalto, ed in particolare: personalizzazione dei sistemi, formazione ed addestramento, manutenzione, gestione dell'integrazione, eventuale adeguamento software e hardware che si rendesse necessario (nuove releases);
- fornitura in noleggio arredi per le sale di refertazione e work station;
- fornitura delle pellicole radiografiche fino al raggiungimento dell'obiettivo film-less;
- servizio di assistenza tecnica e di manutenzione, entrambe full-risk, e quindi comprensive della manutenzione pianificata, d'emergenza, ordinaria e straordinaria, con sostituzione di tutte le parti di ricambio ove si rendesse necessario.

1.1 Durata del contratto ed Importo complessivo

Il contratto ha la seguente durata: anni 6 (sei).

La decorrenza iniziale del contratto è dal primo giorno del mese successivo a quello in cui viene effettuato il collaudo con esito positivo.

Alla scadenza del contratto la A.U.S.L. di Rieti si riserva la possibilità di un ulteriore periodo di affidamento pari ad un massimo di 2 (due) anni. Per il periodo di eventuale ulteriore affidamento verrà corrisposto solo il canone relativo all'assistenza tecnica, di cui alla lettera d, del paragrafo 1.2 - A) MERITO TECNICO del presente Disciplinare. Al termine del contratto, pari ad anni sei o otto (in caso di rinnovo), è prevista l'opzione di riscatto dell'intero sistema al prezzo di € 1,00.

Importo dell' appalto: l'importo complessivo dell'appalto ammonta ad € 4.700.000,00 al lordo degli oneri di sicurezza ed al netto dell'I.V.A., corrisposti a mezzo di canoni annuali di noleggio. Non sono ammesse offerte in aumento. L'importo posto a base di gara relativo alla fornitura ed installazione dell'intero sistema è di € 4.695.000,00 oltre I.V.A..

L'offerta economica dovrà essere formulata indicando per i singoli componenti (di cui alle lettere a, b, c, d del paragrafo 1.2 – A) Merito Tecnico) i relativi canoni di noleggio annuo, calcolati per un periodo di anni 6 fermo restando che l'appalto è unico ed indivisibile.

Il primo canone di noleggio decorre dal primo giorno del mese successivo a quello in cui viene effettuato il collaudo dell'intero sistema con esito positivo.

1.2 Criterio di aggiudicazione

Il presente appalto verrà aggiudicato, per lotto unico, in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 D. Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.; si applica l'art. 81 co. 3 D. Lgs. n.163/06 e ss.mm.ii.

L'offerta verrà valutata sulla base dei seguenti elementi e dei relativi sub-elementi, sulla base dei quali verranno attribuiti i seguenti punteggi e sub-punteggi:

a) **MERITO TECNICO MAX PUNTI 65** così suddivisi:

- a. **Valutazione funzionalità complessive del progetto** fino ad un massimo di **punti 30**;
- b. **Sistema RIS-PACS** fino ad un massimo di **punti 18**;
- c. **Computer Radiography e stampanti** – fino ad un massimo di **punti 7**;
- d. **Assistenza Tecnica** fino ad un massimo di **punti 10**;

A tal proposito si sottolinea che per ciascun elemento verranno analizzate e valutate le seguenti caratteristiche (sub-elementi), con i relativi punteggi:

a. <u>Valutazione funzionalità complessive del progetto</u>	30 Totali
di cui:	
- Referenze per progetti realizzati negli ultimi quattro anni in ambiti analoghi dal punto di vista della distribuzione territoriale	5
- Fruibilità ed accessibilità dell'imaging in ambito ospedaliero	5
- Caratteristiche della rete geografica	5
- Soluzioni Innovative	10
- Tempi di consegna, installazione e collaudo del sistema	5
b. <u>Sistema RIS-PACS</u>	18 Totali
di cui:	
- Progetto complessivo di informatizzazione RIS-PACS e distribuzione delle immagini e gestione completa del workflow clinico	6
- Sistema RIS (funzionalità e gestione del workflow)	4
- Sistema PACS (funzionalità ed architettura in rete locale e geografica)	6
- Integrazione sistema RIS-PACS con sistemi esistenti	2
c. <u>Computer Radiography e stampanti</u>	7 Totali
di cui:	
- Sistemi CR	5
- Sistemi di stampa (qualità supporto sensibile)	2
d. <u>Assistenza Tecnica</u>	10 Totali
di cui:	
- Qualità generale del servizio offerto	3
- Servizi aggiuntivi	4
- Tempi di risposta	3

Si precisa che saranno ammesse alla fase successiva della gara solo quei concorrenti che avranno ottenuto un punteggio pari ad almeno i 6/10 per ciascuno dei quattro elementi sopra indicati, con le lettere a, b, c, d.

b) PREZZO punti 35:

Il punteggio massimo pari a 35 verrà attribuito alla concorrente che avrà prodotto un'offerta complessiva (somma dei diversi canoni) al prezzo più basso. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio inversamente proporzionale rispetto al miglior prezzo formulato, con l'applicazione della seguente formula:

$$\text{Punteggio società-i} = \frac{\text{Prezzo più basso} \times 35}{\text{Prezzo offerto società-i}}$$

La somma dei punteggi unitari attribuiti per l'offerta economica di ciascun Offerente e per il merito tecnico, determinerà la graduatoria finale.

In caso di offerte con uguale punteggio si procederà nel modo che segue:

- a.** i concorrenti presenti che hanno ottenuto uguale punteggio, saranno invitati, seduta stante, a migliorare la propria offerta economica, producendola in busta chiusa; la stessa verrà aperta, immediatamente, alla presenza dei concorrenti stessi;
- b.** se nessuno dei concorrenti dovesse risultare presente, se i presenti rifiutassero di migliorare l'offerta o se risultasse presente solo uno dei concorrenti con uguale punteggio, si procederà, seduta stante, mediante sorteggio.

2. Adempimenti per lo studio e la redazione delle offerte

Il Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara, il bando integrale, il C.S.A. e gli schemi di cui i concorrenti dovranno servirsi per rendere le dichiarazioni richieste ai successivi punti (All. A, B, C, D, E, F, G, H) possono essere scaricati dal sito www.asl.rieti.it.

Tutti i chiarimenti e le informazioni complementari potranno essere inoltrate, entro e non oltre 6 gg. antecedenti la data di scadenza di presentazione delle offerte, a mezzo fax al seguente numero 0746.279777, oppure al seguente indirizzo c.antenucci@asl.rieti.it. Ogni integrazione o chiarimento sulla gara verrà pubblicato sul sito aziendale www.asl.rieti.it. Tutte le comunicazioni sul sito avranno valore di notifica. E' onere della ditta verificare il sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento della gara.

I concorrenti, ai fini della partecipazione alla presente gara, dovranno effettuare un sopralluogo presso le aree interessate dalle lavorazioni e dalla fornitura e posa in opera.

Si rammenta che **L'EFFETTUAZIONE DEL SOPRALLUOGO E' A PENA DI ESCLUSIONE.**

L'effettuazione del sopralluogo e l'incontro con il Tecnico incaricato dall'Azienda sono fin da ora fissati per il seguente periodo:

Dal 02 OTTOBRE 2009 al 12 OTTOBRE 2009 presso la U.O.C. Tecnico Patrimoniale – A.U.S.L. Rieti - Via del Terminillo, 42 – 02100 Rieti.

I concorrenti devono inoltrare all'Amministrazione aggiudicatrice, non oltre tre giorni prima della data prescelta per l'effettuazione della visita, a mezzo fax al n. 0746.279777, una richiesta di partecipazione, indicando la denominazione dell'Impresa, nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo, i numeri di telefono e di telefax, nonché indirizzo e-mail a cui verrà successivamente inviata via posta elettronica l'attestazione di avvenuto sopralluogo. Non saranno prese in considerazione richieste prive anche di uno solo dei seguenti elementi. Nel caso in cui il soggetto che effettuerà il sopralluogo non sia né il titolare, né il legale rappresentante, né amministratore munito di poteri di rappresentanza, né direttore tecnico dell'impresa partecipante, dovrà essere allegata apposita delega per il sopralluogo. Ciascun concorrente può indicare al massimo due persone. Non è consentita la indicazione di una stessa persona da più concorrenti. Qualora si verifichi ciò, la seconda indicazione non è presa in considerazione e di tale situazione è reso edotto il concorrente. Nel caso di Associazioni Temporanee tra Imprese, Consorzi o GEIE., il limite massimo di due persone è da intendersi riferito a ciascuna impresa che costituisce o costituirà la A.T.I. o il Consorzio medesimo. Non è consentita la indicazione di una stessa persona da più concorrenti. Qualora si verifichi ciò la seconda indicazione non è presa in considerazione e di tale situazione è reso edotto il concorrente.

In sede di sopralluogo i partecipanti dovranno essere muniti:

- **di copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità;**
- **di copia di visura camerale che ne individua la posizione all'interno della ditta partecipante, o, se del caso, di apposita delega corredata da copia fotostatica del documento del delegante.**

L'attestato di avvenuto sopralluogo verrà inviato a mezzo e-mail dalla Stazione Appaltante all'indirizzo indicato dal concorrente nella richiesta di sopralluogo nei giorni seguenti all'effettuazione del sopralluogo medesimo.

3. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla gara

Le Imprese interessate a partecipare alla procedura aperta, per l'affidamento della fornitura in noleggio di un sistema RIS/PACS a supporto delle attività di gestione, archiviazione, stampa e trasmissione delle immagini, dei referti e dei dati clinici prodotti delle strutture sanitarie, ove risiedono sistemi di diagnostica per immagini facenti capo all'A.U.S.L. di Rieti, dovranno far pervenire, a pena di esclusione, la propria migliore offerta inserita all'interno di un unico plico, chiuso, perfettamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'Impresa, con all'esterno la seguente dicitura:

"RISERVATO – NON APRIRE CONTIENE DOCUMENTI GARA FORNITURA IN NOLEGGIO SISTEMA RIS/PACS" entro le ore 14.00 del giorno 10 NOVEMBRE 2009 all'AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI RIETI – U.O.C. Tecnico Patrimoniale – Via del Terminillo, 42 – 02100 Rieti Italia tutti i giorni – escluso sabato, domenica e festivi, per raccomandata A.R., agenzia di recapito autorizzata o a mano.

Il recapito del plico rimarrà, comunque, ad esclusivo rischio dell'Impresa concorrente e pertanto non verranno accettati reclami di sorta nel caso che il plico stesso non pervenga entro il termine di scadenza per la ricezione delle offerte.

Non saranno ammessi documenti presentati oltre i termini di scadenza fissati per la presentazione delle offerte, o le offerte presentate in maniera difforme da quanto previsto dal presente Disciplinare.

Il PLICO UNICO, dovrà contenere tre distinte buste aventi ognuna come frontespizio la seguente dicitura: "Procedura aperta per l'affidamento in noleggio di un sistema RIS/PACS".

Si precisa che gli operatori economici concorrenti dovranno indicare sul plico contenente le buste il numero di fax a cui questa Azienda USL di Rieti potrà far pervenire comunicazioni ed eventuali richieste di chiarimenti.

All'interno del plico il concorrente dovrà inserire, sempre a pena di esclusione, tre buste perfettamente chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura, contenenti rispettivamente:

- 1^a busta, recante all'esterno la dicitura «**Documentazione**»: la documentazione di cui al successivo punto 3.1;
- 2^a busta, recante all'esterno la dicitura «**Offerta Tecnica**»: l'offerta tecnica di cui al successivo punto 3.2;
- 3^a busta, recante all'esterno la dicitura «**Offerta Economica**»: l'offerta economica di cui al successivo punto 3.3.

Tutta la documentazione inviata dovrà essere redatta in lingua italiana oppure, per la documentazione redatta in altra lingua, corredata da una traduzione in lingua italiana, conforme al testo originale, certificata dalle autorità competenti, oppure tramite traduzione giurata.

3.1 Contenuto della 1^a busta, recante all'esterno la dicitura «Documentazione»

La busta dovrà contenere la eventuale dichiarazione relativa al subappalto del contratto, fermo restando che la sua omissione o incompletezza non determinerà l'invalidità dell'offerta, ma solo la decadenza dalla possibilità di avvalersi del subappalto.

Il concorrente, **pena l'esclusione**, dovrà poi inserire nella medesima busta la documentazione di seguito indicata:

1. **Domanda di partecipazione**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o da un consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da

un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

2. **Dichiarazione**, su carta semplice, da redigersi utilizzando preferibilmente lo schema allegato (vedi schemi di dichiarazione allegati al presente disciplinare), resa con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione e/o documentazione idonea equivalente prodotta/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, accompagnata da copia del documento di identità valido del firmatario, che attesti:

- a) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D. Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., indicando ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii. anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato delle non menzione;
- b) iscrizione al registro delle imprese ovvero organismi similari esistenti in altri Stati facenti parte dell'Unione Europea per attività rispondenti a quelle oggetto di gara;
- c) di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001 oppure di essersi avvalsi dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001 dando però atto che gli stessi si sono conclusi;
- d) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di concorrenti ovvero di non partecipare in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in raggruppamento;
- e) per i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro ed i consorzi stabili, di cui al comma 1 lettere b) e c) dell'art. 34 D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i, per quali consorziati il consorzio concorre nonché di non partecipare alla gara in nessun'altra forma;
- f) inesistenza di situazioni di controllo e di collegamento di cui all'articolo 2359 c.c. con altri soggetti partecipanti in via autonoma alla gara;

In caso di riunione di concorrenti, tutti i requisiti sopraindicati dovranno essere posseduti e dichiarati da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà la riunione di concorrenti.

3 **n. 2 idonee certificazioni bancarie** (almeno due) da parte di Istituti di credito attestanti la solidità finanziaria dell'Impresa. In caso di riunioni di concorrenti, relativamente al punto n. 2, le referenze dovranno essere prodotte da ciascuna delle imprese che costituiscono o che costituiranno il raggruppamento temporaneo;

4 **Dichiarazione sostitutiva** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, resa con le modalità indicate al Punto 1, che attesti il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo a forniture nel settore oggetto di gara, nonché l'elenco delle principali forniture prestate, per l'esecuzione di forniture identiche a quelle oggetto della presente gara presso strutture sia pubbliche che private che erogano assistenza sanitaria, nel triennio 2006-2007-2008 con indicazione delle date, committenti, importi, destinatari.

A pena di esclusione, per l'ammissione alla gara, è richiesto complessivamente negli anni 2006-2007-2008:

a. un fatturato globale pari ad almeno € 9.000.000,00 (novemilioni/00) al netto d'I.V.A.;

b. un fatturato relativo a forniture nel settore oggetto della presente gara pari ad almeno € 6.000.000,00 (seimilioni/00).

Le società costituite da meno di 3 anni dovranno indicare i dati relativi al periodo di effettiva attività.

In caso di riunioni di imprese tale requisito dovrà essere posseduto almeno per il 40% dalla società mandataria e almeno per il 10% dalle società mandanti.

5. dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

- a. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel Disciplinare e nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- b. attesta di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.
- c. attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- d. di impegnarsi ad applicare – nell'esecuzione della fornitura – i contratti di lavoro, anche aziendali e le tariffe della mano d'opera vigenti nel territorio nazionale, con le eventuali variazioni che intervengono durante l'esecuzione della fornitura stessa, nonché le leggi e i regolamenti a tutela, protezione, assicurazione e assistenza dei lavoratori;
- e. indica se intende avvalersi del subappalto, ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.;
- f. dichiara di essere a conoscenza che non saranno consentiti subaffidamenti in favore di beneficiari che abbiano partecipato alla gara e/o siano collegati direttamente o indirettamente alle imprese partecipanti alla medesima gara, in forma singola o associata;
- g. attesta di esser in possesso delle seguenti posizioni contributive:
- h. sede INPS di _____ matricola n. _____;
- i. sede INAIL di _____ matricola n. _____;
- j. di essere in regola con l'adempimento degli obblighi contributivi e previdenziali;
- k. **(nel caso di impresa temporaneamente raggruppata, ex art. 37 D. Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.)** dichiara la composizione del raggruppamento, con l'indicazione di mandataria e mandante/i e delle parti dell'appalto che saranno eseguite dalle stesse (per la mandataria minimo 40% e per le mandanti minimo 10%), con l'impegno che, in caso di aggiudicazione, l'impresa si conformerà alla disciplina prevista dall'art. 37 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- l. **(nel caso di consorzio d'impresе, ex art. 34, comma 1, lettere b) e c) D. Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.)** dichiara i nominativi delle imprese

consorziate alle quali verrà affidato il servizio in caso di aggiudicazione e delle parti dell'appalto che saranno eseguite dalle stesse (minimo 10%);

m. (nel caso di consorzio d'impresa, ex art. 34, comma 1, lettera e) D. Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.) dichiara la composizione del consorzio, con l'indicazione delle parti dell'appalto che saranno eseguite dalle consorziate (minimo 10%), con l'impegno che, in caso di aggiudicazione, il consorzio si conformerà alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii..

6. (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti, oppure da 15 a 35 qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo Gennaio 2000) Certificazione con data non anteriore a sei mesi dalla data di pubblicazione del bando di cui alla L. 68/99 dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della suddetta legge, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/00 nella quale il legale rappresentante confermi la persistenza ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui alla Legge 68/99 della situazione certificata dalla originaria attestazione dell'Ufficio competente;

7. Il documento comprovante la costituzione della cauzione provvisoria, resa secondo una delle modalità ammesse dall'art. 75 del D. Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii, pari al 2% del prezzo base indicato nel bando di gara. L'importo della cauzione provvisoria potrà essere ridotto del 50% nel caso sussista il presupposto di cui al comma 7 art. 75 D. Lgs 163/06 e ss.mm.ii.

La garanzia avrà validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà essere corredata da:

- l'impegno del garante di rinnovare la garanzia, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, per ulteriori 90 giorni (ai sensi dell'art. 75, comma 5 D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii);
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante (ai sensi dell'art. 75, comma 4 D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii);
- l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., qualora l'offerente risultasse affidatario.

8. Dichiarazione rilasciata dalla Stazione Appaltante che certifichi l'avvenuto sopralluogo;

c. **Copia dell'avvenuto pagamento**, in ossequio a quanto previsto dalla Deliberazione del 01/03/2009 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in materia di "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005 n. 266 per l'anno 2009", del contributo pari ad € 70,00 da versarsi secondo le seguenti modalità:

- mediante versamento on line, collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente dovrà inserire nella presente busta n. 1 copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;

- mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "Aut. Contr. Pubbl." Via di Ripetta n. 246, 001869 Roma (Codice fiscale 97163520584) presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento dovrà riportare esclusivamente:
 - il Codice fiscale e la partita I.V.A. del partecipante;
 - il C.I.G. (codice identificativo della gara 03615719D1) che identifica la procedura.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali dovranno essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente dovrà inserire nella presente busta n. 1 la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

L'incompletezza o l'assenza di anche una delle dichiarazioni o anche di uno dei documenti sopra richiesti, costituisce inappellabile motivo di esclusione.

3.2 Contenuto della 2^a busta, recante all'esterno la dicitura "Offerta Tecnica":

Il concorrente, pena l'esclusione, dovrà inserire la documentazione di seguito indicata, finalizzata all'espressione delle pertinenti valutazioni ed all'attribuzione dei relativi punteggi per gli elementi indicati al precedente paragrafo 1.2, lettera a).

La società dovrà inserire un progetto, che non dovrà superare complessivamente 50 pagine (formato A4), nel quale verranno descritte le modalità di esecuzione della fornitura oggetto della presente gara. Tale progetto dovrà, a pena di esclusione, prevedere tutte le forniture in noleggio richieste dal presente appalto.

Il progetto dovrà, a pena di esclusione, sviluppare tutti gli elementi e i sub-elementi indicati al precedente paragrafo 1.2, lettera a) – Merito tecnico.

La società dovrà inserire anche le caratteristiche tecnico/funzionali delle apparecchiature messe a disposizione, allegando le schede tecniche e i depliant illustrativi.

Dovranno, inoltre, essere inserite:

- dichiarazione di conformità alla normativa vigente per tutte le apparecchiature, messe a disposizione e certificazione relativa al marchio CE, secondo quanto prescritto dal D. Lgs. n. 46/97;
- dichiarazione di conformità costruttiva di tutte le apparecchiature offerte, alle prescrizioni della direttiva comunitaria CEE n. 93/42, con allegate copie di libretti di istruzione in lingua italiana;
- cronoprogramma (Diagramma di Gantt) relativo alla realizzazione di tutte le fasi previste nell'offerta comprensivo di tutti gli interventi, forniture, servizi e collaudi previsti nell'offerta.

Al fine di una migliore valutazione della documentazione prodotta, si sottolinea che la stessa dovrà, in primo luogo, contenere un indice dettagliato e completo di quanto presentato. Si rappresenta, inoltre, che la documentazione inserita nella busta non dovrà contenere, a pena di esclusione, alcun riferimento ai costi e/o ai prezzi dei servizi e delle attività.

Il mancato rispetto delle istruzioni sopra richiamate, potendo indurre a non corrette comparazioni fra le varie Ditte offerenti, potrà costituire motivo di esclusione dalla gara o di attribuzione di minori punteggi.

Tutta la documentazione costituente l'offerta tecnica, pena l'esclusione, dovrà essere sottoscritta, all'ultima pagina, dal legale rappresentante del concorrente (o procuratore autorizzato a norma di legge).

3.3 Contenuto della 3^a busta, recante all'esterno la dicitura «Offerta economica»

Il concorrente, **pena l'esclusione**, dovrà inserire nella medesima busta:

1. Dichiarazione d'offerta, su carta semplice, redatta in lingua italiana nella quale dovranno essere chiaramente indicati:
 - la ragione sociale, la sede, il numero di codice fiscale e di partita IVA della società offerente;
 - nome, cognome, luogo e data di nascita, domicilio del suo titolare, o del/dei suo/suoi legale/i rappresentante/i o del procuratore autorizzato;
 - per i singoli componenti (di cui ai punti a., b., c., d. del paragrafo 1.2 – a) Merito Tecnico) i relativi canoni di noleggio annuo in Euro (IVA esclusa), calcolati per un periodo di anni 6 fermo restando che l'appalto è unico ed indivisibile. I prezzi devono essere espressi in cifre e in lettere per ciascuna tipologia di cui allo schema di offerta economica (vedi schemi di dichiarazione allegati al presente disciplinare)
 - Non saranno considerate valide le offerte complessivamente pari o superiori ad € 4.900.000,00 al netto dell'I.V.A., relative all'intero periodo di affidamento.

Eventuali correzioni dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente.

L'impresa dovrà, nell'offerta economica, quantificare gli oneri per la sicurezza dandone evidenza separata rispetto al prezzo offerto. Dovrà inoltre produrre idonea dichiarazione nella quale venga dimostrata la congruità della quantificazione effettuata rispetto all'entità e alle caratteristiche della fornitura.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., ciascun concorrente non può presentare più di una offerta, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Si precisa che verranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Si precisa inoltre, che il lotto è unico e indivisibile e che saranno dichiarate nulle quelle offerte che contengano riserve, condizioni, che siano comunque espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di terzi.

- La dichiarazione di disponibilità a mantenere valida l'offerta, al fine dell'espletamento delle procedure di gara, per giorni 180 (centottanta) dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della stessa, fatta salva la facoltà per l'Azienda U.S.L. di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.
- In ordine ai **costi per la sicurezza dell'impresa**, la stessa dovrà, altresì, produrre ed inserire, a pena di esclusione, sempre nella stessa busta n. 3 "Offerta Economica", idonea **dichiarazione**, ai sensi dell'art. 86 comma 3-bis e 3-ter D. Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., nella quale venga dimostrata la congruità della quantificazione effettuata rispetto all'entità ed alle caratteristiche della fornitura oggetto di appalto. Il costo relativo alla sicurezza non può essere soggetto a ribasso d'asta.

Ad ulteriore chiarimento, si specifica che il prezzo offerto è onnicomprensivo, esclusa l'I.V.A., di tutti gli oneri che la ditta aggiudicataria dovrà sostenere per l'adempimento di quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Nel plico deve essere inserito l'elenco di tutti i beni offerti con la valorizzazione economica di ciascun bene. Tale catalogo non sarà oggetto di valutazione economica.

L'offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente (o procuratore autorizzato a norma di legge). In caso di Associazione temporanea di imprese, Consorzio o GEIE non ancora costituiti l'offerta dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta dai legali rappresentanti (o procuratori autorizzati a norma di legge) di tutte le imprese che costituiranno l'Associazione Temporanea, il Consorzio o GEIE. Nell'ipotesi di Associazione temporanea di imprese, Consorzio o GEIE già costituiti, l'offerta dovrà essere, sempre a pena di esclusione, sottoscritta, rispettivamente dal legale rappresentante (o procuratori) dei predetti soggetti.

4. Riunioni di concorrenti

I concorrenti che si presentano nelle forme di seguito indicate dovranno articolare gli adempimenti che precedono tenendo conto, a pena di esclusione, delle seguenti ed ulteriori prescrizioni.

4.1 Raggruppamenti temporanei

I raggruppamenti temporanei dovranno inserire, in primo luogo, nella busta n. 1 di cui al precedente punto 3.1, oltre alle altre dichiarazioni ivi previste, che dovranno essere sottoscritte da ciascun componente del raggruppamento, una specifica dichiarazione, pure sottoscritta da tutti i concorrenti riuniti, contenente l'indicazione delle parti del contratto che saranno eseguite da

ciascuno di essi e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina vigente in materia.

Tutta la documentazione di offerta (buste n. 2 e n. 3) dovrà egualmente recare, sempre a pena di esclusione, la sottoscrizione di tutti i componenti del raggruppamento.

In caso di raggruppamento già costituito, ferma la necessità di indicare comunque le parti del contratto che saranno eseguite da ciascun componente del raggruppamento, le dichiarazioni negoziali di cui al punto 3.1, la documentazione di offerta (buste n. 2 e n. 3) potranno essere sottoscritte solo dal legale rappresentante, o procuratore autorizzato a norma di legge, della capogruppo.

E' fatto divieto ai partecipanti in raggruppamento di concorrere in altro raggruppamento o in qualsiasi altra forma alla gara.

4.2 Consorzi di concorrenti - GEIE

Nel caso in cui il Consorzio o GEIE sia già costituito tutta la documentazione di offerta (buste n.2 e n.3) dovrà recare, sempre a pena di esclusione, la sottoscrizione del legale rappresentante (o procuratore autorizzato a norma di legge) del Consorzio o GEIE.

Nel caso in cui il consorzio non fosse ancora costituito, invece, tutta la documentazione di offerta (buste n.1,2 e n.3) dovrà recare, sempre a pena di esclusione, la sottoscrizione di tutti i componenti del consorzio.

I consorzi di concorrenti ed i GEIE dovranno inserire, sempre a pena di esclusione e sempre nella busta n.1 di cui al precedente punto 3.1, oltre alle altre dichiarazioni negoziali ivi previste una specifica dichiarazione, pure sottoscritta dal consorzio, contenente l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio stesso concorre ai quali è fatto divieto, pena l'esclusione, di presentare offerta in qualsiasi altra forma.

Tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta da legale rappresentante del consorzio o GEIE (o procuratore autorizzato a norma di legge) nel caso in cui esso si presenti già costituito, dai legali rappresentanti (o procuratori autorizzati a norma di legge) dei consorziati o membri del GEIE nel caso in cui si presenti in corso di costituzione.

4.3 Consorzi di cooperative e di imprese artigiane

I consorzi di cooperative e di imprese artigiane dovranno adempiere, pena l'esclusione, alle prescrizioni imposte per i concorrenti singoli e specificate ai punti 3.1, 3.2 e 3.3 che precedono.

In aggiunta a tali adempimenti i predetti consorzi di cooperative e di imprese artigiane dovranno inserire nella busta n.1 di cui al precedente punto 3.1, sempre a pena di esclusione, oltre alle altre dichiarazioni negoziali ivi previste, che dovranno essere sottoscritte direttamente dal consorzio, una specifica dichiarazione, pure sottoscritta dal consorzio, contenente l'indicazione dei

consorzati per i quali il consorzio stesso concorre ai quali è fatto divieto, pena l'esclusione, di presentare offerta in qualsiasi altra forma.

5. PROVVEDIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA E CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE

5.1 1^a fase in seduta pubblica

Nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati nella lettera di convocazione, il Presidente della Commissione, constatata la regolare costituzione della Commissione stessa, dichiarerà aperta la seduta pubblica.

Saranno ammessi ad assistere alla seduta di gara relativa all'apertura dei plichi contenenti i documenti amministrativi e le offerte economiche i legali rappresentanti o i procuratori muniti di apposita delega o procura. Le persone che non saranno in grado di dimostrare la legittimazione a presenziare in nome e per conto della società concorrente non potranno ottenere di verbalizzare le loro dichiarazioni.

Il Presidente procederà, all'esame dei plichi al fine di verificare che gli stessi siano stati resi secondo le modalità previste nel presente Disciplinare di gara. Procederà quindi all'esclusione degli eventuali plichi difformi e/o pervenuti oltre il termine indicato per la presentazione delle offerte.

Esaurite tali operazioni preliminari la Commissione procederà ad enumerare i plichi ammessi all'esame secondo l'ordine di arrivo al Protocollo dell'Azienda U.S.L. di Rieti.

La Commissione, aperti i plichi, escluderà le offerte dei concorrenti che non abbiano presentato i documenti e le dichiarazioni richiesti a pena di esclusione dagli atti di gara ed ammetterà alla fase successiva della gara i concorrenti che hanno presentato idonea documentazione.

La Commissione di gara, al termine dell'esame della documentazione amministrativa, a norma dell'art. 48 del D. Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii. procederà a richiedere ad un numero di offerenti non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio, di comprovare entro 10 gg. dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui al punto n. 3 del presente Disciplinare mediante presentazione della relativa documentazione.

La documentazione, che dovrà essere prodotta, è la seguente:

- Certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o enti pubblici committenti attestanti l'espletamento delle prestazioni relative alla fornitura oggetto della presente gara;
- Certificati rilasciati e vistati dai committenti privati o dichiarazione del concorrente, ai sensi dell'art. 42, comma 1 lett. a) D. Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., attestanti l'espletamento delle prestazioni relative alla fornitura oggetto della presente gara;
- Bilanci approvati relativi agli esercizi 2006-2007-2008;
- Dichiarazioni I.V.A. 2006-2007-2008;

- Ogni eventuale elemento ritenuto utile ai fini dell'espletamento della verifica.

Nel caso tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella documentazione amministrativa, la Commissione procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, alla escussione della relativa cauzione provvisoria ed al rinvio degli atti all'Amministrazione per la segnalazione all'Autorità per i provvedimenti di conseguenza.

Effettuato il sorteggio e comunicati i nominativi dei concorrenti sorteggiati, la Commissione dichiarerà chiusa la seduta pubblica.

5.2 2^a fase in seduta riservata

La Commissione procederà quindi, in seduta riservata, alla verifica della documentazione prodotta dalle imprese sorteggiate ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. e, successivamente, all'esame della documentazione tecnica, attribuendo, secondo gli elementi, sub-elementi e le modalità descritte nel presente disciplinare e nel C.S.A., i relativi punteggi di qualità.

Saranno ritenute idonee e quindi ammesse al proseguimento della gara solo quei concorrenti che avranno ottenuto un punteggio pari ad almeno i 6/10 in ciascuno dei quattro elementi indicati all'art. 1.2 del presente Disciplinare.

5.3 3^a fase in seduta pubblica (prezzo ed aggiudicazione)

Conclusi i lavori relativi alle valutazioni tecniche la Commissione, riconvocate le imprese in apposita seduta pubblica, darà lettura dei punteggi assegnati e, di seguito, procederà all'apertura dei plichi contenenti l'offerta economica al fine di verificare la completezza formale e sostanziale delle offerte secondo quanto richiesto nel presente Disciplinare.

La Commissione darà quindi lettura delle offerte formulate dai concorrenti e secondo il criterio di calcolo descritto nel presente Disciplinare dei conseguenti punteggi.

Sommati, infine, i punteggi in precedenza assegnati per la valutazione tecnica e quelli assegnati per l'offerta economica, la Commissione darà lettura della graduatoria provvisoria e procederà quindi, all'individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.

Dopo la valutazione delle offerte anomale la Commissione dichiarerà chiusa la seduta pubblica.

Ad aggiudicazione definitiva ed ai fini dell'efficacia della stessa, l'Azienda U.S.L. richiederà al concorrente risultato primo classificato ed al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi tra i suddetti concorrenti sorteggiati a norma dell'art. 48, comma 1, del D. Lgs 163/06 e ss.mm.ii., di produrre tutta la documentazione necessaria ai fini della prova del possesso dei requisiti speciali attestati per la partecipazione alla presente procedura, nonché provvederà ad effettuare sul concorrente primo classificato i

controlli previsti dalla normativa vigente.

L'Azienda U.S.L. si riserva la facoltà :

- di procedere all'aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida o accettabile una sola offerta;
- di non procedere, a suo insindacabile giudizio, all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto del contratto, così come disposto dall'art. 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

In ogni caso si precisa che la presentazione dell'offerta e la richiesta dei documenti di cui al presente Disciplinare non vincola l'Azienda U.S.L. né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della presente procedura di gara che l'Azienda medesima si riserva di sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento per valutazioni di propria convenienza. In ogni caso di sospensione, revoca o annullamento non spetterà ai concorrenti alcun risarcimento o indennizzo.

Il contratto sarà stipulato entro il termine massimo di 60 giorni dall'avvenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva. Allo stesso verrà allegato il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI).

Si comunica che la cauzione provvisoria verrà restituita alle imprese risultate non aggiudicatrici della gara entro trenta (30) giorni dall'assunzione della Deliberazione di aggiudicazione da parte dell'Azienda; mentre quella prestata dall'impresa aggiudicataria verrà restituita al momento dell'avvenuto deposito della cauzione definitiva.

A tal proposito, ai sensi dell'art. 113 D. Lgs 163/06 e ss.mm.ii., la ditta risultata aggiudicataria, prima della stipula del contratto, dovrà produrre, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali ed in uno dei modi previsti per la cauzione provvisoria, cauzione definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo netto di aggiudicazione.

Saranno ammessi ad assistere alla seduta di gara relativa all'apertura dei plichi contenenti i documenti amministrativi e le offerte economiche i legali rappresentanti o i procuratori muniti di apposita delega o procura. Le persone che non saranno in grado di dimostrare la legittimazione a presenziare in nome e per conto della ditta concorrente non potranno ottenere di verbalizzare le loro dichiarazioni.

6. : RICHIESTA CHIARIMENTI ED INFORMAZIONI

Tutte le richieste di chiarimenti ed informazioni complementari relative alla documentazione di gara potranno essere inoltrate, entro e non oltre 6 (sei) giorni antecedenti la data di scadenza di presentazione delle offerte, a mezzo fax al n. 0746/279777 o a mezzo e-mail all'indirizzo c.antenucci@asl.rieti.it, esplicitando in oggetto la dicitura "Richiesta chiarimenti. Procedura aperta per affidamento fornitura in noleggio sistema RIS/PACS". Solo per la conferma della ricezione del fax o della e-mail inviati si può far riferimento al n. 0746/279775. Le richieste di informazioni inoltrate telefonicamente non potranno trovare accoglimento.

Le risposte di chiarimento verranno rese note, con effetto di notifica a tutti gli operatori concorrenti, con pubblicazione sul profilo di committente (URL)

www.asl.rieti.it entro il termine massimo di 6 (sei) giorni antecedenti alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, qualora la richiesta sia pervenuta in tempo utile.

Resta ad esclusivo carico dei candidati la consultazione del predetto sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento della gara al fine di verificare l'eventuale presenza di chiarimenti e comunicazioni.

I dati forniti dai concorrenti all'Azienda verranno trattati nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii..

Responsabile del Procedimento: Ing. Marcello Fiorenza.

Si allegano al presente disciplinare gli Schemi di dichiarazione.

IL DIRETTORE
U.O.C. TECNICO PATRIMONIALE
(Ing. Marcello Fiorenza)

DATA

FIRMA

SI ALLEGA COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE DEL
SOTTOSCRITTORE